



# Ingersoll Rand Käytännönsäännöt



Ingersoll Rand -kompressoreissa käytetään ilmatyökaluja ja muita laitteita autoalan huoltokeskuksissa.

# Sisältö

1	<b>Viesti toimitusjohtajaltamme.....</b>	<b>4</b>
	<b>Tarkoituksemme ja arvomme .....</b>	<b>5</b>
2	<b>Teemme oikein.....</b>	<b>6</b>
	- Käytännäsääntöjen esittely	
	- Eettinen liiketoiminta	
	- Kolmansien osapuolten ja toimittajien valitseminen	
	- Eturistiriidat	
	- Yritysmahdollisuudet	
	- Petokset	
	- Liiketoiminnallinen viihdyttäminen ja ateriat	
	- Lahjat	
	- Rahanpesu	
	- Täsmällinen kirjanpito ja julkiset tiedonannot	
	- Yhtiön rahojen turvaaminen	
	- Yhtiön omaisuuden varkaus tai väärinkäyttö	
	- Hallituksen, oikeusistuinten ja median tiedustelut	
3	<b>Noudatamme lakia.....</b>	<b>16</b>
	- Lakien, sääntöjen ja asetusten noudattaminen	
	- Kansainvälisen kaupan säännöt	
	- Reilu kilpailu	
	- Lahjonnan ja korruption vastustaminen	
	- Liiketoiminta julkishallinnon kanssa	
	- Julkishallinnon työntekijöiden palkkaaminen	
	- Palkka- ja työaikasäännöt	
	- Ympäristönsuojelu	
	- Yhteistyö Yhtiön tutkinnassa ja tarkastuksissa	
4	<b>Tuemme asiakkaidemme onnistumista.....</b>	<b>20</b>
	- Tuotteiden laatu	
	- Asiakastyytyväisyys	
5	<b>Teemme yhteistyötä.....</b>	<b>22</b>
	- Terveyttä ja turvallisuutta koskevat lait	
	- Kohtelemme toisiamme kunnioittavasti	
	- Yksityisyys	
	- Monimuotoisuus ja osallisuus	
	- Häirinnän ehkäisy	
	- Nollatoleranssi työpaikkaväkivallalle	
	- Huume- ja alkoholivapaus	
	- Järjestö- ja poliittinen toiminta	
6	<b>Ajattelemme luovasti.....</b>	<b>28</b>
	- Luottamukselliset tiedot	
	- Sisäpiirikaupat	
	- Immateriaaliomaisuus	
	- Sähköposti, Internet, sosiaalinen media ja tietojärjestelmät	
	- Yhtiön asiakirjojen säilyttäminen	
7	<b>Ryhdyimme toimiin.....</b>	<b>34</b>
	- Huolenaiheesta ilmoittaminen	
	- Hallinto	
	- Vapaus kustotoimista	
	- Säännösten rikkomisen seuraukset	
	- Vapautukset Säännöstöstä	
	- Yhtiön käytännöt ja menettelyt	
8	<b>Tärkeimmät yhteystiedot.....</b>	<b>38</b>
9	<b>Palvelunumerot.....</b>	<b>40</b>

## 1



## Viesti Vicente Reynalilta

Tarkoituksemme —**Tukeudu meihin elämän parantamiseksi** — velvoittaa meidät toimimaan rehellisesti ja avoimesti sekä ansaitsemaan ja säilyttämään työntekijöidemme, asiakkaidemme, tavarantoimittajiemme, osakkeenomistajiemme ja yhteisöjemme luottamuksen.

Nämä Käytännėsäännöt toimivat kompassinamme ja tarjoavat kattavan viitekehyyksen, joka kannustaa eettiseen toimintaan kaikilla työmme

osa-alueilla. Siinä esitetään, mitä odotamme itseltämme ja toisiltamme, jotta täyttäisimme ja ylittäisimme korkeimmat moraaliset standardit ja harjoittaisimme liiketoimintaamme kaikkien sovellettavien lakien mukaisesti.

Käytännėsäännöissä esitetään meille tärkeät arvot – niissä korostetaan rehellisyyttä, läpinäkyvyyttä ja vastuullisuutta toimintamme kulmakivinä. Näiden eettisten ohjeiden avulla pyrimme vahvistamaan sitoutumistamme oikeudenmukaisuuteen, luottamukseen ja vastuullisiin liiketoimintakäytäntöihin.

Kasvaessamme ja kehittyessämme yrityksenä on olennaisen tärkeää, että noudatamme meitä määrittäviä arvoja sekä Käytännėsääntöjemme periaatteita:

- Teemme oikein
- Teemme työtä yhdessä
- Noudatamme lakia
- Ajattelemme luovasti
- Tuemme asiakkaidemme onnistumista
- Ryhdymme toimiin

Lue Käytännėsääntömme huolellisesti, sisäistä ne ja palaa niihin aina tarvittaessa. Muista, että vaikka sääntömme tarjoavat selkeän ja suoran toimintakehyyksen, se ei voi kattaa kaikkia tilanteita. Kun kohtaat tilanteen, jota säännöt eivät kata, kehotamme ajattelemaan ja toimimaan omistajien tavoin ja pyrkimään löytämään oikean ratkaisun ilman kompromisseja.

Yhtä tärkeää on yhteinen velvollisuutemme ilmoittaa mahdollisista käytännėsääntöjen, yhtiömme käytäntöjen tai lain rikkomuksista. Kehotan sinua puhumaan, kun näet kyseenalaista käytöstä. Jos sinulla on kysyttävää, kysy neuvoa. Sääntöjen lopussa on luettelo yhteyshenkilöistä, jotta saat yhteyden oikeaan osastoon joka tilanteessa. Haluan korostaa, että Ingersoll Randilla on tiukka politiikka kostotoimia vastaan, kun kollegasi ilmoittaa mahdollisista sääntörikkomuksista. Jos sinusta tuntuu, että sinuun kohdistuu tai on kohdistunut kostotoimia, ota välittömästi yhteyttä Global Ethics Hotline -palveluun tai lakiosastoomme.

Kiitos jatkuvasta osallistumisestasi ja sitoutumisestasi yhteiseen näkemykseemme. Olen varma, että yhdessä näytämme jatkossakin sidosryhmillemme, että olemme rehti, luotettava ja suorituskykyinen liikekumppani ja ylläpidämme kulttuuria, joka edistää rehellisyyttä, huipputaamista ja kestäväää kasvua.

Kunnioittaen, Vicente Reynal

Puheenjohtaja ja toimitusjohtaja

## **Luota meihin**

### **Auttaa tekemään elämästäsi parempaa**

160 vuoden ajan olemme heränneet joka päivä tekemään elämästä parempaa. Meitä ohjaa yrittäjyyshenki ja omistajuutta korostava ajattelu, jotka inspiroivat meitä välittämään syvästi naapureistamme ja yhteisestä planeetasta. Korostamme toimintaa, otamme vastuuta ja palaudumme nopeasti vastoinkäymisistä.

### **Olemme sitoutuneet tukemaan asiakkaidemme onnistumista**

Olemme ylpeitä innovaatioistamme ja pyrimme toimimaan selkeästi ja suoraviivaisesti. Haluamme luoda elinikäisen yhteyden asiakkaisiimme ja otamme mielellämme vastuun siitä. Tiedämme, että he tukeutuvat meihin saadakseen tarpeellisia, tärkeitä ja tehtäväkriittisiä ratkaisuja.

### **Asetamme tavoitteemme rohkeasti, edeten samalla nöyrästi ja suoraselkaisesti**

Meillä on itsevarmuutta ottaa vastaan vaikeimmatkin ongelmat, mutta pysymme aina aidosti nöyrinä. Pyrimme ansaitsemaan luottamuksen joka päivä olemalla liiketoiminnassamme rehellisiä ja toimimalla oikeudenmukaisesti riippumatta siitä, kuinka vaikea haaste on. Puhumme avoimesti, otamme vastuun virheistämme ja pyrimme aina olemaan yhä parempia.

### **Tuemme tiimien inspiraatiota**

Kehitämme ja juhlistamme kulttuuria, jossa huomioidaan erilaiset näkemykset, taustat ja kokemukset. Olemme sitoutuneet ihmisten tasa-arvoiseen kohteluun ja mahdollisuuksien tarjoamiseen. Ja tiedämme, että osallistavassa ja kunnioittavassa työympäristössä kehittyvät lahjakkaimmat ja taitavimmat työntekijät.



# **Luota meihin**

**Auttaa tekemään elämästäsi parempaa**

## 2 Teemme oikein

Pyrimme ansaitsemaan luottamuksen joka päivä olemalla rehellinen asioissa ja toimimalla oikeudenmukaisesti riippumatta siitä, kuinka vaikea haaste on. Uskomme, että rehellinen toiminta ei ole vain oikea tapa harjoittaa liiketoimintaa; se on ainoa tapa tehdä liiketoimintaa.

### Käytännäsääntöjen esittely

Oikeudenmukaisuus, rehellisyys ja huolellinen harkinta ovat olennaisia tekijöitä Ingersoll Randin ja sen tytäryhtiöiden (yhdessä "Ingersoll Rand" tai "Yhtiö") maineelle ja menestykselle. Nämä Käytännäsäännöt ("Säännöstö") on suunniteltu varmistamaan, että kaikki yhtiön johtajat, päälliköt (mukaan lukien toimitusjohtaja, johtava talousjohtaja, johtava kirjanpitäjä tai tilintarkastaja ja vastaavia tehtäviä suorittavat henkilöt) ja työntekijät (yhteisesti "työntekijät") noudattavat kaikkina aikoina paitsi lakia, myös korkeimpia eettisiä normeja kaikilla liiketoimintansa osa-alueilla ja pyrkivät välttämään epäasiallista käytöstä tai edes vaikutelmaa siitä.

Tämän laiminlyönnistä voi seurata kurinpitotoimia niille työntekijöille, jotka ovat rikkoneet Sääntöjä, mukaan lukien irtisanominen.



Ingersoll Rand -kompressorit täyttävät hengitysilmää pelastusryhmien ja laitesukeltajien käyttämiin ilmasäiliöihin.

Säännöstö toimii oppaana työntekijöille, kun he kohtaavat juridisia tai eettisiä kysymyksiä, ja työntekijöiden velvollisuus on lukea ne huolellisesti ja ymmärtää ne. Säännöstö ei kuitenkaan ole kaikenkattava, emmekä odota säännöstön vastaavan kaikkiin mahdollisiin kysymyksiin, joita saattaa tulla esille liiketoiminnan aikana. Yhtiö odottaa työntekijöiden käyttävän aina omaa kohtuullista harkintaansa noudattaakseen korkeita eettisiä standardeja, joihin Yhtiö on sitoutunut. Jos olet huolissasi jostakin eettisestä kysymyksestä tai et ole varma, vastaako tietty toiminta Yhtiön toimintanormeja, olet velvollinen kysymään esimiehiltäsi tai työnvalvojiltasi ja tarvittaessa Yhtiön lakiasianjohtajalta kaikki kysymykset, jotka sinun mielestäsi ovat tarpeellisia ymmärtääksesi, mitä Yhtiö odottaa sinulta.

*Tunnetko säännöt?*

*Hankkiessaan uutta myyntiedustajaa Ling noudattaa Yhtiön korruption vastaista käytäntöä. Tämän prosessin aikana mahdollinen uusi myyntiedustaja pyytää, että maksut suoritetaan jonkun muun kuin edustajan nimissä olevalle tilille. Ling tietää, että kyseessä on "varoitusmerkki", josta on ilmoitettava vaatimustenmukaisuusosastolle, jotta voidaan suorittaa tehostettu due diligence sen määrittämiseksi, onko myyntiedustaja hyvämaineinen ja pätevä kolmas osapuoli, jonka kanssa Lingin tulisi tehdä liiketoimintaa.*

## Eettinen liiketoiminta

Työntekijöiden on oltava totuudenmukaisia toimiessaan Ingersoll Randin nimissä. Et saa koskaan käyttää ketään hyväksi manipuloimalla, salaamalla, käyttämällä luottamuksellisia tietoja väärin, väärentämällä tai esittämällä vääriä olennaisia tosiasioita, pyytämällä sopimattomia maksuja tai etuja tai käyttämällä muita tahallisia ja sopimattomia käytänteitä. Työntekijöiden odotetaan toimivan rehellisesti ja suoraselkäisesti kaikessa vuorovaikutuksessa ja viestinnässä asiakkaiden, kilpailijoiden, toimittajien, viranomaisten tai muiden kanssa Yhtiön sisällä ja sen ulkopuolella.

## Kolmansien osapuolten ja toimittajien valitseminen

Valitsemme kolmannen osapuolen edustajat ja toimittajat ansioiden, palvelun laadun ja maineen perusteella. Edellytämme, että kolmansien osapuolien edustajat ja tavarantoimittajat noudattavat samoja rehellisyyttä koskevia normeja, joita edellytämme itseltämme.

Kun valitset kolmansia osapuolia ja toimittajia tai jatkat yhteistyötä heidän kanssaan, sinun tulee noudattaa soveltuvia tarjous-, neuvottelu- ja sopimusmenettelyjä, suorittaa asianmukainen due diligence -menettely varmistaaksesi, että kyseiset tahot ovat hyvämaineisia ja päteviä, sekä välttää eturistiriitoja.

Lisäksi ennen agenttityyppisen suhteen solmimista kolmannen osapuolen kanssa (esim. myyjä, myyntiedustaja, jälleenmyyjä, jakelija jne.), sinun on noudatettava Yhtiön Transaction Partner Due Diligence -prosessia. Tämä menettely edellyttää, että suoritat tapahtumakumppanin due diligence -arvioinnin ja noudatat tiettyjä vaiheita varmistaaksesi kolmannen osapuolen maineen ja minimoimalla siten lahjonnan tai korruption riskin. Jos sinulla on kysyttävää tästä käytännöstä tai menettelyistä, ota yhteyttä vaatimustenmukaisuusosastoon.

Kaikkien toimittajien odotetaan noudattavan Yhtiön toimittajien toimintaohjeita ja yhtiön vastuullisen globaalien hankinnan periaatteita.



Paperiteollisuudessa käytetään useita Ingersoll Randin tuotteita sellun muuttamisesta paperiksi aina sanoma- ja aikakauslehtien painamiseen.



## Tunnetko säännöt?

*Marjan tiimi työskentelee projektin parissa, jonka aikataulu on tiukka. Viime hetkellä tiimi tajuaa, että heidän on tulostettava ylimääräinen esitesarja, tai he ylittävät määräajan. Marjan aviomies omistaa kirjapainon, mutta ennen kuin he pyytävät häntä tulostamaan esitteet, he neuvottelevat vaatimustenmukaisuusosaston kanssa, koska he ymmärtävät, että tilanne luo ristiriitaisen vaikutelman, ja mahdollinen eturistiriita on tuotava julki. Vaatimustenmukaisuusosaston suorittama riippumaton tarkastus suojelee kaikkia asianosaisia, jos tilanne tulee koskaan ajankohtaiseksi.*

## Eturistiriidat

### Aseta aina Ingersoll Randin etu etusijalle.

Työntekijöiden on toimittava Ingersoll Randin edun mukaisesti kaikissa tekemisissä päätöksissä. Ristiriita voi syntyä, kun työntekijän perheenjäsenen henkilökohtainen etu tai edun tavoittelu vaikuttaa tai näyttää vaikuttavan työntekijään tavalla, joka on ristiriidassa työntekijän velvollisuuden kanssa Yhtiötä kohtaan. On erittäin tärkeää, että pystytään välttämään edes epäily ristiriidasta työntekijän henkilökohtaisen edun ja Ingersoll Randin edun välillä.

Vaikka ei ole mahdollista kuvata kaikkia mahdollisia olosuhteita, joissa eturistiriita voi syntyä, joitakin mahdollisia eturistiriitoja ovat:

- Sinä tai joku lähisukulaisistasi on työntekijä, omistaja, johtaja tai rahoitussijoittaja yrityksessä, joka kilpailee Ingersoll Randin kanssa
- Sinä tai joku lähisukulaisistasi on työntekijä, omistaja, johtaja tai rahoitussijoittaja yrityksessä, joka tekee kauppaa Ingersoll Randin kanssa
- Olet rekrytointipäällikkö tehtävässä, johon harkitaan sukulaistasi
- Olet suorassa raportointisuhteessa kollegan kanssa, johon sinulla on romanttinen suhde
- Työskentelet omalla ajallasi konsulttina yrityksessä, joka kilpailee Ingersoll Randin kanssa
- Työskentelet konsulttina omalla ajallasi yrityksessä, jolla on sopimus Ingersoll Randin kanssa
- Sopimuksen tekeminen tai liiketoiminnan harjoittaminen sukulaisen omistaman yrityksen kanssa
- Lainan antaminen työntekijöille tai heidän perheenjäsenilleen tai heidän velkojensa takaaminen.

Eturistiriidat ovat yleisesti kiellettyjä. Poikkeukset ovat mahdollisia rajoitetuissa tilanteissa, mutta niitä voidaan myöntää vasta, kun erityiset tai yleiset kategoriat on tarkasteltu ja hyväksytty (1) vähintään kahden ylemmän johdon jäsenen (jos kyseessä ovat muut työntekijät kuin päälliköt ja johtajat) tai (2) hallituksen (jos on kyse päälliköistä tai johtajista) suostumuksella. Eturistiriidat eivät välttämättä aina ole yksiselitteisiä, joten jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä esimiehiisi tai työnvalvojiisi ja tarvittaessa Yhtiön lakiasiaintohtajaan. Eturistiriitatilanteen paljastamatta jättäminen on Säännösten vastaista.

Jokaisen työntekijän, joka saa tietoonsa eturistiriidan tai mahdollisen eturistiriidan, joka liittyy johonkin muuhun työntekijään kuin päällikköön tai johtajaan, tulee viipymättä tuoda se esimiehen, johtajan tai muun asianmukaisen henkilöstön tietoon. Työntekijöiden tulee käyttää ilmoitusmenettelyä, jotka on kuvattu osion ”Ryhdyimme toimiin” kohdassa ”Huolenaiheesta ilmoittaminen”.

Jokaisen esimiehen tai johtajan, joka saa ilmoituksen eturistiriidasta tai mahdollisesta eturistiriidasta, on ilmoitettava siitä välittömästi Yhtiön lakiasiaintohtajalle. Todellinen tai mahdollinen eturistiriita, johon liittyy ylimmän johdon jäsen, tulee ilmoittaa suoraan Yhtiön Global Compliance -osastolle. Lisäksi todelliset tai epäillyt eturistiriidat, jotka liittyvät johonkin Yhtiön johtajista, tulee ilmoittaa suoraan Yhtiön hallitukselle.



Ingersoll Randin kompressoreita käytetään panimoissa ja pullotustoiminnoissa kaikkialla maailmassa.

### *Tunnetko säännöt?*

*Franciscon asiakas tarjoaa hänelle päivällisen työmatkan aikana Saksassa.*

*Kun Francisco palaa kotiin, hän ei voi pyytää kuluraportissaan korvausta kyseisestä päivällisestä.*

### *Tunnetko säännöt?*

*Kokoustettuaan mahdollisen uuden myyjän kanssa Ronaldo saa myyjältä kutsun tulla vaimonsa kanssa erittäin kalliille illalliselle sekä konserttiin. Myyjä sanoo haluavansa kiittää Ronaldoa siitä, että hän harkitsee sopimusta heidän yrityksensä kanssa. Ronaldo kieltäytyy kutsusta, koska hän ei halua vaarantaa puolueettomuuttaan myyjän valintamenettelyssä.*

## **Yritysmahdollisuudet:**

Työntekijöillä on Yhtiötä koskeva velvollisuus edistää Yhtiön oikeutettuja liiketaloudellisia etuja, kun siihen tulee tilaisuus. Työntekijöiden on kiellettyä:

- Ohjata itselleen tai muille sellaisia mahdollisuuksia, jotka löydetään käyttämällä yhtiön omaisuutta tai tietoja tai jotka johtuvat työntekijän asemasta Yhtiössä;
- Yhtiön omaisuuden tai tietojen tai oman aseman käyttäminen sopimattoman henkilökohtaisen edun saamiseksi; ja
- Ryhtyä liiketoimintaan, joka kilpailee tai voisi mahdollisesti kilpailla Yhtiön kanssa.

## **Petokset**

Älä koskaan väärennä kuluraportteja tai työaika-raportteja.

Niin tekeminen on petosta.

Teet petoksen, kun salaat, muutat, väärennät tai jätät pois tietoja oman, perusteettoman henkilökohtaisen tai taloudellisen hyödyn saamiseksi tai jonkun muun hyödyksi.

Esimerkkejä petoksista ovat:

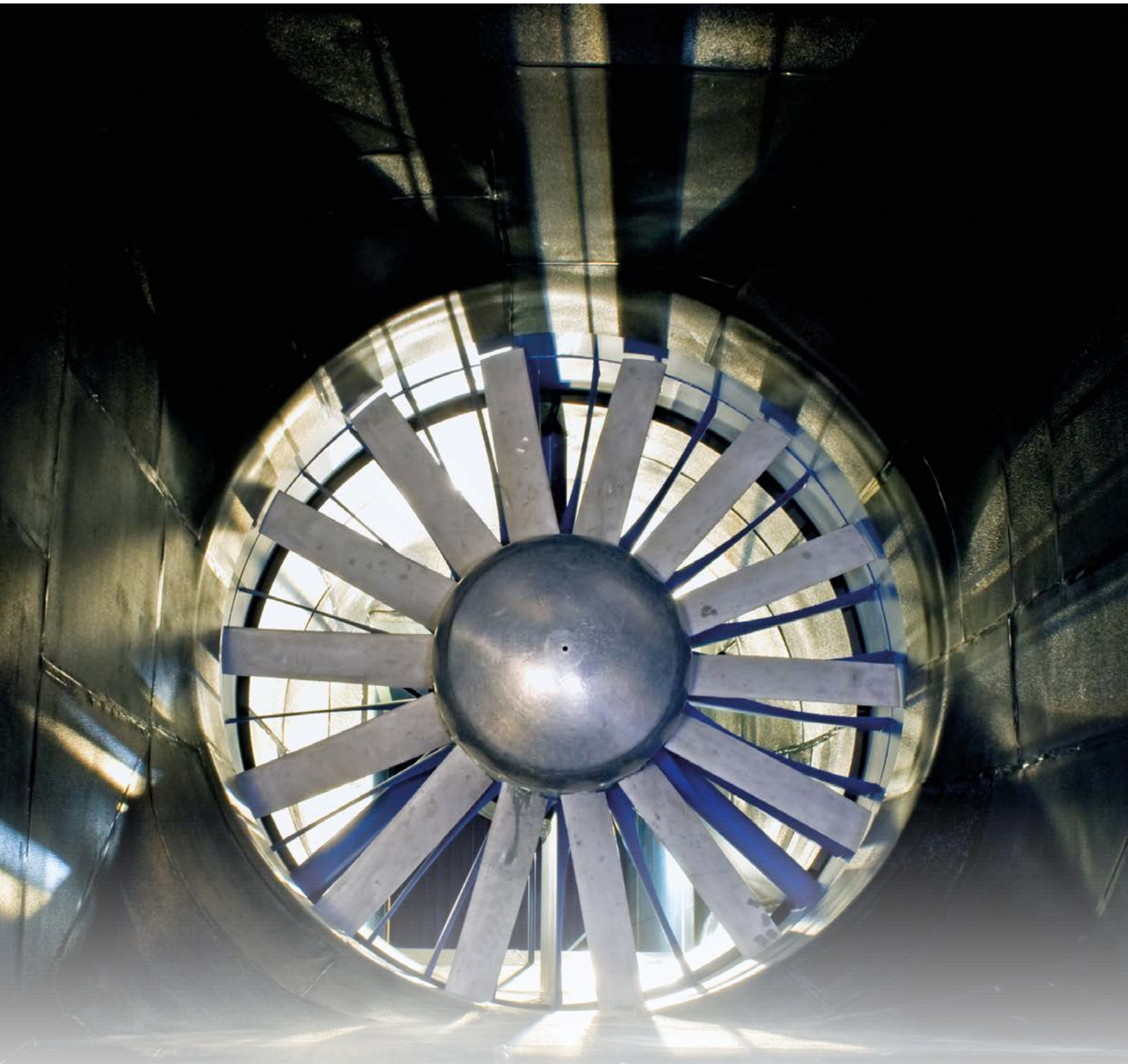
- Taloudellisten tietojen vääristäminen yhtiön kirjanpidossa ja asiakirjoissa, jotta kollegan suoriutuminen näyttäisi paremmalta
- Väärien lääketieteellisten tietojen esittäminen työkyvyttömyysetuusten saamiseksi
- Valmistusmäärien muokkaaminen tuottavuustavoitteiden saavuttamiseksi
- Sekkien väärentäminen tai muokkaaminen omaksi eduksi
- Tuotetestien tai turvallisuustietojen väärentäminen tai manipulointi mistä tahansa syystä

## **Liiketoiminnallinen viihdyttäminen ja ateriat**

Seurustelu tavarantoimittajien, asiakkaiden ja muiden liikeyhteistyökumppanien kanssa voi olla hyödyllistä vahvojen liiketoimintasuhteiden luomiseksi, mutta viihteelle ja sosiaalisille tapahtumille on olemassa rajoituksia. Yleisesti ottaen sinun ei pitäisi tarjota kutsuja aterioille tai tapahtumiin, jos sen tekeminen saattaisi näyttää siltä, että yrität vaikuttaa liiketoimintapäätökseen. Vastaavasti saat itse hyväksyä vain sellaisia kutsuja, jotka liittyvät liiketoimintaan ja joita tarjotaan vapaasti. Liiketoiminnallisten aterioiden tai viihteen hyväksymisen on oltava arvoltaan kohtuullista, satunnaista, eikä se saa ylittää vahvistettua "kohtuullisuuskyynnystä" ilman vaatimustenmukaisuusosaston ennakkohyväksyntää.

Kaikki yritysateriat ja edustuskulut tulee kirjata asianmukaisesti ja tarkasti kuluraporttiin.

Säännöt, jotka koskevat aterioiden ja ajanvietteen tarjoamista valtion virkamiehille, ovat tiukemmat kuin yleiset aterioita ja ajanvietettä koskevat säännöt, ja ne on kuvattu tarkemmin tämän Säännösten "Lahjat"-osiossa.



Kompressorimme sopivat erinomaisesti ilmailu- ja avaruusteollisuuteen, ja ne pystyvät täyttämään monenlaisia virtaus- ja painevaatimuksia, kuten tuulitunneli- ja turbiinitestaukset

### Tunnetko säännöt?

*Joulun aikaan yksi Yhtiön tavarantoimittajista tarjoaa Kristiinalle lahjakorttia, jonka voi lunastaa paikallisessa kylpylässä. Kristiina kieltäytyy ystävällisesti, koska hän tietää, että lahjakortti katsotaan käteisrahaksi, ja työntekijöitä on kielletty ottamasta vastaanottamasta käteislahjoja tai käteisrahaan verrattavia lahjoja.*

### Tunnetko säännöt?

*Shakar, alueellinen talousjohtaja, päättää olla kirjaamatta siirtokuluja saavuttaakseen neljännesvuosittaiset kannattavuustavoitteet. Näin toimimalla hän luo virheellistä kirjanpitoa, mikä on Säännöstön vastaista.*

## Lahjat

**Älä koskaan ota vastaan lahjaa, joka voi hämärtää harkintaasi tai saada sinut vaikuttamaan puolueellisella päätöksenteossa.**

Liikelahjojen satunnainen vaihto on yleinen käytäntö, jonka tarkoituksena on luoda hyvää tahtoa ja vahvistaa liikesuhteita. Jos lahjojen antaminen tai vastaanottaminen on kuitenkin liiallista, se voi luoda vastaanottajalle velvollisuuden tunteen tai antaa vaikutelman sopimattomista järjestelyistä.

Annetut tai saadut lahjat eivät saa ylittää ”kohtuullista” kynnystä. Jos lahja ylittää kynnyksen, siihen on pyydyttävä vaatimustenmukaisuusosastolta **ennakkohyväksyntä**. Jos saat kohtuullisuusrajan ylittävän lahjan ja lahjasta kieltäytyminen tai sen palauttaminen on epäkäytännöllistä, sinun on ilmoitettava siitä välittömästi vaatimustenmukaisuusosastolle, joka päättää asiasta. **Et saa koskaan ottaa vastaan käteisrahaa tai käteisrahaan verrattavaa lahjaa, sen arvosta riippumatta** (esim. lahjakortti).

Yhtiö edellyttää, että olet tietoinen lahjan antamisen lakisääteisistä ja eettisistä vaatimuksista maassa, jossa harjoitat liiketoimintaa, ja noudatat niitä.

Säännöt, jotka koskevat lahjojen antamista valtion virkamiehille, ovat tiukemmat kuin yleiset lahjoja koskevat säännöt. Työntekijöitä on ehdottomasti kielletty tarjoamasta mitään arvokasta, mukaan lukien käteisrahaa, käteisrahaan verrattavia lahjoja, poliittisia ja hyväntekeväisyyslahjoituksia, luontoisuorituksia, aterioita, matkoja ja viihdettä, lahjoituksia tai mitä tahansa muuta taloudellista arvoa valtion työntekijälle tai valtion työntekijän puolisolle tai sukulaiselle, jotta Yhtiö saisi jonkin edun.

## Rahanpesu

Jokaisen on tehtävä osansa välttääkseen osallistumista mahdolliseen rahanpesuun. Rahanpesu on menettely, jossa ihmiset yrittävät salata laittomien toimiansa tuottoa saadakseen laittomien varojensa lähteen näyttämään lailliselta. Sinun on aina varmistettava, että harjoitat liiketoimintaa hyvämaineisten henkilöiden kanssa oikeutettuihin liiketoimintatarkoituksiin ja oikeutettuja varoja käyttäen. Jos epäilet, että asiakkaasi tai toimittajasi osallistuu laittomaan toimintaan, ilmoita siitä vaatimustenmukaisuusosastolle.



### *Tunnetko säännöt?*

*Matti kehittää vapaa-aikanaan pienyritystä yhdessä vaimonsa kanssa. Hänen vaimonsa kysyy, voivatko he käyttää Matin työpaikan tietokonetta liiketoimintasuunnitelman laatimiseen.*

*Matti ilmoittaa vaimolleen, että vaikka yrityksen resursseja, mukaan lukien tietokoneita ja puhelimia, voidaan käyttää rajoitetusti yksityisiin ei-kaupallisiin tarkoituksiin, yrityksen resursseja ei saa koskaan käyttää oman yritysliiketoiminnan hoitamiseen.*

## **Täsmällinen kirjanpito ja julkiset tiedonannot**

Yhtiön kirjanpidon ja tilinpäätösten tarkkuus, luotettavuus ja täsmällisyys kaikilta olennaisilta osiltaan on olennaisen tärkeää Yhtiön jatkuvan ja tulevan liiketoiminnallisen menestyksen kannalta.

Lisäksi Yhtiötä koskee julkisesti noteerattuna yhtiönä lukuisat lait ja asetukset, jotka säätelevät liiketoimintatietojamme, mukaan lukien Yhdysvaltain arvopaperilainsäädäntö. Yhtiön on kirjattava taloudellinen toimintansa kaikkien sovellettavien lakien ja kirjanpitokäytäntöjen mukaisesti ja annettava ajantasaiset, tarkat ja täsmälliset tiedot kaikille viranomaisille. Kukaan työntekijä ei saa yrittää saada Yhtiötä tekemään liiketoimia tarkoituksenaan dokumentoida tai kirjata niitä petollisella tai lainvastaisella tavalla. Lisäksi kukaan työntekijä ei saa luoda vilpillisiä tai keinotekoisia asiakirjoja tai kirjallisia merkintöjä mistään Yhtiön tekemästä liiketoimesta. Samoin talous- ja kirjanpitotyöntekijöillä, jotka ovat vastuussa kirjanpidosta ja taloushallinnon raportoinnista, on lisävelvollisuus kirjata tarkasti kaikki varallisuus, omaisuuserät ja tapahtumat Yhtiön kirjanpitoon.

Yhtiön käytäntöön kuuluu antaa täydelliset, yhdenmukaiset, täsmälliset, oikea-aikaiset ja ymmärrettävät tiedot sovellettavien lakien ja määräysten mukaisesti kaikissa raporteissa ja asiakirjoissa, jotka Yhtiö toimittaa Yhdysvaltain arvopaperi- ja pörssiviranomaisille ja valtion virastoille, sekä Yhtiön antamissa julkisissa tietonannoissa.

Jos saat tietää liiketoimesta, tapahtumasta tai olosuhteesta, jolla voi olla vaikutusta talouskirjanpitoomme tai jotka voivat vääristää sitä, sinun tulee ilmoittaa asiasta viipymättä konsernijohtajallemme tai lakiosastollemme.

## **Yhtiön rahojen turvaaminen**

Käytä Yhtiön varoja aina viisaasti äläkä koskaan käytä Yhtiön rahoja ilman asianmukaista lupaa. Yhtiön varoja ei saa koskaan käyttää mihinkään tarkoitukseen, jota voitaisiin pitää epäeettisenä tai lainvastaisena, eikä Yhtiön luottokortteja saa käyttää sen liiketoimintaan kuulumattomiin ostoihin.

## **Yhtiön omaisuuden varkaus tai väärinkäyttö**

Kun käsittelet Yhtiön omaisuutta – käsittele sitä kuin omistaisit sen itse. Jokainen meistä on vastuussa Yhtiön omaisuuden suojelemisesta huolimattomuuden, väärinkäytön tai tuhlauksen aiheuttamilta menetyksiltä. Luonnollisesti on myös väärin ja laitonta varastaa yhtiön omaisuutta.

Matkapuhelimet ja tietokoneet voivat sisältää paljon arkaluontoisia tietoja. Noudata asianmukaisia varotoimia niiden suojaamiseksi. Jos kumpikaan niistä katoaa, ilmoita asiasta välittömästi esimiehellesi ja IT-osastolle.

*Tunnetko säännöt?*

*Tehtaallamme sattuneen valitettavan turvallisuusonnettomuuden jälkeen media ottaa yhteyttä Jaakkoon saadakseen taustatietoa tapahtuneesta. Vaikka Jaakko oli tehtaalla tapahtumahetkellä ja näki mitä tapahtui, hän ohjaa tiedustelun viestintäosastolle. Jaakko ymmärtää, että on erittäin tärkeää, että kaikki Yhtiötä koskevat tiedot ovat yhdenmukaisia ja paikkansapitäviä.*

Suurimmaksi osaksi Yhtiön tiloja, laitteita, tuotteita, toimistolaitteita, ajoneuvoja, ohjelmistoja, tietokoneita, verkko- ja tietokonejärjestelmiä, puhelimia, matkapuhelimia, Xerox-laitteita, tarvikkeita ja muuta omaisuutta tulee käyttää vain liiketoiminnallisiin tarkoituksiin. Yhtiön omaisuuden ottaminen tai käyttäminen henkilökohtaiseen käyttöön ilman asianmukaista lupaa voidaan katsoa varastamiseksi. Joitakin laitteita, kuten puhelimia ja tietokoneita, voidaan käyttää rajoitettuun satunnaiseen henkilökohtaiseen käyttöön, mutta se ei saisi häiritä työn suorittamista.

Älä koskaan käytä, jäljennä, esitä, jaa tai säilytä materiaalia, joka on seksuaalisesti avointa, säädystä, herjaavaa, häiritsevää, laitonta tai muuten sopimatonta, kun käytät Yhtiön omaisuutta tai teet työtäsi.

## Hallituksen, oikeusistuinten ja median tiedustelut

**On tärkeää, että Yhtiö puhuu yhdellä äänellä.**

Ajoittain valtion viranomaiset voivat ottaa yhteyttä Yhtiön henkilöstöön pyytääkseen tietoja. Lisäksi yksityinen asianajaja voi ottaa sinuun yhteyttä Yhtiötä koskevissa oikeudellisissa asioissa. Jos joku ottaa sinuun yhteyttä saadakseen tietoja, on tärkeää, että ilmoitat asiasta paikalliselle johdolle tai laki- tai vaatimustenmukaisuusosastolle.

Media voi ottaa sinuun yhteyttä Yhtiöön liittyvästä tapahtumasta tai aiheesta. Jos media ottaa sinuun yhteyttä, ilmoita siitä viestintäosastolle osoitteeseen [Communications.IR@irco.com](mailto:Communications.IR@irco.com) viipymättä. Älä yritä vastata tällaisiin tiedusteluihin itse.



Ingersoll Randin polttoainejärjestelmissä on kehittyneet GPS-ohjaimet, jotka mahdollistavat polttoaineen purkamisen vain ohjelmoiduilla maantieteellisillä rajoilla.



Ingersoll Rand -kompressoreita löytyy  
rahti- ja risteilyaluksista ympäri maailman.



# 3

*Tunnetko säännöt?*

*Gloria on kiinnostunut palkkaamaan Abdulin, joka työskentelee puolustusministeriössä ja osallistuu sen päättämiseen, valitaanko Yhtiö osapuoleksi suureen sopimukseen. Odottaessaan puolustusministeriön myöntävää vastausta Gloria harkitsee ottavansa yhteyttä Abduliin kertoakseen hänelle, että hän haluaisi palkata tämän hallinnoimaan Yhtiön sopimusta, jos se voittaa sopimuksen. Gloria ymmärtää, että valtion nykyisten työntekijöiden palkkaamiseen sovelletaan sääntöjä, joten hän pyytää ohjeita henkilöstöosastolta. Henkilöstöosasto neuvoo Gloriaa sanoen, ettei Yhtiön tulisi tarjota Abduliille työsopimusta. Henkilöstöosasto ilmoittaa hänelle myös, että Abdulin palkkaaminen saattaa olla mahdollista sopimuksen myöntämisen jälkeen, mutta silloinkin on voimassa erilaisia sääntöjä, ja Glorian tulisi ottaa yhteyttä Abduliin vain laki- tai vaatimustenmukaisuusosaston suostumuksella ja ohjeilla.*

## Noudatamme lakia

**Ylläpidämme mainettamme olemalla osallistumatta laittomaan toimintaan.**

Globaalina yrityksenä toimimme kaikkien sovellettavien lakien mukaisesti kaikissa maissa, joissa toimimme. On sinun vastuullasi tuntea työhösi sovellettavat lait.

Jos sinulla on kysyttävää, pyydä apua.

## Lakien, sääntöjen ja määräysten noudattaminen

Lain noudattaminen sekä kirjaimellisesti että lain hengessä on yksi perusta, jolle Yhtiön eettiset standardit rakentuvat. Yhtiön liiketoimintaa harjoittaessaan työntekijöiden on noudatettava niiden lainkäyttöalueiden lakeja, joilla toimimme. Vaikka kaikkien työntekijöiden ei odoteta tietävän näiden lakien yksityiskohtia, on tärkeää tietää riittävästi sovellettavista paikallisista ja kansallisista laeista, jotta voidaan määrittää, milloin on käännyttävä Yhtiön lakiasianjohtajan tai muun asianmukaisen henkilöstön puoleen. Jos laki on ristiriidassa tämän Säännösten kanssa, sinun on noudatettava lakia. Sovellettavien lakien, sääntöjen ja määräysten noudattamatta jättäminen johtaa vakaviin seurauksiin, mukaan lukien palvelussuhteen päättymiseen ja mahdollisiin rikos- ja siviilioikeudellisiin seuraamuksiin.

## Kansainvälisen kaupan säännöt

Jotta täyttäisimme asiakkaidemme tarpeet globaalisti, siirrämme tavaroita maantieteellisten rajojen yli. Liiketoimintaamme sovelletaan usein erilaisia kauppalakeja, jotka säätelevät vientiä, jälleenvientiä ja tuontia, mukaan lukien:

- Vientivalvontalait, tullilait, kaupparajoitukset, kauppasaarrot ja taloudelliset sanktiot
- Boikotin vastaiset lait, jotka kieltävät yrityksiä osallistumasta kansainväliseen boikottiin, johon ei kohdistu Yhdysvaltain hallituksen sanktioita

On tärkeää pitää kirjaa kaikista tuonti- ja vientitapahtumista, mukaan lukien, mutta ei rajoittuen, ostotilauksista, sopimuksista, laskuista ja maksutiedoista. Kansainvälisen kaupan säännöt ovat monimutkaisia. Jos sinulla on kysyttävää, ota yhteyttä paikalliseen esimieheen tai vaatimustenmukaisuusosastoon.

### Tunnetko säännöt?

*Messuilla Martta törmää Sveniin, entiseen kollegaansa, joka lähti äskettäin yhtiöstämme liittyäkseen kilpailijayritykseen. Sven kysyy joistakin Yhtiön uusista myyntistrategioista ensi vuodelle. Vaikka Sven on Martan ystävä ja entinen työkaveri, Martta kertoo hänelle, ettei hän voi keskustella näistä tiedoista hänen kanssaan, koska hän työskentelee kilpailijan palveluksessa. Hän muistuttaa myös itseään siitä, että keskustelusta tulee ilmoittaa lakiosastolle heti hänen palattuaan töihin.*

### Tunnetko säännöt?

*Carlos on myyntipäällikkö Venezuelassa. Hän käy tarjouskilpailua hankkeesta, jonka tarkoitus on toimittaa pumppuja Venezuelan laivastolle. Laivaston virkamies lähestyy Carlosia ja kertoo hänelle, että toinen yritys on tehnyt hyvän tarjouksen, mutta pientä maksua vastaan hän voi varmistaa, että Carlos voittaa sopimuksen. Carlos kieltäytyy maksamasta maksua, koska hän tietää, että sopimattoman maksun suorittaminen ulkomaiselle valtion virkamiehelle liiketoiminnan hankkimiseksi rikkoo FCPA-lakia. Hän raportoi keskustelusta myös vaatimustenmukaisuusosastolle.*

## Reilu kilpailu

### Älä koskaan keskustele hinnoista tai markkinaosuuksista kilpailijoiden kanssa.

Kartellilainsäädäntö on suunniteltu varmistamaan, että kilpailu pysyy tehokkaana ja vapaana salaisesta yhteistyöstä. Ingersoll Rand on sitoutunut päihittämään kilpailijamme kaikilla liiketoimintasegmenteillä, joissa kilpailemme tiimityöllä ja luovalla ajattelulla, mutta emme kilpailunvastaisella toiminnalla. Voitamme, koska globaali tiimimme kilpailee liiketoiminnasta reilusti ja rehellisesti. Työntekijät eivät saa koskaan:

- Keskustella hinnoittelusta tai strategioista kilpailijoiden kanssa
- Sopia kiinteistä hinnoista, tarjousten koordinoinnista, markkinoiden jakamisesta tai asiakkaiden jakamisesta

Muista, että et saa keskustella kilpailunvastaisista aiheista kilpailijoiden kanssa edes epävirallisissa olosuhteissa, kuten messuilla tai asiakastapahtumissa. Jos joudut tilanteeseen, jossa kilpailutiedoista keskustellaan, sinun tulee vetäytyä ja ilmoittaa keskustelusta välittömästi lakiosastolle.

Kilpailulainsäädäntö on monimutkaista ja se sisältää merkittäviä rangaistuksia. Ota yhteyttä laki- tai vaatimustenmukaisuusosastoon, jos sinulla on kysyttävää.

## Lahjonnan ja korruption vastustaminen

### Älä koskaan anna kenellekään mitään, mikä voitaisiin tulkita lahjukseksi. Harjoitamme liiketoimintaa reilusti ja rehellisesti.”

Ingersoll Rand on sitoutunut noudattamaan kaikkia lahjonnan ja korruption vastaisia lakeja ympäri maailman, mukaan lukien Yhdysvaltain ulkomaan korruptiokäytäntöjä koskevaa lakia (FCPA) ja Yhdistyneen kuningaskunnan lahjonta-asetusta (Bribery Act). Työntekijät ja muut Yhtiön puolesta toimivat eivät saa suorittaa tai luvata sopimattomia maksuja valtion virkamiehille tai yksityisille, valtiosta riippumattomille kaupallisille yhteisöille. Ingersoll Rand kieltää myös voitelurahat eli pienet maksut valtion työntekijöille rutiininomaisten, ei-harkinnanvaraisten toimien suorittamiseksi. Älä koskaan anna **mitään rahanarvoista** suoraan tai epäsuoraan valtion virkamiehelle tai kenelle tahansa henkilölle vastineeksi tai pyrkimyksenä:

- Vahvistaa perusteetonta etua
- Saada tai säilyttää liiketoimintaa
- Vaikuttaa hallituksen tai yritysten päätöksiin

Rangaistukset lahjonnan vastaisten lakien noudattamatta jättämisestä voivat olla ankaria. Ota yhteyttä laki- tai vaatimustenmukaisuusosastoon saadaksesi lisäohjeita.



*Tunnetko säännöt?*

*Henkilöstösasto suorittaa sisäistä tutkintaa koskien epäiltyä väärinkäytöstä ja haastattelee sen tiimoilta useita työntekijöitä, joilla saattaa olla asiasta tietoa. Cheung, yksi haastatelluista työntekijöistä, tietää, että hänen ystävänsä oli osallisena väärinkäytökseen, mutta ei halua saada ystäväänsä vaikeuksiin. Cheung ajattelee, että jos hän ei yksinkertaisesti paljasta, mitä tietää, hän ei valehtele. Cheung on kuitenkin velvollinen tekemään yhteistyötä Yhtiön tutkinnassa, mikä tarkoittaa, että hänen on vastattava kaikkiin kysymyksiin totuudenmukaisesti ja annettava kaikki mahdollisesti hyödylliset tiedot, joista hän on tietoinen. Tietojen pimittäminen tutkinnan aikana on Säännöstön vastaista.*

## Liiketoiminta julkishallinnon kanssa

Kun työskentelemme nykyisten tai potentiaalisten julkishallinnon asiakkaiden kanssa, on tärkeää, että noudatamme lakeja, määräyksiä ja menettelyjä, jotka koskevat valtion sopimustyötä. Nämä säännöt ovat usein tiukempia ja monimutkaisempia kuin säännöt, jotka koskevat liiketoimintaa muiden kaupallisten asiakkaiden kanssa. Jos työohosi liittyy markkinointia tai myyntiä, sopimusten tekemistä tai projektien suorittamista valtion yksiköille, kuten armeijalle tai valtion alihankkijalle, sinun odotetaan tuntevan lait ja säännöt, jotka säätelevät liiketoimintaa valtion kanssa, sekä noudattavan niitä.

Näiden sääntöjen rikkominen voi johtaa merkittäviin sakkoihin, tulevien valtion kanssa tehtävien sopimusten menettämiseen ja jopa rikosoikeudellisiin syytteisiin yksityishenkilöitä ja Yhtiötä vastaan.

## Julkishallinnon työntekijöiden palkkaaminen

Ingersoll Randin on noudatettava sääntöjä ja määräyksiä, jotka koskevat nykyisten ja entisten valtion työntekijöiden ja heidän perheenjäsentensä palkkaamista. Ennen kuin aloitat edes alustavia keskusteluja, hanki ennakkolupa henkilöstösastolta ja laki- tai vaatimustenmukaisuusosastolta. On syytä huomata, että nämä säännöt koskevat niin harjoittelupaikkoja kuin muitakin tehtäviä.

## Palkka- ja työaikasäännöt

Ingersoll Rand on sitoutunut noudattamaan kaikkia sovellettavia palkka- ja työaikalakeja ja -asetuksia. Jotta kaikki Ingersoll Randille tehty työ korvataan oikein, kaikkien ei-vapautettujen (tuntikohtaisten) työntekijöiden on kirjattava tarkasti työaikansa oman maansa lain tai käytännön edellyttämällä tavalla — olipa kyseessä aikataulutettu tai aikatauluttamaton, ylityö tai vakiotyöaika, valtuutettu tai valtuuttamaton työ.

## Ympäristönsuojelu

**Huolehdimme ympäristön suojelemisesta tulevia sukupolvia varten.**

Ingersoll Rand on sitoutunut minimoimaan liiketoimintamme kielteiset vaikutukset ympäristöön ja käyttämään tehtaitamme ja laitoksiamme kaikkien sovellettavien ympäristömääräysten mukaisesti. Kaikkien työntekijöiden odotetaan noudattavan sovellettavia ympäristölakeja.

## Yhteistyö Yhtiön tutkinnassa ja tarkastuksissa

Kaikkien työntekijöiden odotetaan tekevän täydellistä yhteistyötä Yhtiön tutkinnassa ja antavan rehellistä ja totuudenmukaista tietoa. Tietojen salaaminen tai yhteistyön laiminlyönti tutkinnan aikana (mukaan lukien liiketoimintaan liittyvän työntekijän sähköisen viestinnän pimittäminen) rikkoo Sääntöjä.

Työntekijöiden tulee tehdä täydellistä yhteistyötä sisäisten ja ulkoisten tarkastajien kanssa. Et saa koskaan yrittää johtaa harhaan, houkutellessa petokseen tai manipuloida ketään, joka osallistuu Yhtiön auditointiin tai tarkastukseen.



Ingersoll Rand -kompressoreita ja pumppuja  
käytetään öljyn ja maakaasun etsinnässä.

# 4

## Tuemme asiakkaidemme onnistumista

### Rakennamme tuotteita, joita kutsumme yleensä omiksemme.

Asiakkaamme odottavat tuotteidemme olevan markkinoiden parhaita, ja tiedämme, että he luottavat meihin olennaisten, elintärkeiden ja kriittisten ratkaisujen suhteen. Koska haluamme pitää elinikäisen yhteyden asiakkaisiimme, otamme mielellämme vastuun siitä. Heidän tyytyväisyytensä on menestyksemme kulmakivi, ja haluamme heidän olevan tyytyväisiä tarjoamiimme tuotteisiin ja palveluihin.

### Tuotteiden laatu

Olemme sitoutuneet rakentamaan korkealaatuisia tuotteita. Varmistaaksemme, että tarjoamme turvallisia ja innovatiivisia tuotteita asiakkaillemme, valmistamme tuotteemme kaikkien sovellettavien lakien ja asetusten mukaisesti. Lisäksi teemme laajaa tuotetestausta ja laadunvarmistusta. Jos huomaat todellisia tai mahdollisia tuotteen laatu- tai turvallisuusongelmia, ilmoita asiasta välittömästi esimiehellesi, laitoksesi johtajalle, laitoksesi turvallisuuskoordinaattorille tai yrityksen ympäristö- ja turvallisuusosastolle.

### Asiakastyytyväisyys

Ingersoll Rand ylläpitää asiakasuskollisuutta kehittämällä innovatiivisia, korkealaatuisia tuotteita, jotka vastaavat asiakkaidemme tarpeita. Tavoitteenamme on olla asiakastyytyväisyyden ykkönen kaikissa tuotteissamme ja brändeissämme.





Ingersoll Rand tarjoaa keskeisiä komponentteja, joita käytetään potilaiden hoidossa, laboratorioissa, lääketutkimuksessa ja tuotannossa käytettäviin laitteisiin.

# 5

## Teemme yhteistyötä

### Luomme yhdessä positiivista työilmapiiriä.

Olemme globaali tiimi, ja juhlimme kulttuuria, joka sulkee sisäänsä erilaisia näkemyksiä, taustoja ja kokemuksia. Olemme sitoutuneet tasa-arvoon ihmisten kohtelussa ja heille tarjotuissa mahdollisuuksissa luomalla osallistavaa, tervehenkistä ja kunnioittavaa työympäristöä, jossa kaikki työntekijät voivat menestyä ja antaa panoksensa mielekkäällä tavalla.

## Terveyttä ja turvallisuutta koskevat lait

### Turvallisuus on aina ensimmäinen prioriteettimme.

Jotta voimme varmistua siitä, että työympäristömme ovat turvallisia, on tärkeää, että työntekijät noudattavat kaikkia turvallisuustoimenpiteitä, erityisesti koneiden käyttöä ja raskaiden esineiden nostamista koskevia toimenpiteitä.

Voimme ehkäistä onnettomuuksia asettamalla turvallisuuden etusijalle, noudattamalla vakiintuneita turvallisuusmenettelyjä ja Yhtiön turvallisuusohjelmia sekä erityisen tarkasti työturvallisuus- ja työterveysmääräyksiä kaikissa toimintamaissamme. Ilmoita välittömästi kaikesta mahdollisesti vaarallisesta toiminnasta esimiehellesi tai laitoksen turvallisuuskoordinaattorillesi. Jos sinusta tuntuu, että paikallinen johto ei käsittele turvallisuusongelmaa asianmukaisesti, ota yhteyttä Yhtiön ympäristö- ja turvallisuusosastoon.

## Kohtelemme toisiamme kunnioittavasti

### Työntekijämme ovat suurin voimavaramme. Kunnioitamme erilaisia kulttuureja ja arvostamme erilaisia mielipiteitä.

Me Ingersoll Randilla kohtelemme toisiamme tinkimättömällä kunnioituksella ja arvokkuudella ja arvostamme sitä, että tulemme kaikki erilaisista taustoista ja kulttuureista. Uskomme, että kaikilla työntekijöillä – riippumatta heidän sijainnistaan – on oikeus työskennellä ympäristössä, jossa ei esiinny syrjintää, häirintää tai kiusaamista. Kunnioitamme myös eri puolilla maailmaa vallitsevia erilaisia työpaikkakäytäntöjä, joissa otetaan huomioon paikallinen tapakulttuuri.

## Yksityisyys

### Kunnioitamme työntekijöidemme yksityisyyttä koskevia oikeuksia.

Ollaksemme todellinen globaali tiimi, meidän on kunnioitettava toistemme yksityisyyttä. Jos sinulla on pääsy työntekijöidemme henkilötietoihin tai näitä tietoja ylläpitäviin järjestelmiin, sinun on noudatettava kaikkia soveltuvia käytäntöjä ja lakeja, jotka koskevat henkilötietojen keräämistä, käyttöä ja luovuttamista.

Sinun tulee:

- Käyttää henkilötietoja vain oikeutettuja liiketoimintatarkoituksia varten
- Säilyttää ja hävittää henkilötiedot turvallisesti
- Raportoida viipymättä kaikista mahdollisista tietosuojaloukkauksista tai turvallisuusriskeistä lakiosastolle tai muille valtuutetuille henkilöille Yhtiössä paikallisen lain mukaisesti
- Ymmärtää ja noudattaa kaikkia paikallisia tietosuojalakeja

*Tunnetko säännöt?*

*Johannes huomaa, että tehtaan laitteisto on vaurioitunut ja voi aiheuttaa vamman. Hän pelkää, että jos hän ilmoittaa siitä ennen työvuoronsa päättymistä, tehtaan tuotanto saattaa keskeytyä.*

*Johannes kuitenkin päättää, että turvallisuus on tärkeintä, joten hän ilmoittaa viipymättä vaarallisesta tilasta esimiehelleen ja laitoksen turvallisuusjohtajalle.*



Howden Roots LLC (Roots) on johtava matalapainepuristus- ja tyhjiötekniikan toimittaja, jolla on kattava valikoima positiivisia syrjäytyspuhaltimia, roottoripuhaltimia ja keskipakokompressoreita sekä asiantuntemusta vihreästä teräksestä.



Monissa maissa on lakeja ja direktiivejä, jotka säätelevät työntekijöiden tiettyjen henkilötietojen vaihtoa maiden rajojen yli. Noudatamme tietosuojalakeja, jotka ovat voimassa toimintamaissamme. Jos olet mukana projektissa, jossa sinun on siirrettävä henkilökohtaisia tunnistetietoja alkuperämaan ulkopuolelle, ota yhteyttä laki-, IT- tai vaatimustenmukaisuusosastoon.

Kaikki yrityksen tietokoneille tallennetut sähköiset tiedot ja kaikki liiketoimintaan liittyvä sähköinen viestintä (riippumatta siitä, mihin tällainen viestintä on tallennettu) on Yhtiön omaisuutta. Työntekijöillä ei pitäisi olla yksityisyyttä koskevia odotuksia käyttäessään Yhtiön tietokoneita tai muita Yhtiön resursseja.

Yhtiö voi valvoa tai tarkastella järjestelmissään sijaitsevia asiakirjoja milloin tahansa lain sallimissa rajoissa. Ingersoll Rand myöntää, että joissakin Yhdysvaltojen ulkopuolisissa maissa työntekijöillä on rajoitetut tietosuojaoikeudet henkilötietoihin, jotka sijaitsevat Yhtiön tarjoamissa työntekijöiden tietokoneissa. Tarvittaessa Ingersoll Rand noudattaa näitä oikeuksia näihin tietoihin liittyen.

## Monimuotoisuus ja osallisuus

Olemme sitoutuneet edistämään monimuotoisuutta työvoimassamme. Rekrytointikäytäntömme kieltävät syrjinnän rodun, ihonvärin, uskonnon, iän, sukupuolen, seksuaalisen suuntautumisen, kansallisen alkuperän, vamman, kansalaisuuden, veteraaniaseman tai minkä tahansa muun lain kattaman tekijän perusteella. Uskomme, että työvoimamme monimuotoisuus on arvokas voimavara, ja pyrimme luomaan osallistavan työympäristön, jossa erilaisia ideoita, näkökulmia ja uskomuksia arvostetaan ja kannustetaan.

## Häirinnän ehkäisy

**Ei-toivotut seksuaaliset aloitteet, seksuaalisten palvelusten pyynnöt tai treffipyynnöt eivät ole koskaan hyväksyttäviä työpaikalla.**

Pyrimme tarjoamaan työympäristön, jossa ei esiinny häirintää. Häirintä voi esiintyä monissa muodoissa, mukaan lukien ei-toivottuna sanallisena, visuaalisena tai fyysisenä käyttäytymisenä, joka tekee työympäristöstä uhkaavan, loukkaavan tai vihamielisen. Emme suvaitse seksuaalista häirintää emmekä rotuun, etniseen alkuperään, sukupuoleen tai uskontoon liittyvää herjausta tai halventavaa kommentointia työpaikalla. Seksuaalinen tai muu häirintä määritetään sillä perusteella, miten toiminta vaikuttaa muihin, henkilön aikomuksista riippumatta.

## Nollatoleranssi työpaikkaväkivallalle

Emme suvaitse mitään väkivaltaa tai sillä uhkailua tai sopimatonta/aggressiivista fyysistä tai verbaalista käytöstä työpaikalla. Näihin kuuluu uhkaavat tai häiriköivät huomautukset tai kommentit, fyysinen pahoinpitely tai toisen omaisuuden vahingoittaminen.



Ingersoll Randin akkukäyttöiset ja pneumaattiset iskuvääntimet ovat ammattilaisten arvostamia kaikkialla. Ne ovat tunnettuja kestävydestään ja kompaktista profiilistaan, jotka tarjoavat vankkaa luotettavuutta ja markkinoiden parhaan teho-painosuhteen.

### *Tunnetko säännöt?*

*Brad sattuu kuulemaan kiivaan väittelyn kahden kollegansa välillä. He ovat korottaneet ääntään ja kuulostavat hyökkäviltä ja aggressiivisilta. Brad ei halua sekaantua asiaan, koska hän pelkää loukkaantuvansa itse. Brad päättää kuitenkin mennä turvalliseen paikkaan ja ottaa yhteyttä henkilöstöosastoon ja esimieheensä. Hän tietää, että Ingersoll Randilla on nollatoleranssi työpaikalla tapahtuvaan väkivaltaan.*

## **Huume- ja alkoholivapaus**

Huumeet ja alkoholi voivat heikentää harkintakykyä ja motorisia taitoja ja aiheuttaa kollegoille, asiakkaille ja muille vaaratilanteita. Laittomien huumeiden käyttö, hallussapito tai vaikutuksen alaisena oleminen Yhtiön tiloissa tai työaikana on ehdottomasti kiellettyä. Ingersoll Rand kuitenkin myöntää, että osa Yhdysvaltojen ulkopuolisista maista ei salli meidän kieltää alkoholin hallussapitoa Yhtiön tiloissa, ja Ingersoll Rand noudattaa tällaisia paikallisia lakeja ja määräyksiä vaaditussa määrin.

## **Järjestö- ja poliittinen toiminta**

Kannustamme työntekijöitä terveelliseen työhön ja yksityiselämän tasapainoon ja kannustamme työntekijöitä osallistumaan yhteisöjensä toimintaan. Työntekijät eivät kuitenkaan koskaan saa pakottaa henkilökohtaisia uskonnollisia tai poliittisia vakaumuksiaan muille.

Poliittisen toiminnan tulee tapahtua omalla ajalla työn ulkopuolella. Työntekijät eivät saa mainostaa ehdokkaita tai levittää poliittista materiaalia Yhtiön tiloissa. Kukaan työntekijä ei saa antaa poliittisia lahjoituksia Yhtiön nimissä ilman lakiosaston nimenomaista hyväksyntää.





Quantima on vallankumouksellinen suorakäyttöinen kaksivaiheinen ilmakompressori, jota käytetään auto- ja juomateollisuudessa ja joka täydentää asiakkaidemme energiansäästö tavoitteita.

# 6

## Ajattelemme luovasti

### Suojelemme yhtiömme immateriaalioikeuksia.

Olemme ylpeitä luovasta ajattelustamme ja siitä, että suunnittelemme innovatiivisia ja sovelluskriittisiä tuotteita asiakkaillemme. Meidän on varmistettava, että teemme kaikki töitä yhdessä suojellaksemme näitä ideoita ja innovaatioita sekä Yhtiön muuta omaisuutta.

*Tunnetko säännöt?*

*Ralf on hississä Emmanuelin ja useiden muiden työtovereiden kanssa, kun Emmanuel kysyy häneltä kysymyksen tietyistä asiakkaaseen liittyvistä luottamuksellisista tiedoista. Ralf pyytää Emmanuelia tulemaan toimistoonsa keskustelemaan, koska hän tietää, ettei heidän pitäisi keskustella asiasta julkisella paikalla.*

## Luottamukselliset tiedot

### Älä jaa Yhtiön ideoita, suunnitelmia tai tutkimus- ja kehitystyötä kenenkään yrityksen ulkopuolisten kanssa, ellei sinulla ole selkeää valtuutusta tehdä niin.

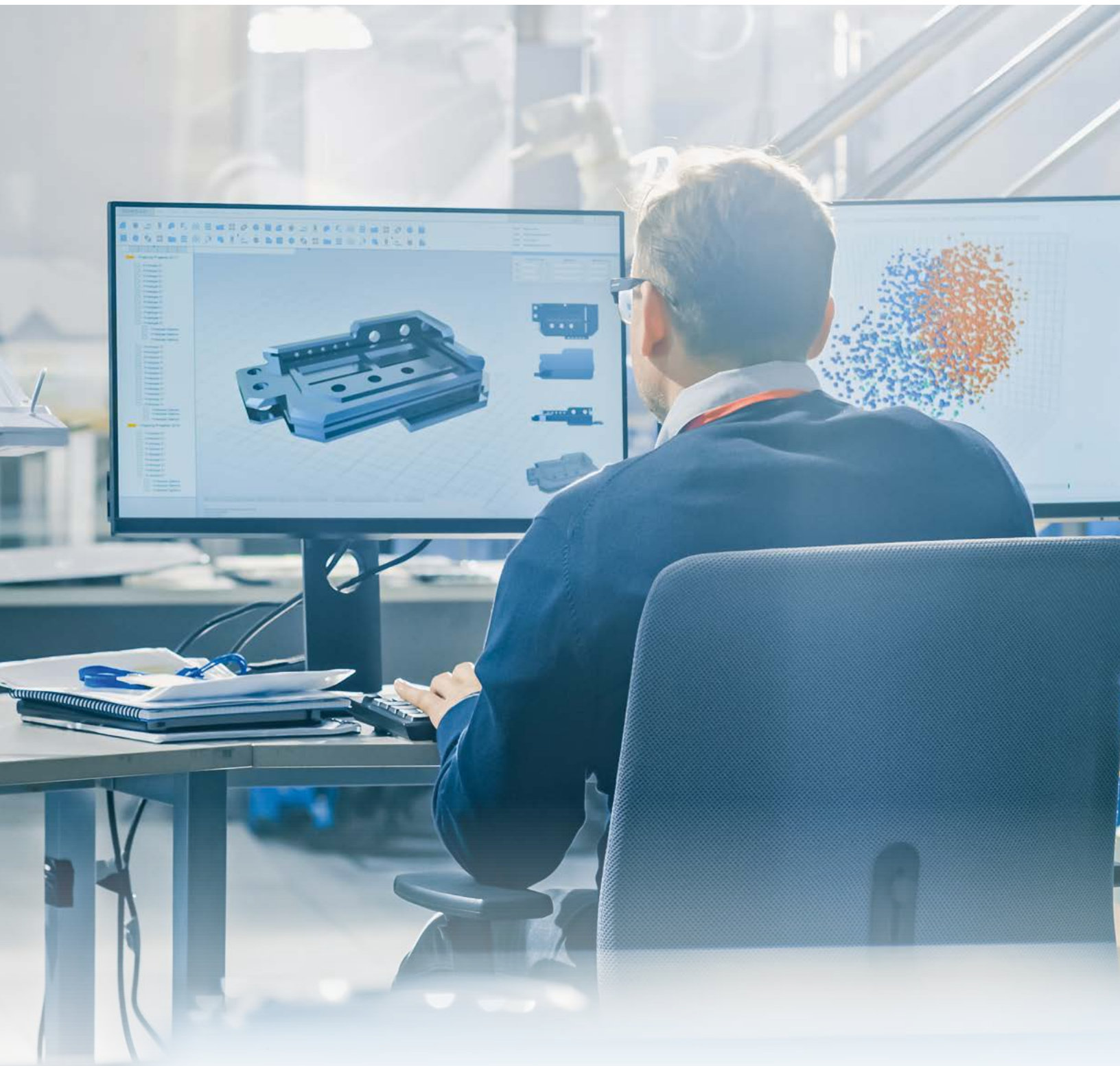
Luottamukselliset tiedot ovat tietoja, jotka eivät ole julkisesti saatavilla, joiden jakamista Yhtiössä on rajoitettu tai jotka Yhtiö on määrittänyt luottamuksellisiksi. Joskus sinulla voi olla pääsy Yhtiön luottamuksellisiin tietoihin tai liikekumppanin luottamuksellisiin tietoihin. Luottamukselliset tiedot käsittävät kaikki ei-julkiset tiedot, joiden paljastamisesta voi olla hyötyä kilpailijoille tai haittaa Yhtiölle tai sen asiakkaille, mukaan lukien liikesalaisuudet, olennaiset ei-julkiset tiedot, liiketoimintasuunnitelmat, hinnat, keksinnöt, mallit ja uudet tuotteet.

Kaikkien luottamuksellisten tietojen suojaamiseksi on suoritettava perustoimenpiteet, mukaan lukien:

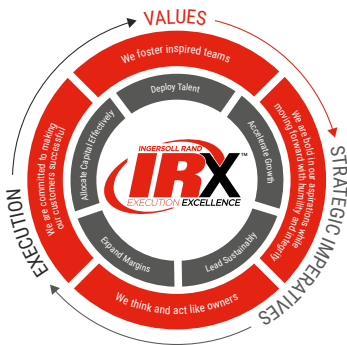
- Merkitse tiedot selvästi “luottamukselliseksi”, jotta muut tietävät, että tietoja on suojattava
- Luottamuksellisten tietojen paljastaminen vain niille, joilla on oikeutettu “tarve tietää”
- Luottamuksellisten tietojen käyttäminen vain niiden tarkoitettuun käyttöön
- Luottamuksellisten asiakirjojen pois vieminen työalueelta vain silloin, kun se on ehdottoman välttämätöntä
- Luottamuksellisten tietojen hävittäminen tavalla, jossa niiden luottamuksellisuus säilyy (esim. silppuaminen)
- Luottamuksellisista tiedoista keskustelu vain yksityisillä alueilla, jotta kukaan ei kuule keskustelua (muista, että hissit ja taukokuoneet eivät ole yksityisiä alueita)

## Sisäpiirikaupat

Työntekijänä saatat myös saada tietoosi “olennaista ei-julkista tietoa” Ingersoll Randista tai jostakin muusta yrityksestä. Olennainen ei-julkainen tieto on tietoa, joka saa järkevän sijoittajan ostamaan tai myymään yrityksen osakkeita näiden tietojen perusteella. Työntekijöitä kielletään ehdottomasti ostamasta tai myymästä minkään yrityksen osakkeita, kun heillä on hallussaan olennaista ei-julkista tietoa yrityksestä. Työntekijöiltä on myös ankarasti kielletty “osakevinkit” eli yritystä koskevien olennaisten ei-julkisten tietojen paljastaminen sukulaiselle, kollegalle, ystävälle tai kenelle tahansa muulle, jotta tämä henkilö voisi ostaa tai myydä yrityksen osakkeita kyseisten tietojen perusteella.



Robuschi Srl, joka sijaitsee Parmassa, Italiassa, suunnittelee ja valmistaa kompressoreja, puhaltimia ja pumppuja vedenkäsittelystä sokeriteollisuuteen.



*Ingersoll Rand Execution Excellence (IRX)<sup>TM</sup> on suorituskykyvälineemme, joka perustuu yksinkertaisiin prosesseihin, jotka edistävät korkean suorituskyvyn kulttuuria samalla juurruttaen arvojamme ja mahdollistaen strategisten painopisteidemme toteuttamisen itsehjautuvissa työryhmissä*

*Tunnetko säännöt?*

*Klaus saa ystävältään sähköpostin, joka sisältää seksuaalissävytteisiä vitsejä. Klaus tietää, että ei ole koskaan hyväksyttyä käyttää Yhtiön omaisuutta sopimattoman materiaalin lähettämiseen Internetin kautta, joten hän poistaa sähköpostin eikä välitä sitä kenellekään.*

## Immateriaaliomaisuus

**Älä koskaan levitä tai julkaise immateriaaliomaisuuttamme ilman asianmukaista lupaa.**

Immateriaaliomaisuutemme on Yhtiön korvaamaton voimavara, ja meidän on suojeltava sitä tarmokkaasti. Immateriaaliomaisuus käsittää brändimme, tekijänoikeutemme, keksintömme, patenttimme, liikesalaisuutemme ja prosessimme, mukaan lukien prosessit ja standardityöt, jotka muodostavat Ingersoll Rand Execution Excellence (IRX)<sup>TM</sup> -suorituskykyvälineemme. Mikään kolmas osapuoli ei saa käyttää tavaramerkkejämme tai muuta immateriaaliomaisuuttamme ilman asianmukaista valtuutusta ja lakiosaston hyväksymää lisenssisopimusta.

Immateriaaliomaisuutemme sisältää myös työntekijöidemme työtuotteen. Työntekijänä tekemäsi työ ja luomasi asiat, jotka liittyvät työtehtäviisi tai on tehty käyttäen Yhtiön aikaa, resursseja tai tietoja kuuluvat Ingersoll Randille ja niitä saa käyttää vain Yhtiön liiketoiminnan harjoittamiseen. Näihin sisältyy asiakirjat, suunnitelmat, analyysit ja ennusteet, keksinnöt, ideat, ohjelmistot, parannukset, kuvamateriaalin, prosessit, mallit tai muut työt, joiden luomiseen olet osallistunut liittyen Yhtiölle työskentelyyn. Jos lähdet yrityksestä, kaiken Yhtiön omaisuuden on jätävä tai se on palautettava Yhtiölle, etkä saa säilyttää siitä kopioita, paitsi jos nimenomaisesti toisin on sovittu tai määrätty.

## Sähköposti, Internet, sosiaalinen media ja tietojärjestelmät

Yhtiön tietotekniikkajärjestelmät ovat keskeinen osa liiketoimintaamme, ja niitä tulee käyttää vain liiketoiminnallisiin tarkoituksiin. Yhtiö ymmärtää, että työntekijät saattavat ajoittain joutua käyttämään Yhtiön laitteita ja/tai viestintää rajalliseen henkilökohtaiseen käyttöön. Tällainen käyttö on sallittu seuraavilla ehdoilla:

- Sen kesto on rajoitettua
- Ei häiritse työntekijän työtehtäviä
- Ei sisällä herjaavaa, halventavaa, loukkaavaa, rasistista, pornografista tai säädystä materiaalia
- Ei anna Yhtiöstä huonoa kuvaa, vaikuta negatiivisesti yhtiön maineeseen tai aiheuta Yhtiölle vastuuta

Maissa, joiden laissa se on sallittua, Ingersoll Rand pidättää oikeuden valvoa työntekijän sähköposteja, tekstiviestejä, puhelinvastaajaa, sosiaalisen median toimintaa ja Internetin käyttöä.

Chat-huoneet, keskustelufoorumit ja vastaavat verkkosivustot ovat julkisia foorumeita, joissa on sopimatonta paljastaa luottamuksellisia Yhtiön tietoja, henkilö- tai asiakastietoja, liikesalaisuuksia tai muuta luvatonta materiaalia. Jos sinun on käytettävä näitä foorumeita ammatillisista syistä, ota etukäteen yhteyttä paikalliseen johtoon tai laki- tai vaatimustenmukaisuusosastoon hyväksyntää varten.

Ohjelmistoja, mukaan lukien ilmaisia ohjelmistoja, julkisohjelmistoja tai esittely- tai arviointiohjelmistoja, ei saa ladata tai asentaa työntekijän tietokoneelle, ellei IT-osasto ole hyväksynyt ja asentanut niitä.



Ingersoll Randin työntekijä tarkastaa pumpun perusteellisesti varmistaakseen, että ylitämme asiakkaiden odotukset.



*Tunnetko säännöt?*

*Donzelle saa ilmoituksen oikeudellisesta säilytyksestä, joka liittyy projektiin, jonka parissa hän on työskennellyt. Säilytysvaatimuksessa häntä kehoitetaan säilyttämään kaikki projektiin liittyvät asiakirjat, tietueet ja sähköpostit. Donzelle on huolissaan muistamastaan sähköpostiviestistä, jossa hän sanoi, että hänen pomonsa toimineen epäeettisesti kyseisen projektin suhteen. Hän ei enää ole samaa mieltä, ja hän tietää, että vain hän ja sähköpostin vastaanottaja ovat tietoisia kyseisestä viestistä.*

*Donzelle harkitsee sähköpostin poistamista, jotta hänen pomoaan koskevat negatiiviset kommentit eivät tule ilmi. Donzelle kuitenkin ymmärtää, että kun oikeudellinen huomautus on annettu, hän ei voi muokata, muuttaa tai poistaa mitään säilytysilmoituksessa mainittuja asiakirjoja, vaikka niissä olisi kiusallisia tai totuudenvastaista sisältöä.*

## Yhtiön asiakirjojen säilyttäminen

**Älä koskaan muokkaa, poista tai piilota yrityksen tietoja, jotka on säilytettävä laillisista syistä.**

Kaikkien työntekijöiden on noudatettava Yhtiön asiakirjojen ylläpito- ja tuhoamisaikataulua, joka koskee paperisia ja sähköisiä asiakirjoja.

Ajoittain saatat saada ilmoituksen, siitä, että joitakin asiakirjoja on säilytettävä liittyen oikeudelliseen asiaan. Sitä kutsutaan ”oikeudelliseksi säilytysvaatimukseksi”. Näissä tapauksissa sinun on noudatettava pyyntöä etkä saa missään tapauksessa muuttaa, poistaa, hävittää tai muutoin tuhota asiakirjoja, jotka on säilytettävä.



# 7

## Ryhdymme toimiin Puolustamme Säännöstöä

Ajattelemme ja toimimme kuin omistajat, ja ryhdymme toimiin. Kaikkien odotetaan noudattavan Säännöstössämme annettuja ohjeita.

*Tunnetko säännöt?*

*Sunny kuulee keskustelun, joka saa hänet uskomaan, että yksi hänen kollegoistaan on saattanut käyttää luottamuksellisia tietoja käydäkseen sisäpiirikaupoissa. Koska Sunnylla ei ole konkreettisia todisteita rikkomuksesta, hän ei ole varma, pitäisikö siitä ilmoittaa. Pohdittuaan asiaa Sunny ymmärtää, että Käytännösäännöt velvoittavat häntä esittämään huolenaiheensa, jotta yhtiöjohto voi suorittaa asianmukaisen arvioinnin määrittääkseen, onko huoli aiheellinen.*

**Kaikkien työntekijöiden ei odoteta vain noudattavan Säännöstöä, vaan myös näyttävän esimerkkiä.**

Jokainen on vastuussa kunnioituksen ja luottamuksen edistämisestä työpaikalla.

Jos valvot työntekijöitä, sinun ei odoteta vain noudattavan sääntöjä, vaan myös varmistavan, että ohjaamasi työntekijät ymmärtävät sääntömme ja noudattavat niitä. Lisäksi toimitilojen johtajien on pyrittävä varmistamaan, että kaikki heidän tiloissaan työskentelevät työntekijät noudattavat sääntöjämme. Esimiesten on myös varmistettava, että vaatimustenmukaisuuskoulutus tarjotaan asianmukaisesti heidän alaisille työntekijöilleen ja että se suoritetaan loppuun.

Meidän kaikkien on vaalittava yhdessä ympäristöä, jossa työntekijät voivat esittää kysymyksiä ja ilmaista huolenaiheensa. Jos tiedät väärinkäytöksestä tai epäilet sitä, sinun odotetaan joko puuttuvan tilanteeseen tai ilmoittavan siitä asianomaiselle henkilölle, jotta ongelma voidaan ratkaista asianmukaisesti.

## Huolenaiheesta ilmoittaminen

**Jos näet jotain, sano jotain.**

Työskennellessäsi Ingersoll Randilla saatat kohdata eettisen ristiriidan tai nähdä työpaikalla jotain, joka saa sinut huolestumaan. Näissä tapauksissa suosittelemme ottamaan yhteyttä omaan esimieheen. Jos sinusta tuntuu epämuikavalta tehdä niin, voit ottaa yhteyttä toiseen esimieheen, laitoksesi johtajaan, henkilöstöosastoon tai laki- tai vaatimustenmukaisuusosastoon.

Lisäksi voit oman harkintasi mukaan raportoida tarkastusvaliokunnalle, lakiasiajnjohtajalle tai sisäisen tarkastuksen johtajalle: (1) kaikesta kyseenalaisesta kirjanpidosta, sisäisestä kirjanpidon valvonnasta tai tilintarkastusasioista; (2) mahdollisesta sovellettavien lakien ja määräysten tai tämän Säännöstön noudattamatta jättämisestä; tai (3) väitetyistä kostotoimista työntekijöitä ja muita vilpittömässä mielessä ilmoituksen tehneitä henkilöitä kohtaan.

Voit ilmoittaa mistä tahansa tällaisesta asiasta:

- a) kirjallisesti osoitteeseen: Ingersoll Rand, Attn: Chairman of the Audit Committee tai General Counsel tai Internal Audit, 525 Harbour Place Dr., Davidson, North Carolina 28036;
- b) soittamalla Yhtiön tässä Säännöstössä mainittuihin maan sisäisiin hotline-numeroihin;
- c) menemällä Yhtiön riippumattoman hotline-palveluntarjoajan verkkosivuille osoitteessa [www.irethicsreports.com](http://www.irethicsreports.com).

Kuka tahansa muu asiasta kiinnostunut tai ulkopuolinen osapuoli voi myös raportoida tarkastusvaliokunnalle, lakiasiajnjohtajalle tai sisäiselle tarkastusosastolle mistä tahansa edellä mainituista asioista.

Ilmoituksen tulee sisältää faktoja spekulointien ja päätelmien sijaan, sekä mahdollisimman paljon tarkkoja tietoja asianmukaisen arvioinnin mahdollistamiseksi. Lisäksi kaikkien raporttien tulee sisältää riittävästi vahvistavaa tietoa tutkinnan aloittamisen tueksi, mukaan lukien esimerkiksi rikkomuksista epäiltyjen henkilöiden nimet, rikkomuksiin liittyvät keskeiset tosiasiat, kuinka ilmoituksen tehnyt sai tietää rikkomuksista ja jos tiedossa, arvio Yhtiölle mahdollisesti aiheutuvista haitoista.

Eettistä puhelinlinjaa ja verkkosivustoa ylläpitää ulkopuolinen, riippumaton palveluntarjoaja, ja sen avulla kuka tahansa Yhtiön työntekijä voi tehdä ilmoituksen nimettömänä ja luottamuksellisesti.

Ingersoll Rand tutkii kaikki ilmoitukset sisäisten menettelyjensä mukaisesti. Jokaisen Sääntöjen rikkomisesta ilmoittavan työntekijän henkilöllisyys pidetään pyynnöstä luottamuksellisena, paitsi tapauksissa, joissa Yhtiö on lain mukaan velvollinen paljastamaan työntekijän henkilöllisyyden tai Yhtiö katsoo, että paljastaminen on tarpeen perusteellisen tutkinnan suorittamisen ja asian ratkaisemisen kannalta.

## Hallinto

**Yhtiön hallitus.** Yhtiön hallitus huolehtii tämän Säännösten hallinnoinnista yhdessä tarkastusvaliokunnan kanssa. Tarkastusvaliokunta on vastuussa tämän Säännösten säännöllisestä tarkastamisesta ja suosittelee hallitukselle hyväksyttäväksi tähän Säännösten tehtäviä selvennyksiä tai tarvittavia muutoksia.

**Johtajat ja päälliköt.** Kaikki virkailijat ja johtajat ovat vastuussa tämän Säännösten tarkistamisesta työntekijöidensä kanssa. Virkamiehet ja johtajat ovat myös vastuussa käytössä olevien käytäntöjen ja menettelyjen huolellisesta tarkistamisesta, jotta voidaan varmistaa tämän Säännösten noudattaminen.

## Vapaus kostotoimista

Ingersoll Randilla on käytössä tiukka kostotoimien vastainen politiikka. Jokainen, joka kostaa jollekulle huolenaiheen esiin tuomisesta tai auttamisesta huolen selvittämisessä, joutuu kurinpidollisiin toimiin. Jos sinusta tuntuu, että sinulle on kostettu huolenaiheen julki tuomisen vuoksi, ota yhteyttä Global Ethics Hotline -palveluumme tai laki- tai vaatimustenmukaisuusosastoon.

## Säännösten rikkomisen seuraukset

**Lue Säännöstö ja elä sen mukaan. Sinut saatetaan vastuuseen.**

Sinun on luettava Säännöstö ja suoritettava säännölliset sertifioinnit, jotka vahvistavat sinun noudattavasi Säännöstöä ja Yhtiön käytäntöjä. Säännösten tarkoituksena ei ole vähentää tai rajoittaa muita velvoitteita, joita työntekijöillä voi olla Yhtiötä kohtaan. Johtajien tulee myös tutustua Corporate Governance Guidelines -ohjeisiin, jotka sisältävät lisäkäytäntöjä koskien erityisesti johtajien käyttäytymistä, ja jos johtajat eivät ole työntekijöitä, tämän Säännösten noudattaminen riippuu Ingersoll Randin peruskirjan, sääntöjen ja mahdollisten osakassopimuksen määräyksistä.



Ingersoll Randin laadunvarmistuksessa käytetään uusinta teknologiaa Sutorbilt Legend -roottoireidemme valmistuksessa käytettävien työkalujen testaamiseen.

Työntekijät, jotka eivät noudata Säännöstöä (joko kirjaimellisesti tai sen hengessä), voidaan määrätä kurinpidollisiin toimiin, joihin voi sisältyä työsuhteen päättäminen. Seuraavassa on esimerkkejä käytöksestä, joka voi johtaa kurinpidollisiin toimiin:

- Toimet, jotka rikkovat Yhtiön käytäntöjä;
- Muiden pyytäminen rikkomaan Yhtiön käytäntöjä;
- Yhtiön käytännön tiedetystä tai epäilystä rikkomuksesta ilmoittamatta jättäminen;
- Yhteistyökyvyttömyys Yhtiön mahdollisia rikkomuksia koskevassa tutkinnassa;
- Kostotoimet muita työntekijöitä kohtaan, jotka ovat ilmoittaneet huolenaiheesta vilpittömässä mielessä; ja
- Yhtiön käytäntöjen ja sovellettavan lain noudattamiseksi tarvittavan johtajuuden ja huolellisuuden osoittamatta jättäminen.

On tärkeää ymmärtää, että tämän Säännöstön ja tiettyjen Yhtiön käytäntöjen rikkominen voi johtaa Yhtiöön ja sinuun kohdistuvaan siviilioikeudelliseen vastuuseen ja vahingonkorvauksiin, lakisäätteisiin seuraamuksiin ja/tai rikosoikeudellisiin syytteisiin.

## Vapautukset Säännöstöstä

Vapautukset Säännöstöstä ovat harvinaisia, mutta niitä voidaan myöntää, jos olosuhteet niin edellyttävät. Jos sinusta tuntuu, että vapautusta Säännöstöstä tulisi harkita, ota yhteyttä lakiosastoon.

Yhtiön hallituksen on hyväksyttävä mahdolliset Säännöstöstä vapautukset, jotka koskevat Yhtiön päälliköitä tai johtajia, ja ne julkistetaan viipymättä sovellettavan arvopaperilainsäädännön ja/tai pörssisääntöjen edellyttämällä tavalla.

## Yhtiön käytännöt ja menettelyt

Säännöstöä on luettava yhdessä Yhtiön käytäntöjen ja menettelytapojen sekä työntekijöiden käsikirjojen kanssa, joita sovelletaan kyseisessä toimintamaassa. Säännöstö ei viittaa kaikkiin Yhtiön käytäntöihin ja menettelyihin. Muut käytännöt löytyvät Yhtiön ohjekirjastosta Yhtiön intranetistä sekä tietyissä osissa maailmaa Yhtiön julkaistuista käsikirjoista. Yhtiö voi ajoittain harkintansa mukaan päivittää tätä Säännöstöä ja mitä tahansa käytäntöjään. Sinun odotetaan tuntevan ja ymmärtävän kaikki voimassa olevat lait, käytännöt ja menettelyt, jotka liittyvät työhösi.

---

*Säännöstö ei ole työsopimus, eikä Säännöstön antaminen siirrä oikeuksia kenellekään työntekijälle.*

*Tämä Säännöstö ei rajoita ketään nykyistä tai entistä työntekijää kommunikoimasta, toimimasta yhteistyössä tai tekemästä valitusta millekään Yhdysvaltain liittovaltion, osavaltion tai paikallishallinnon virastolle tai taholle, kun asia koskee lain tai määräyksen mahdollista rikkomusta, tai muutoin paljastamasta tietoja millekään viranomaiselle tai yhteisölle, joka on suojattu minkä tahansa tällaisen lain tai asetuksen sisältämien ilmiäntosäännösten nojalla, jos (1) tällaiset ilmoitukset ja tiedonannot ovat sovellettavien lakien mukaisia ja (2) kyseinen nykyinen tai entinen työntekijä ei ole saanut tietoa sellaisen viestinnän kautta, jota koskee oikeudellinen ammattisalassapitovelvollisuus. Tämä pätee riippumatta muista nykyisiin tai entisiin työntekijöihin sovellettavista luottamuksellisuus- tai salassapitosopimuksista, ja kaikki tällaiset sopimukset, jotka ovat ristiriidassa edellä esitetyn kanssa, katsotaan muutetuiksi edellä esitetyn mukaisiksi Yhtiön toimesta.*



## Tärkeimmät yhteystiedot

### Lakiosasto

Lakiasiaainjohtaja  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Globaali vaatimustenmukaisuus, sääntely ja kansainvälinen kauppa

Johtaja, Globaali vaatimustenmukaisuus  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Ympäristö, yhteiskunta ja hallinto

Varatoimitusjohtaja, kestävä kehitys  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Rekisterinpito ja auditointi

Varatoimitusjohtaja ja konsernijohtaja  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Henkilöstöhallinto

Varatoimitusjohtaja, Henkilöstöhallinto  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Viestintäosasto

Varapääjohtaja, Globaali viestintä  
525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036

### Yhtiön käytännöt

Täydellinen luettelo Ingersoll Rand -käytännöistä löytyy yhtiön intranetistä, **IRnow**

## Palvelunumerot

**Globaali eettinen palvelupuhelin**  
www.irethicsreports.com

**Argentina**  
0-800-555-4288  
(Telecom)  
0-800-222-1288  
(Telefonica)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Australia**  
800-875-313

**Itävalta**  
0-800-200-288  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Bahrain**  
800-00-001  
(Lankapuhelin)  
800-000-05  
(Matkapuhelin)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Belgia**  
0-800-100-10  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Brasilia**  
0800-892-0749

**Kanada**  
844-439-4693

**Chile**  
800-225-288 (Telmex)  
800-800-288 (Telefonica)  
800-360-312 (ENTEL)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Kiina**  
4008427065

**Kolumbia**  
01-800-911-0011  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Tšekin tasavalta**  
800-144-301

**Tanska**  
800-100-10  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Egypti**  
02-2510-0200  
(Matkapuhelin)  
2510-0200 (Kairo)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Suomi**  
0800-9-12740

**Ranska**  
0800-90-4105

**Saksa**  
0-800-225-5288  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Kreikka**  
00-800-1311  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Unkari**  
06-800-011-11  
Vastaajan pyytäessä  
844-787-0214

**Hongkong**  
800-93-2266 tai  
800-96-1111  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Intia**  
000-117  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Indonesia**  
001-801-10  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Irlanti**  
1-800-550-000  
00-800-222-55288 (UIFN)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Italia**  
800-794395

**Japani**  
0034-811-001 (NTT)  
00-539-111 (KDDI)  
00-663-5111 (Softbank)  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Jordania**  
1-880-0000  
Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693



**Malesia**

1-800-80-0011

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Meksiko**

800-681-6934

**Alankomaat**

8000201780

**Uusi-Seelanti**

000-911

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Norja**

800-190-11

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Panama**

800-2288

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Peru**

0-800-50-000

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Filippiinit**

1010-5511-00 (PLDT)

105-11 (Globe/Philcom/  
Digitel /Smart)

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Puola**

0-0-800-111-1111

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Romania**

0808-03-4288

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Venäjä**

363-2400

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Saudi Arabia**

800-850-0695

**Serbia**

800190998

**Singapore**

800-001-0001 (StarHub)

800-011-1111 (SingTel)

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Slovakia**

0-800-000-101

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Slovenia**

080-688837

**Etelä-Afrikka**

800205140

**Etelä-Korea**

00-309-11 (Dacom)

00-369-11 (ONSE)

00-729-11 (Telecom)

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Espanja**

900-99-0011

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Ruotsi**

020-799-111

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Sveitsi**

0-800-890011

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Taiwan**

00-801-102-880

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Thaimaa**

1-800-0001-33

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Turkki**

0811-288-0001

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Ukraina**

0-800-502-886

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Yhdistyneet**

**arabiemiirikunnat**

8000-021

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693

**Yhdistynyt**

**kuningaskunta**

0808-234-3663

**Yhdysvallat**

844-439-4693

**Vietnam**

1-201-0288

1-228-0288

Vastaajan pyytäessä  
844-439-4693



**Ingersoll Randin** globaali pääkonttori

525 Harbour Place Dr.  
Davidson, North Carolina 28036  
[irco.com](http://irco.com)