



Ingersoll Rand

Kodex Chování



Kompresory Ingersoll Rand pohánějí pneumatické nástroje a další zařízení v autoservisech.

Obsah

1	Sdělení od našeho výkonného ředitele	4	5	Pracujeme společně.....	22
	Náš cíl a hodnoty.....	5		- Zákony o zdraví a bezpečnosti	
2	Vždy se zachováme správně.....	6		- Chováme se k sobě s úctou a respektem	
	- Představujeme kodex			- Ochrana osobních údajů	
	- Etická obchodní jednání			- Rozmanitost a inkluze	
	- Výběr třetích stran a dodavatelů			- Boj proti obtěžování	
	- Střety zájmů			- Nulová tolerance vůči násilí na pracovišti	
	- Podnikové příležitosti			- Zásady týkající se alkoholu a omamných látek	
	- Podvody			- Komunity a politická činnost	
	- Výdaje na zábavu a stravování		6	Myslíme kreativně	28
	- Dary			- Důvěrné informace	
	- Legalizace výnosů z trestné činnosti			- Obchodování na základě interních informací	
	- Přesné a úplné obchodní záznamy a zveřejnění			- Duševní vlastnictví	
	- Zabezpečení peněz společnosti			- E-mail, internet, sociální média a informační systémy	
	- Krádež nebo zneužití majetku společnosti			- Archivace firemních dokumentů	
	- Dotazy úřadů, právních orgánů a médií		7	Přijímáme opatření	34
3	Řídíme se zákony	16		- Oznamování podezření na možné protiprávní jednání	
	- Dodržování zákonů, předpisů a nařízení			- Správa	
	- Předpisy pro mezinárodní obchod			- Zákaz odvetného jednání	
	- Korektní hospodářská soutěž			- Důsledky porušení kodexu	
	- Zásady boje proti úplatkářství a korupci			- Výjimky z kodexu	
	- Transakce se státními subjekty			- Zásady a postupy společnosti	
	- Najímání státních zaměstnanců		8	Klíčové kontaktní informace.....	38
	- Mzdy a hodinové odměny				
	- Ochrana životního prostředí				
	- Spolupráce při vyšetřování a auditech společnosti		9	Čísla horké linky	40
4	Děláme zákazníky úspěšnými	20			
	- Kvalita výrobků				
	- Spokojenost zákazníků				

1



Sdělení od Vicente Reynala

Náš účel — **Spolehněte se na nás a my vám vylepšíme život** — nás nutí jednat čestně a transparentně, abychom získali a chránili důvěru našich zaměstnanců, zákazníků, dodavatelů, akcionářů a komunit.

Tento kodex chování slouží jako náš kompas a poskytuje komplexní rámec, který podněcuje k etickému chování ve všech aspektech naší práce. Nastiňuje očekávání, která máme sami pro sebe a jeden od druhého, a zajišťuje, že splňujeme a překračujeme

nejvyšší morální standardy a podnikáme v souladu se všemi platnými zákony.

Etický kodex zahrnuje hodnoty, které si ceníme, a zdůrazňuje čestnost, transparentnost a odpovědnost jako základní kameny našeho provozu. Tímto kodexem chování se snažíme posílit naši odhodlanost k poctivosti, důvěře a odpovědným obchodním praktikám.

Vzhledem k tomu, že jako společnost neustále rosteme a vyvíjíme se, je nezbytné, abychom zachovávali hodnoty, které nás definují, a řídili se hlavními zásadami obsaženými v našem kodexu chování:

- Vždy se zachováme správně
- Řídíme se zákony
- Děláme zákazníky úspěšnými
- Pracujeme společně
- Myslíme kreativně
- Přijímáme opatření

Věnujte prosím čas přečtení a pochopení našeho kodexu a používejte jej, kdykoli je to potřeba. Pamatujte, že i když kodex poskytuje jasný a přímý rámec pro provoz, nemůže řešit každou situaci. Když se objeví případy, které zde nejsou pokryty, doporučuji vám, abyste přemýšleli a jednali jako vlastníci a propracovali se přes výzvy k dosažení správného výsledku bez kompromisů.

Stejně důležitá je naše sdílená povinnost oznámit jakékoli potenciální porušení kodexu, zásad společnosti nebo zákonů. Důvěřuji vám, že se ozvete, budete-li svědky pochybného chování. Máte-li dotazy, požádejte o radu. Na konci kodexu je seznam kontaktů, které vám pomohou kontaktovat správné oddělení pro jakýkoli dotaz. Chci zdůraznit, že společnost Ingersoll Rand má přísnou politiku proti jakékoli formě odvetných opatření jako reakci na upozornění na možné porušení zásad. Máte-li pocit, že proti vám byla nebo jsou vedena odvetná opatření, kontaktujte ihned naši globální horkou linku pro etiku nebo naše právní oddělení.

Děkujeme vám za vaši stálou odhodlanost a oddanost naší společné vizi. Jsem přesvědčen, že společně budeme i nadále našim zainteresovaným stranám ukazovat, že jsme čestným, důvěryhodným a efektivně fungujícím obchodním partnerem a že pěstujeme kulturu, která podporuje integritu, excelenci a udržitelný růst.

S úctou, Vicente Reynal

Předseda představenstva a generální ředitel

Spolehněte se na nás A my vám zlepšíme život

Již 160 let se každý den probouzíme, abychom pomohli zlepšovat životy. Pohání nás podnikatelský duch a smysl pro odpovědnost, což nás inspiruje k důsledné péči o naše sousedství i celou sdílenou planetu. Máme sklony k akci, přebíráme odpovědnost a rychle se odrazíme od nezdarů.

Zavázali jsme se k tomu, aby byli naši zákazníci úspěšní

Jsme hrdí na inovace a naším cílem je fungovat jasným a přímočarým způsobem. Snažíme se být s našimi zákazníky spojeni na celý život a přijímáme odpovědnost, která s tím přichází. Víme, že se na nás spoléhají při zásadních, životně důležitých a kritických řešeních.

Jsme odvážní ve svých cílech a kráčíme vpřed se ctí a pokorou

Máme sebevědomí, že zvládneme i ty nejtěžší problémy, ale zároveň jsme si vědomi skutečné pokory. Snažíme se získávat důvěru každý den tím, že budeme jednat čestně a bezúhonně, bez ohledu na to, jak obtížná výzva je před námi. Mluvíme otevřeně, zodpovídáme za své chyby a každý den se snažíme být lepší.

Podporujeme inspirované týmy

Pěstujeme a oslavujeme kulturu, která zahrnuje různé názory, vzdělání a zkušenosti. Zavázali jsme se k spravedlivému zacházení s lidmi a s příležitostmi, které mají k dispozici. A víme, že pracoviště, kde se pěstuje pocit začlenění, sounáležitosti a respektu, bude rozvíjet ty nejtalentovanější a nejschopnější zaměstnance.



Spolehněte se na nás

A my vám zlepšíme život

2 Vždy se zachováme správně

Snažíme se získávat důvěru tím, že budeme jednat čestně a bezúhonně, bez ohledu na to, jak obtížná výzva je před námi. Věříme, že čestné jednání není jen správný způsob podnikání; je to jediný způsob, jak podnikat.

Představujeme kodex

Čestnost, upřímnost a zdravý úsudek jsou zásadní pro pověst a úspěch společnosti Ingersoll Rand a jejích dceřiných společností (souhrnně „společnost Ingersoll Rand“ nebo jen „společnost“). Tento kodex chování (dále jen tento „kodex“) je navržen tak, aby zajistil, že všichni ředitelé, vedoucí pracovníci (včetně hlavního výkonného ředitele, hlavního finančního úředníka, hlavního účetního nebo kontrolora a osob vykonávajících podobné funkce) a zaměstnanci společnosti (společně jen „zaměstnanci“) se budou vždy chovat nejen v souladu se zákonem, ale budou také dodržovat nejvyšší etické standardy ve všech aspektech svých obchodních jednání a budou se snažit vyhnout byť jen zdání nevhodného chování.



Kompresory Ingersoll Rand plní dýchací vzduch do nádrží používaných záchrannými týmy a potápěči.

Porušení těchto zásad může mít za následek disciplinární opatření pro ty zaměstnance, kteří porušili kodex, včetně ukončení pracovního poměru.

Kodex slouží jako vodítko pro zaměstnance, když čelí právním nebo etickým otázkám, a je odpovědností zaměstnanců, aby si jej pozorně přečetli a porozuměli mu. Kodex však není vyčerpávající a neočekáváme, že odpoví na všechny možné otázky, které se mohou objevit v průběhu podnikání. Společnost očekává, že zaměstnanci budou vždy používat svůj vlastní rozumný úsudek, aby dodržovali vysoké etické standardy, ke kterým se společnost zavázala. Pokud máte pochybnosti o nějaké etické situaci nebo si nejste jisti, zda konkrétní chování splňuje standardy chování společnosti, jste odpovědní za to, že se zeptáte svých nadřízených nebo manažerů a případně právního poradce společnosti na jakékoli otázky, které považujete za nezbytné k pochopení toho, co od vás společnost očekává.

Respektujeme kodex

V procesu hledání nového obchodního zástupce se Ling řídí dodržováním zásad společnosti proti korupci. Během tohoto procesu potenciální nový obchodní zástupce požádá, aby byly platby prováděny na účet na jméno někoho jiného než samotného zástupce. Ling si je vědom toho, že je to „červená vlajka“, na kterou je třeba upozornit oddělení pro dodržování předpisů, aby bylo možné provést důkladnější kontrolu s cílem určit, zda je obchodní zástupce renomovanou a kvalifikovanou třetí stranou, se kterou by měla společnost Ling obchodovat.

Etická obchodní jednání

Zaměstnanci musí jednat jménem společnosti Ingersoll Rand pravdivě. Nikdy byste neměli nikoho nečestně využívat prostřednictvím manipulace, zatajování, zneužívání důvěrných informací, falšování, zkreslování podstatných skutečností, požadování neoprávněné platby nebo výhody, nebo jiné úmyslné nekalé obchodní praktiky. Při všech interakcích a v komunikaci se zákazníky, konkurenty, dodavateli, státními úřady nebo jinými subjekty, uvnitř i vně společnosti, se od zaměstnanců očekává, že budou jednat čestně a upřímně.

Výběr třetích stran a dodavatelů

Zástupce a dodavatele třetích stran vybíráme na základě zásluh, kvality služeb a pověsti. U našich zástupců a dodavatelů třetích stran dodržujeme stejně vysoké standardy čestnosti, jaké zastáváme my sami.

Při výběru a zachování třetích stran a dodavatelů byste se měli řídit příslušnými procesy podávání nabídek, vyjednávání a uzavírání smluv; provádět úkony náležitě péče, abychom určili, zda se jedná o renomované a kvalifikované subjekty; a vyhnout se jakémukoli střetu zájmů.

Kromě toho, než vstoupíte do vztahu agenturního typu s třetí stranou (např. s obchodním zprostředkovatelem, obchodním zástupcem, dealerem, distributorem atd.), musíte postupovat podle procesu hloubkové kontroly transakčního partnera společnosti. Tento proces vyžaduje, abyste dokončili vyhodnocení hloubkové kontroly partnera pro transakci a provedli určité kroky k ověření pověsti třetí strany, a tím minimalizovali riziko úplatkářství nebo korupce. Máte-li jakékoli dotazy týkající se těchto zásad nebo procesu, kontaktujte oddělení pro dodržování předpisů.

Od všech dodavatelů se očekává, že budou dodržovat kodex chování dodavatelů společnosti a dodržovat zásady společnosti pro odpovědný globální výběr zdrojů.



Několik produktů Ingersoll Rand se používá v papírenském průmyslu, od přeměny buničiny na papír až po tisk novin a časopisů.

Respektujeme kodex

Rohinin tým pracuje na projektu, který má napjatý časový rámec. Na poslední chvíli si tým uvědomí, že musí vytisknout další sadu brožur, jinak se zmešká termín. Rohinin manžel vlastní tiskárnu, ale než ho požádají, aby brožury vytiskl, poradí se s oddělením pro dodržování předpisů, protože si uvědomují, že situace vytváří zdání konfliktu a potenciální konflikt musí být oznámen. Nezávislá kontrola ze strany oddělení pro dodržování předpisů chrání všechny zúčastněné, pokud by taková situace někdy nastala.

Střety zájmů

Vždy dávejte na první místo nejlepší zájem společnosti Ingersoll Rand.

Zaměstnanci musí při každém svém rozhodnutí jednat v nejlepším zájmu společnosti Ingersoll Rand. Ke konfliktu může dojít, když je zaměstnanec ovlivněn nebo se zdá být ovlivněn úvahami o osobním prospěchu nebo prospěchu pro něj nebo člena rodiny způsobem, který je v rozporu se závazkem zaměstnance vůči společnosti. Je nezbytné, aby se předešlo i zdání konfliktu mezi osobním zájmem zaměstnance a zájmem společnosti Ingersoll Rand.

Přestože není možné popsat všechny okolnosti, kdy může dojít ke střetu zájmů, mezi některé potenciální střety zájmů patří:

- Vy nebo některý z vašich nejbližších rodinných příslušníků je zaměstnancem, vlastníkem, ředitelem nebo finančním investorem v podniku, který konkuruje společnosti Ingersoll Rand
- Vy nebo některý z vašich nejbližších rodinných příslušníků je zaměstnancem, vlastníkem, ředitelem nebo finančním investorem v podniku, který obchoduje se společností Ingersoll Rand
- Jste manažerem náboru na pozici, pro kterou je zvažován příbuzný
- Jste v přímém pracovním vztahu se spolupracovníkem, se kterým máte romantický vztah
- Ve svém volném čase pracujete jako konzultant pro společnost, která konkuruje společnosti Ingersoll Rand
- Ve svém volném čase pracujete jako konzultant pro společnost, která má smluvní vztah se společností Ingersoll Rand
- Zadáte zakázku nebo uzavřete obchod se společností, kterou vlastní váš příbuzný
- Poskytnete půjčku či ručení za závazky pro zaměstnance nebo jejich nejbližší rodinné příslušníky.

Střet zájmů je obecně zakázán. Výjimky jsou možné v omezených situacích, ale lze je učinit pouze po přezkoumání a schválení konkrétních nebo obecných kategorií na základě (1) dohody alespoň dvou členů vrcholového vedení (v případě zaměstnanců jiných než vedoucích nebo ředitelů) nebo (2) představenstva (v případě funkcionářů nebo ředitelů). Střet zájmů nemusí být vždy jasný, takže pokud máte jakýkoli dotaz, měli byste se poradit se svými nadřízenými nebo manažery a případně s hlavním právníkem společnosti. Neoznámení střetu zájmů je porušením kodexu.

Každý zaměstnanec, který se dozví o konfliktu nebo potenciálním konfliktu týkajícím se jiného zaměstnance než úředníka nebo ředitele, by na to měl neprodleně upozornit nadřízeného, manažera nebo jiný vhodný personál. Zaměstnanci by měli využít postupy oznamování popsané v části „Přijímáme opatření“ v části „Nahlášení problému“.

Každý nadřízený nebo manažer, který obdrží zprávu o konfliktu nebo potenciálním konfliktu, to musí okamžitě nahlásit hlavnímu právníkovi společnosti. Skutečný nebo potenciální střet zájmů týkající se člena vrcholového vedení by měl být oznámen přímo Globálnímu oddělení společnosti pro dodržování předpisů. A konečně, skutečné nebo potenciální střety zájmů týkající se ředitele by měly být oznámeny přímo představenstvu společnosti.



Kompresory Ingersoll Rand se používají v pivovarech a stáčírnách po celém světě.

Respektujeme kodex

Zákazník pozve Francisca během služební cesty v Německu na večeři.

Když se Francisco vrátí domů, nesmí ve zprávě o výdajích uvést totéž jídlo k placení.

Respektujeme kodex

Po schůzce s potenciálním prodejcem, se kterým společnost zvažuje obchod, pozve prodejce Ronalda a jeho ženu na velmi drahou večeři a koncert. Prodejce říká, že chtěl poděkovat Ronaldovi za to, že se rozhodl uzavřít smlouvu právě s jejich společností. Ronaldo odmítne, protože nechce slevit ze své nestrannosti během procesu výběru dodavatele.

Podnikové příležitosti

Zaměstnanci jsou vůči společnosti povinni prosazovat oprávněné obchodní zájmy společnosti, pokud se naskytne příležitost. Zaměstnanci mají zakázáno:

- Odklánět ve svůj prospěch nebo ve prospěch jiné osoby jakékoli příležitosti, které se naskytnou díky využívání majetku nebo informací společnosti nebo v důsledku svého postavení ve společnosti;
- Využívat majetek nebo informace společnosti nebo své postavení k nekorektnímu osobnímu zisku
- Vstoupit do obchodního podniku, který konkuruje společnosti nebo by jí mohl konkurovat.

Podvody

Nikdy nefalšujte zprávy o výdajích nebo časové výkazy. Jedná se o podvod. Podvodu se dopouštíte tehdy, když skrýváte, měníte, falšujete nebo vynecháváte informace pro svůj vlastní nezákonný osobní nebo finanční prospěch nebo ve prospěch někoho jiného.

Mezi příklady podvodů patří:

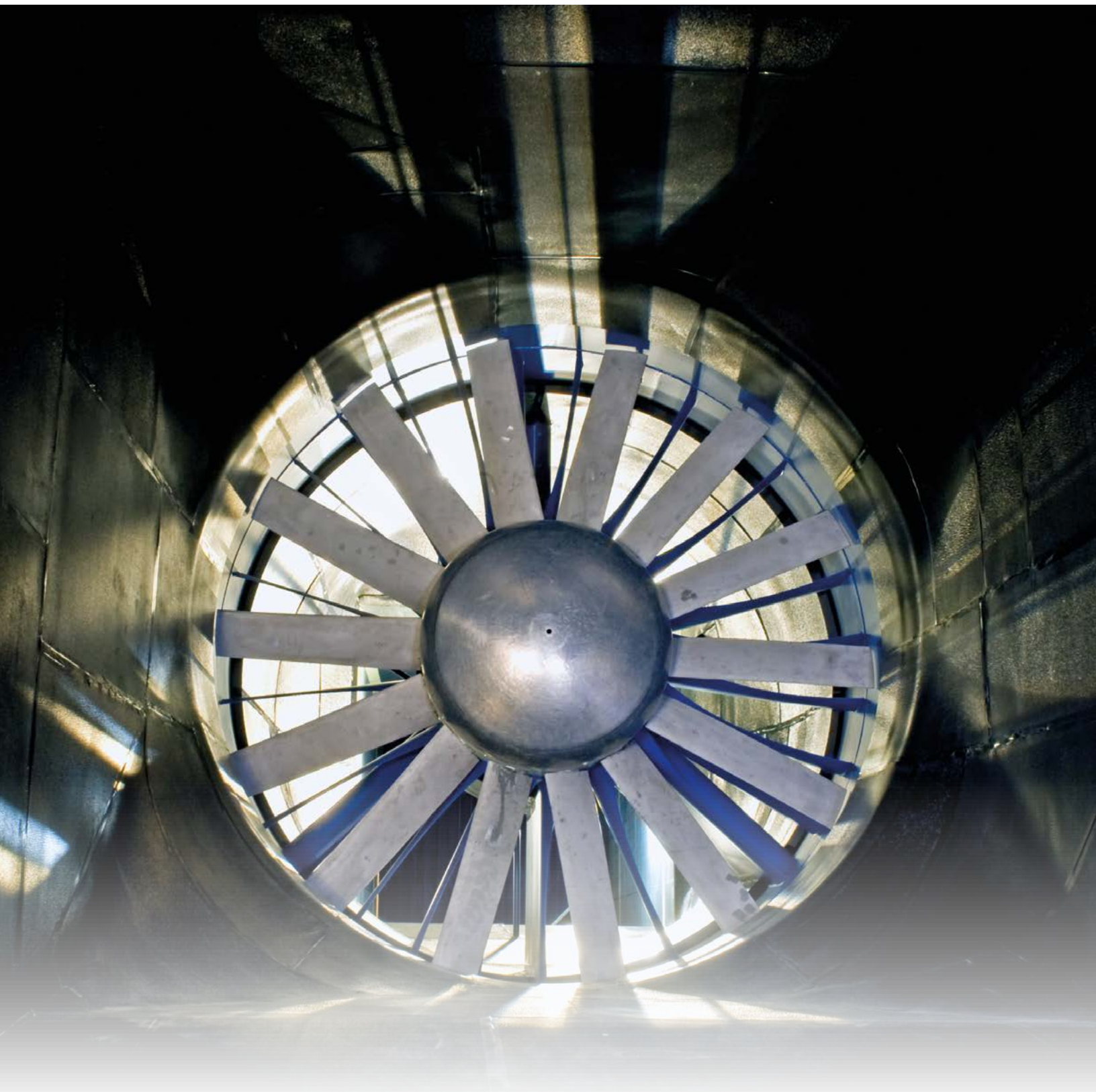
- Uvedení nepravdivých finančních informací v účetních knihách a záznamech společnosti, aby výkonnost zaměstnance vypadala lépe
- Předložení nepravdivých zdravotních údajů za účelem získání dávek pro osoby se zdravotním postižením
- Úprava údajů o výrobě za účelem splnění cílů produktivity
- Padělání nebo pozměňování šeků pro váš vlastní prospěch
- Falšování nebo manipulace se zkušebními nebo bezpečnostními údaji výrobků z jakéhokoli důvodu

Výdaje na zábavu a stravování

Setkávání s dodavateli, zákazníky a dalšími obchodními kontakty může být užitečné při budování pevných obchodních vztahů, existují však omezení ohledně toho, jaké druhy zábavy a společenských akcí jsou přijatelné. Obecně platí, že byste neměli nabízet pozvání na jídlo nebo zábavu, pokud by to vypadalo, že se pokoušíte ovlivnit obchodní rozhodnutí. Podobně byste měli přijímat pouze pozvánky, které souvisejí s obchodem a jsou nabízeny dobrovolně. Přijímání obchodních jídel nebo zábavy musí mít přiměřenou hodnotu, nesmí být časté a nesmí překročit stanovenou hranici „přiměřenosti“ bez předchozího souhlasu oddělení pro dodržování předpisů.

Veškeré výdaje na obchodní jídla a reprezentaci musí být řádně a přesně zaznamenány ve zprávě o výdajích.

Pravidla upravující poskytování jídel a pohoštění vládním úředníkům jsou ještě přísnější než obecná pravidla upravující stravování a zábavu a jsou podrobněji popsána v části „Dary“ tohoto kodexu.



Naše kompresory, které se skvěle hodí pro letecký průmysl, dokážou splnit širokou škálu požadavků na průtok a tlak, jako je testování v aerodynamických tunelech a turbínách.

Respektujeme kodex

Během prázdnin nabízí jeden z dodavatelů společnosti Christině dárkovou kartu, kterou lze vyměnit za službu v místních lázních. Christina to laskavě odmítne, protože ví, že dárková karta je považována za ekvivalent hotovosti, a bez ohledu na to, jaká je její hodnota, mají zaměstnanci vždy zakázáno přijímat dary v hotovosti nebo ekvivalenty hotovosti.

Respektujeme kodex

Shakar, regionální finanční manažer, se rozhodl nezaznamenat časově rozlišené výdaje, aby splnil čtvrtletní cíle ziskovosti. Tím vytváří nesprávný finanční záznam, jedná se tedy o porušení kodexu.

Dary

Nikdy nepřijímejte dar, který by mohl zastřít váš úsudek nebo způsobit, že budete ve svém rozhodování působit zaujatě.

Občasné obdarování obchodními dary je běžnou praxí, jejímž cílem je vytvořit dobrou vůli a posílit obchodní vztahy. Pokud je však poskytování nebo přijímání darů přehnané, může to na straně příjemce vyvolat pocit osobního závazku nebo vzbudit dojem nevhodného jednání.

Poskytnuté nebo přijaté dary by neměly překročit „přiměřenou“ hranici. Pokud dar překročí tuto hranici, musí být nejdříve **schválen** oddělením pro dodržování předpisů. Pokud obdržíte dárek přesahující hranici a je nepraktické dar odmítnout nebo vrátit, musíte to okamžitě nahlásit oddělení pro dodržování předpisů, kde se rozhodne o vhodném postupu. **Bez ohledu na hodnotu nikdy nesmíte přijmout dar v hotovosti nebo ekvivalentu hotovosti** (např. dárkový poukaz).

Společnost vyžaduje, abyste znali a dodržovali právní a etické požadavky na praktiky poskytování darů v zemi, ve které obchodujete.

Pravidla upravující poskytování darů státním úředníkům jsou přísnější než obecná pravidla upravující poskytování darů. Zaměstnanci mají přísně zakázáno nabízet cokoli hodnotného, včetně hotovosti, ekvivalentů hotovosti, politických a charitativních darů, nepeněžních služeb, jídel, cestování a zábavy, darů nebo čehokoli jiného, co má ekonomickou hodnotu, jakémukoli státnímu zaměstnanci, partnerovi/partnerce nebo příbuznému státního zaměstnance za účelem zajištění výhody pro společnost.

Legalizace výnosů z trestné činnosti

Každý musí přispět svým dílem k tomu, aby se vyhnul zapojení do jakéhokoli schématu legalizace výnosů z trestné činnosti („praní špinavých peněz“). Legalizace výnosů z trestné činnosti je proces, kterým se lidé snaží utajit výnosy z nezákonných činností, aby zdroj jejich nezákonných prostředků vypadal legitimně. Vždy se musíte ujistit, že obchodujete s osobami s dobrou pověstí pro legitimní obchodní účely s využitím legitimních finančních prostředků. Máte-li podezření, že se váš zákazník nebo dodavatel podílí na jakékoli nezákonné činnosti, nahláste to oddělení pro dodržování předpisů.



Respektujeme kodex

*David se svou ženou
tráví volný čas a
rozjždí malou firmu.
Jeho žena se ptá,
zda mohou k práci
na podnikatelském
plánu používat
počítač společnosti,
pro kterou pracuje.*

*David informuje svou
manželku, že zatímco
zdroje společnosti,
včetně počítačů a
telefonů, mohou
být v omezené
míře použity
pro soukromé
nekomerční účely,
neměly by být
zdroje společnosti
nikdy používány
k provozování
soukromého
podnikání nebo
podobných obchodů.*

Přesné a úplné obchodní záznamy a zveřejnění

Integrita, spolehlivost a přesnost účetních knih, záznamů a finančních výkazů společnosti ve všech významných ohledech jsou zásadní pro pokračující a budoucí obchodní úspěch společnosti.

Kromě toho, jako společnost, jejíž akcie jsou veřejně obchodovatelné, podléhá společnost řadě zákonů a předpisů, kterými se řídí naše obchodní záznamy, včetně zákonů USA o cenných papírech. Společnost musí zaznamenávat své finanční aktivity v souladu se všemi platnými zákony a účetními postupy a poskytovat aktuální, úplné a přesné informace všem státním úřadům. Žádný zaměstnanec nesmí zapříčinit, aby společnost uzavřela transakci s úmyslem ji zdokumentovat nebo zaznamenat klamavým nebo nezákonným způsobem. Kromě toho žádný zaměstnanec nesmí vytvořit žádnou falešnou nebo umělou dokumentaci nebo účetní záznam pro jakoukoli transakci uzavřenou společností. Podobně finanční a účetní zaměstnanci, kteří mají odpovědnost za účetní záležitosti a záležitosti účetního výkaznictví, mají další povinnosti přesně zaznamenávat všechny finanční prostředky, aktiva a transakce v účetních knihách a záznamech společnosti.

Zásadou společnosti je poskytovat úplné, spravedlivé, přesné, včasné a srozumitelné zveřejnění v souladu s platnými zákony a předpisy ve všech zprávách a dokumentech, které Společnost podává nebo předkládá komisi pro cenné papíry a burzy USA, státním úřadům, a ve všech ostatních veřejných komunikacích prováděných společností.

Pokud zjistíte transakci, událost nebo okolnost, která by mohla mít dopad na naše finanční zprávy nebo je učinit nepravdivými, měli byste o této záležitosti neprodleně informovat našeho podnikového kontrolora nebo právní oddělení.

Zabezpečení peněz společnosti

Vždy utrácejte finanční prostředky společnosti moudře a nikdy neutrácejte peníze společnosti bez příslušného souhlasu. Finanční prostředky společnosti by nikdy neměly být použity k žádnému účelu, který by mohl být považován za neetický nebo v rozporu se zákonem, a firemní kreditní karty by neměly být používány k nákupům, které nesouvisejí s obchodováním.

Krádež nebo zneužití majetku společnosti

Při nakládání s majetkem společnosti – zacházejte s ním, jako byste jej sami vlastnili. Každý z nás je odpovědný za ochranu majetku společnosti před ztrátou z nedbalosti, zneužitím nebo plýtváním. Krádež majetku společnosti je samozřejmě také nekorektní a nezákonná.

Mobilní telefony a počítače mohou přenášet mnoho citlivých dat. Přijměte vhodná opatření k jejich ochraně. Pokud některý z nich ztratíte, okamžitě informujte svého manažera a IT oddělení.

Respektujeme kodex

Po nešťastné nehodě v našem závodě média kontaktují Javiera, aby získala základní informace o události. I když byl Javier v době incidentu v továrně a viděl, co se stalo, předá dotaz oddělení komunikace. Javier si uvědomuje, že je velmi důležité, aby všechny informace o společnosti byly konzistentní a přesné.

Zařízení, vybavení, produkty, kancelářské vybavení, vozidla, software, počítače, sítě a počítačové systémy, telefony, mobilní telefony, kopírovací stroje, spotřební materiál a další majetek by měly být používány pouze pro obchodní účely. Vzít nebo používat majetek společnosti pro osobní potřebu bez řádného povolení může být považováno za krádež. Některá aktiva, jako jsou telefony a počítače, mohou být používány pro omezené náhodné osobní použití, ale neměly by narušovat pracovní výkonnost.

Nikdy nepřístupujte, nereprodukujejte, nezobrazujte, nedistribuuje ani neukládejte žádný materiál, který je sexuálně explicitní, obscénní, hanlivý, obtěžující, nezákonný nebo jinak nevhodný při používání majetku společnosti nebo při výkonu vaší práce.

Dotazy úřadů, právních orgánů a médií

Je důležité, aby společnost mluvila jedním hlasem.

Čas od času mohou státní úřady kontaktovat zaměstnance společnosti, aby získali informace. Kromě toho vás může kontaktovat soukromý právník ohledně právní záležitosti týkající se společnosti. Pokud vás někdo kontaktuje s žádostí o informace, je důležité, abyste informovali místní vedení nebo právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Média vás také mohou kontaktovat ohledně události nebo předmětu souvisejícího se společností. Pokud vás kontaktují média, oznamte to ihned oddělení komunikace na adrese Communications.IR@irco.com. Nepokoušejte se na tyto dotazy odpovídat sami.



Palivové systémy Ingersoll Rand mají sofistikované ovládání GPS, které umožňuje vykládání paliva pouze v rámci naprogramovaných geografických hranic.



Kompresory Ingersoll Rand lze nalézt na nákladních a turistických lodích po celém světě Kompresory Ingersoll Rand lze nalézt na nákladních a turistických lodích po celém světě.

3

Řídíme se zákony

Udržíme svou pověst tím, že se nezabýváme činností, která je nezákonná.

Jako globální společnost podnikáme v souladu se všemi platnými zákony v každé zemi, ve které působíme. Je vaší odpovědností znát zákony platné pro vaši práci. Máte-li dotaz, požádejte o pomoc.

Respektujeme kodex

Gloria má zájem najmout Abdula, který pracuje na ministerstvu obrany a podílí se na rozhodování, zda je společnost vybrána pro velkou zakázku. Během čekání, než ministerstvo obrany zadá zakázku, Gloria zvažuje, že by se obrátila na Abdula, aby mu řekla, že by ho ráda najala, aby řídil zakázku pro společnost, pokud tato zakázku obdrží. Gloria si uvědomuje, že existují pravidla, kterými se řídí najímání současných federálních zaměstnanců, a tak se obrátí na oddělení lidských zdrojů (HR) s žádostí o radu. Oddělení HR radí Glorii, že by společnost neměla Abdula najmout. Oddělení HR ji také informuje, že může být možné najmout Abdula po udělení zakázky, ale i tehdy platí mnohá pravidla a měla by kontaktovat Abdula pouze se souhlasem a pod vedením právního oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Dodržování zákonů, předpisů a nařízení

Dodržování zákonů, a to jak literou, tak duchem, je jedním ze základů, na kterých jsou postaveny etické standardy společnosti. Při výkonu činnosti společnosti musí zaměstnanci respektovat a dodržovat zákony jurisdikcí, ve kterých působíme. Ačkoli se neočekává, že všichni zaměstnanci budou znát podrobnosti těchto zákonů, je důležité znát dostatečné množství příslušných místních, státních a národních zákonů, abyste mohli určit, kdy požádat o radu hlavního právníka společnosti nebo jiný příslušný personál. Pokud je zákon v rozporu s tímto kodexem, musíte zákon dodržovat. Nedodržení jakýchkoli platných zákonů, pravidel a nařízení může mít vážné důsledky, včetně ukončení provozu a potenciálních trestních a občanskoprávních sankcí.

Předpisy pro mezinárodní obchod

Abychom vyhověli potřebám našich zákazníků po celém světě, převádíme zboží přes geografické hranice. Naše obchodní transakce často podléhají různým obchodním zákonům, které regulují vývoz, reexport a dovoz, včetně:

- Zákony o kontrole vývozu, celní zákony, obchodní omezení, obchodní embarga a ekonomické sankce
- Zákony proti bojkotu, které zakazují společností účastnit se mezinárodního bojkotu, který není schválen vládou USA

Je důležité udržovat záznamy o všech importních/exportních transakcích, mimo jiné nákupních objednávek, smluv, faktur a záznamů plateb. Pravidla mezinárodního obchodu jsou komplikovaná. Máte-li dotaz, obraťte se na místní vedení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Respektujeme kodex

Na veletrhu Marta narazí na Svena, bývalého zaměstnance, který nedávno opustil společnost a přidal se ke konkurenci. Sven se ptá na některé nové prodejní strategie společnosti pro příští rok. Přestože je Sven přítel a bývalý spolupracovník, Marta mu řekne, že s ním o těchto informacích nemůže mluvit, protože pracuje pro konkurenci. V duchu si také udělá poznámku, aby konverzaci nahlásila právnímu oddělení, jakmile se vrátí do práce.

Respektujeme kodex

Carlos je obchodní manažer ve Venezuele. Uchází se o projekt poskytnutí čerpadel venezuelskému námořnictvu. Ke Carlosovi přistoupí úředník námořnictva a řekne mu, že jiná společnost předložila zajímavou nabídku, ale za malý poplatek může zajistit, že Carlos zakázku vyhraje. Carlos odmítne poplatek zaplatit, protože ví, že je porušením zákona FCPA provést nepatřičnou platbu zahraničnímu státnímu úředníkovi za účelem získání obchodu. Rozhovor také nahlásí oddělení pro dodržování předpisů.

Korektní hospodářská soutěž

Nikdy nediskutujte o cenách nebo podílu na trhu s konkurenty.

Antimonopolní zákony jsou navrženy tak, aby zajistily, že hospodářská soutěž zůstane silná a bez tajných dohod. Společnost Ingersoll Rand je odhodlána překonávat naše konkurenty v každém obchodním segmentu, ve kterém soutěžíme, a to prostřednictvím týmové práce a kreativního myšlení, ale ne prostřednictvím jednání narušujícího hospodářskou soutěž. Vyhráváme, protože náš globální tým soutěží o obchodní úspěch spravedlivě a čestně. Zaměstnanci nikdy nesmí:

- Diskutovat o cenách nebo strategiích s konkurenty
- Uzavírat dohody o stanovení cen, koordinaci nabídek, alokaci trhů nebo alokaci zákazníků

Pamatujte, že máte zakázáno diskutovat s konkurencí o tématech, která narušují hospodářskou soutěž, a to i v neformálním prostředí, jako jsou veletrhy nebo akce pro zákazníky. Pokud se ocitnete v situaci, kdy se diskutuje o konkurenčních informacích, musíte se vzdát a konverzaci okamžitě nahlásit právnímu oddělení.

Zákony o hospodářské soutěži jsou složité a mohou zapříčinit značné sankce. Máte-li jakékoli dotazy, obraťte se na právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Zásady boje proti úplatkářství a korupci

Nikdy nikomu nedávejte nic, co by se dalo vyložit jako úplatek. Podnikáme „férově a nestranně“.

Společnost Ingersoll Rand se zavazuje dodržovat všechny zákony proti úplatkářství a korupci po celém světě, včetně amerického zákona o zahraničních korupčních praktikách (FCPA) a britského zákona o úplatcích. Zaměstnanci a další osoby jednající jménem společnosti mají zakázáno provádět nebo slibovat nepatřičné platby státním úředníkům nebo soukromým nevládním komerčním subjektům. Společnost Ingersoll Rand také zakazuje platby za zprostředkování – malé platby vyplácené státním zaměstnancům za provádění rutinních úkonů bez vlastního uvážení. Nikdy nedávejte cokoli cenného přímo nebo nepřímo státnímu úředníkovi nebo jakémukoli jednotlivci výměnou za nebo ve snaze:

- Zajistit si neférovou výhodu
- Získat nebo udržet obchodní příležitosti
- Ovlivnit státní nebo obchodní rozhodnutí

Sankce za nedodržení protikorupčních zákonů mohou být přísné. Další pokyny vám poskytne právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Respektujeme kodex

Oddělení lidských zdrojů (Human Resources, HR) provádí interní vyšetřování týkající se údajného pochybení a vyslýchá několik zaměstnanců, kteří o něm mohou mít informace. Cheung, jeden z dotazovaných zaměstnanců, má důkazy, že jeho přítel byl zapleten do špatného chování, ale nechce svého přítele dostat do problémů. Cheung si myslí, že pokud jednoduše neprozradí, co ví, nebude lhát. Cheung je však povinen spolupracovat se společností při vyšetřování, což znamená, že musí pravdivě odpovědět na všechny otázky a poskytnout jakékoli potenciálně užitečné informace, kterých si je vědom. Zadržování informací během vyšetřování je porušením kodexu.

Transakce se státními subjekty

Při práci se stávajícími nebo potenciálními státními zákazníky je zásadní, abychom se řídili různými zákony, předpisy a postupy, které se vztahují na práci se státními zakázkami. Tato pravidla jsou často přísnější a složitější než pravidla, kterými se řídí obchod s jinými komerčními zákazníky. Pokud vaše práce zahrnuje marketing nebo prodej, uzavírání smluv nebo práci na projektu pro státní úřady, jako je armáda nebo státní dodavatel, očekává se, že budete znát a dodržovat zákony a pravidla, kterými se řídí obchodování se státními subjekty.

Porušení těchto pravidel může mít za následek značné pokuty, ztrátu budoucích státních zakázek a dokonce i trestní stíhání jednotlivců a společnosti.

Najímání státních zaměstnanců

Společnost Ingersoll Rand se musí řídit pravidly a předpisy, které upravují najímání současných a bývalých státních zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků. Než se pustíte do předběžných diskusí, je třeba získat nejprve povolení od oddělení lidských zdrojů a právního oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů. Je nutno poznamenat, že tato pravidla platí pro stáže i jiné pozice.

Mzdy a hodinové odměny

Společnost Ingersoll Rand se zavazuje dodržovat všechny platné zákony a předpisy o mzdách a pracovní době. Aby se zajistilo, že veškerá práce vykonaná pro společnost Ingersoll Rand bude správně odměněna, musí všichni zaměstnanci, kteří nejsou osvobozeni od daně (hodinová), přesně zaznamenávat svou odpracovanou dobu, jak to vyžaduje legislativa v jejich zemi – ať už plánovanou nebo neplánovanou, přesčasovou nebo přímou dobu, se svolením nebo bez.

Ochrana životního prostředí

Záleží nám na ochraně životního prostředí pro další generace.

Společnost Ingersoll Rand se zavázala minimalizovat negativní dopad našeho podnikání na životní prostředí a provozovat naše závody a zařízení v souladu se všemi platnými předpisy pro ochranu životního prostředí. Od všech zaměstnanců se očekává, že budou dodržovat platné zákony na ochranu životního prostředí.

Spolupráce při vyšetřování a auditech společnosti

Od všech zaměstnanců se očekává, že budou plně spolupracovat při vyšetřování společnosti a poskytovat čestné a pravdivé informace. Zadržování informací či nevole ke spolupráci během vyšetřování (mj. případy, kdy zaměstnanec neposkytne přístup k veškeré své elektronické komunikaci související s obchodováním) je porušením kodexu.

Zaměstnanci musí plně spolupracovat s interními a externími auditory. Nikdy nesmíte udělat nic, abyste se pokusili uvést v omyl, podvodně ovlivnit nebo zmanipulovat kohokoli, kdo je zapojen do auditu nebo kontroly společnosti.



Kompresory a čerpadla Ingersoll Rand se používají při průzkumu ropy a zemního plynu.

4

Děláme zákazníky úspěšnými

Vyrábíme produkty, které hrdě nazýváme vlastními.

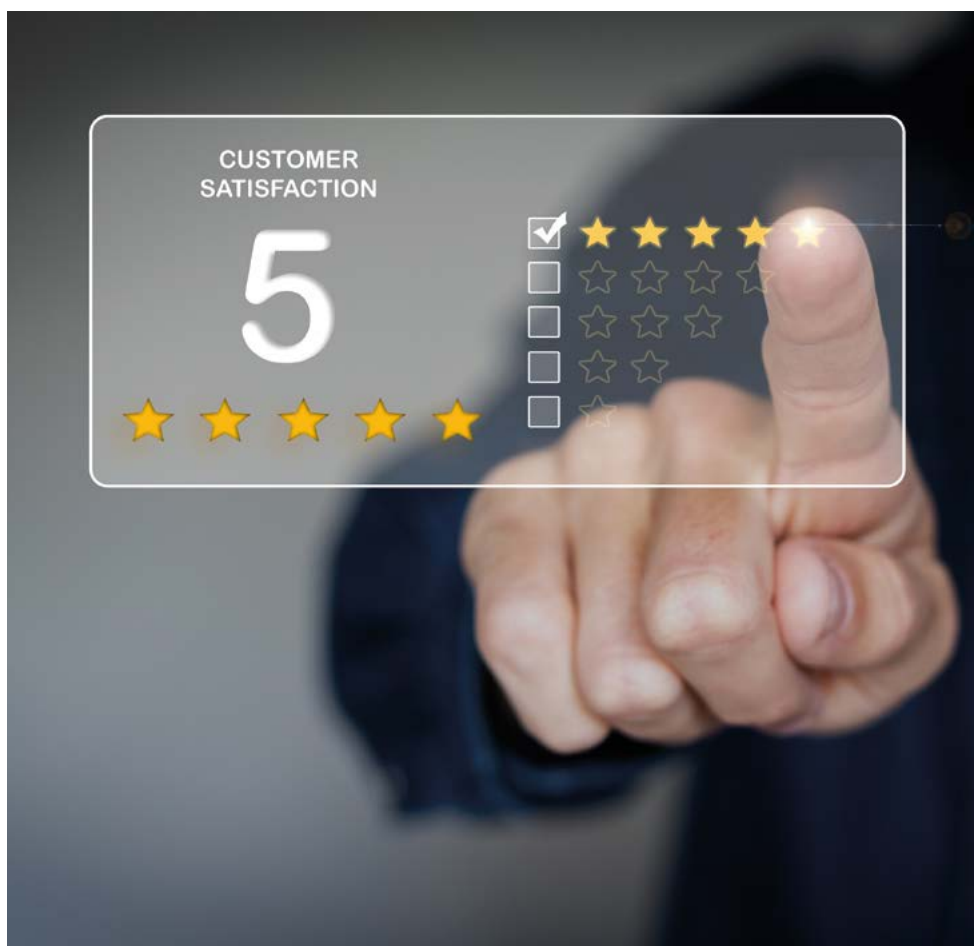
Naši zákazníci očekávají, že naše produkty budou patřit k nejlepším na trhu, a my víme, že se na nás spoléhají, pokud jde o zásadní, životně důležitá a kritická řešení. Snažíme se být s našimi zákazníky spojeni na celý život a přijímáme odpovědnost, která s tím přichází. Jejich spokojenost je zásadní pro náš úspěch a chceme, aby byli spokojeni s produkty a službami, které poskytujeme.

Kvalita výrobků

Zavázali jsme se vytvářet vysoce kvalitní produkty. Abychom zajistili, že svým zákazníkům poskytujeme bezpečné a inovativní produkty, vyrábíme své produkty v souladu se všemi platnými právními předpisy. Navíc provádíme rozsáhlé testování produktů a jistění kvality. V případě, že se objeví skutečný nebo potenciální problém s kvalitou nebo bezpečností produktu, okamžitě informujte svého nadřízeného, vedoucího vašeho zařízení, koordinátora bezpečnosti vašeho zařízení nebo firemní oddělení pro životní prostředí a bezpečnost.

Spokojenost zákazníků

Společnost Ingersoll Rand si udržuje loajalitu zákazníků vývojem inovativních, vysoce kvalitních výrobků, které splňují potřeby našich zákazníků. Naším cílem je být číslo 1 ve spokojenosti zákazníků napříč všemi našimi produkty a značkami.





Společnost Ingersoll Rand poskytuje klíčové komponenty pro zařízení používaná v péči o pacienty, laboratořích, farmaceutickém výzkumu a výrobě.

5

Pracujeme společně

Společně vytváříme pozitivní pracovní prostředí.

Jsme globální tým a oslavujeme kulturu, která zahrnuje různé názory, vzdělání a zkušenosti. Zavázali jsme se k spravedlivému zacházení s lidmi a příležitostem, které mají k dispozici, a vytváříme inkluzivní, zdravé a respektující pracovní prostředí, kde mohou všichni zaměstnanci prosperovat a přispívat smysluplným způsobem.

Respektujeme kodex

Johan si všimne, že část zařízení v továrně je poškozená a mohla by způsobit zranění. Obává se, že když to nahlásí před koncem směny, mohl by zastavit výrobu v závodě.

Johan se však rozhodne, že „bezpečnost je na prvním místě“, a tak okamžitě nahlásí nebezpečný stav svému manažerovi a vedoucímu bezpečnosti závodu.

Zákony o zdraví a bezpečnosti

Bezpečnost je vždy naší prioritou.

Abychom zajistili, že naše pracovní prostředí je bezpečné, je důležité, aby zaměstnanci dodržovali všechny bezpečnostní postupy, zejména postupy týkající se obsluhy strojů a zvedání těžkých předmětů.

Nehodám můžeme předcházet tak, že budeme myslet především na bezpečnost, budeme dodržovat zavedené bezpečnostní postupy, dodržovat bezpečnostní programy společnosti a přísně dodržovat předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v každé zemi, ve které působíme. Okamžitě nahláste jakoukoli potenciálně nebezpečnou činnost svému manažerovi nebo koordinátorovi bezpečnosti závodu. Pokud se domníváte, že váš místní management neřeší problém s bezpečností náležitě, měli byste kontaktovat firemní oddělení pro životní prostředí a bezpečnost.

Chováme se k sobě s úctou a respektem

Naši zaměstnanci jsou naším největším aktivem. Respektujeme různé kultury a ceníme si různých názorů.

Ve společnosti Ingersoll Rand se k sobě chováme s neochvějnou úctou a důstojností a oceňujeme, že všichni pocházíme z různých prostředí a kultur. Věříme, že všichni zaměstnanci – bez ohledu na to, kde se nacházejí – mají právo pracovat v prostředí bez diskriminace, obtěžování a šikany. Respektujeme také různé pracovní postupy, které existují po celém světě a jsou citlivé k místním kulturám a zvyklostem.

Ochrana osobních údajů

Dodržujeme práva na ochranu osobních údajů našich zaměstnanců.

Abychom mohli být skutečným globálním týmem, musíme vzájemně respektovat své soukromí. Pokud máte přístup k osobně identifikovatelným údajům našich zaměstnanců nebo systémů, které tyto údaje uchovávají, musíte dodržovat všechny platné zásady a zákony týkající se shromažďování, používání a zveřejnění osobních údajů.

Měli byste:

- K osobním údajům přistupovat pouze pro legitimní obchodní účely
- Bezpečně uchovávat a likvidovat osobní údaje
- Okamžitě nahlásit jakékoli možné narušení soukromí nebo bezpečnostní rizika právnímu oddělení nebo jiným oprávněným osobám ve společnosti v souladu s místními zákony
- Chápat a dodržovat všechny místní zákony týkající se ochrany osobních údajů



Společnost Howden Roots LLC (Roots) je předním poskytovatelem nízkotlakých kompresorových a vakuových technologií s působivým portfoliem objemových dmychadel, rotačních dmychadel a odstředivých kompresorů a odbornými znalostmi v oblasti ekologicky vyráběné oceli.

Mnoho zemí má zákony a směrnice, které regulují výměnu určitých osobních údajů zaměstnanců přes hranice zemí. Dodržujeme zákony na ochranu soukromí platné v zemích, ve kterých podnikáme. Pokud jste zapojeni do projektu, který vyžaduje, abyste přenášeli osobní údaje mimo zemi jeho původu, obraťte se na právní oddělení, oddělení IT nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Všechny elektronické údaje uložené na počítačích společnosti a veškerá elektronická komunikace související s obchodováním (bez ohledu na to, kde je taková komunikace uložena) je majetkem společnosti. Zaměstnanci by neměli očekávat ochranu svých osobních údajů při používání počítačů společnosti nebo jiných zdrojů společnosti.

Společnost může kdykoli v mezích zákona sledovat dokumenty ve svých systémech nebo k nim přistupovat. Společnost Ingersoll Rand uznává, že v některých zemích mimo USA mají zaměstnanci omezená práva na ochranu osobních údajů umístěných na počítačích zaměstnanců poskytnutých společností. V případě potřeby společnost Ingersoll Rand respektuje tato práva s ohledem na takové údaje.

Rozmanitost a inkluze

Zavázali jsme se podporovat rozmanitost naší pracovní síly. Naše náborové praktiky zakazují diskriminaci na základě rasy, barvy pleti, náboženství, věku, pohlaví, sexuální orientace, národnostního původu, postižení, občanství, statusu veterána nebo jakéhokoli jiného faktoru, na který se vztahuje zákon. Věříme, že rozmanitost naší pracovní síly je cenným aktivem, a snažíme se vytvořit inkluzivní pracovní prostředí, ve kterém jsou oceňovány a podporovány různé nápady, pohledy a přesvědčení.

Boj proti obtěžování

Nevítané sexuální návrhy, žádosti o sexuální laskavosti nebo žádosti o schůzku nejsou na pracovišti nikdy přijatelné.

Snažíme se poskytovat pracovní prostředí bez obtěžování. Obtěžování může mít mnoho podob, včetně nevídaného verbálního, vizuálního nebo fyzického chování, které vytváří zastrašující, urážlivé nebo nepřátelské pracovní prostředí. Netolerujeme sexuální obtěžování, rasové, etnické, genderové nebo náboženské urážky nebo ponižující komentáře na pracovišti. Obtěžování, sexuální nebo jiné, je určeno vašimi činy a dopadem, který mají na ostatní, bez ohledu na vaše záměry.

Nulová tolerance vůči násilí na pracovišti

Nebudeme tolerovat žádné činy nebo hrozby násilím nebo nevhodné/agresivní fyzické nebo verbální chování na pracovišti. Patří sem výhrůžné nebo obtěžující poznámky nebo komentáře, fyzické napadení nebo poškození cizího majetku.



Akumulátorové a pneumatické rázové utahovákы Ingersoll Rand jsou vysoce ceněny profesionály po celém světě. Jsou známé svou odolností a kompaktním profilem, poskytují robustní spolehlivost a nejlepší poměr výkonu a hmotnosti na trhu.

Respektujeme kodex

Brad zaslechne vyhrocenou hádku mezi dvěma spolupracovníky. Mají zvýšený hlas a jsou vůči sobě agresivní a konfrontační. Brad se nechce angažovat ze strachu, že by se mohl zranit. Brad se však rozhodne jít na bezpečné místo a kontaktovat oddělení lidských zdrojů a svého manažera. Ví, že společnost Ingersoll Rand má nulovou toleranci k násilí na pracovišti.

Zásady týkající se alkoholu a omamných látek

Drogy a alkohol mohou zhoršit úsudek a motorické dovednosti a vystavit spolupracovníky, zákazníky a další osoby riziku újmy. Používání, držení nebo jednání pod vlivem nelegálních drog na majetku společnosti nebo během pracovní doby je přísně zakázáno. Společnost Ingersoll Rand však uznává, že některé země mimo USA nám nedovolují zakázat držení alkoholu na majetku společnosti a společnost Ingersoll Rand se bude v požadovaném rozsahu řídit místními zákony a předpisy.

Komunity a politická činnost

Podporujeme zaměstnance, aby měli zdravou rovnováhu mezi pracovním a soukromým životem, a povzbuzujeme zaměstnance, aby se zapojili do svých komunit. Zaměstnanci by však nikdy neměli vnucovat své osobní náboženské nebo politické přesvědčení ostatním.

Politické aktivity musí být vykonávány ve vlastním čase mimo práci. Zaměstnanci nesmějí propagovat kandidáty ani distribuovat politický materiál na půdě společnosti. Žádný zaměstnanec není oprávněn poskytovat jménem společnosti politické příspěvky bez výslovného souhlasu právního oddělení.





Quantima je revoluční dvoustupňový vzduchový kompresor s přímým pohonem používaný v automobilových a nápojových aplikacích, který doplňuje cíle našich zákazníků v oblasti úspory energie.

6

Myslíme kreativně

Chráníme duševní vlastnictví naší společnosti.

Jsme hrdí na kreativní myšlení a navrhování inovativních produktů kritických na aplikaci pro naše zákazníky. Musíme se ujistit, že všichni společně pracujeme na ochraně těchto nápadů a inovací, stejně jako dalších aktiv společnosti.

Respektujeme kodex

Ralf jede výtahem s Emmanuelem a několika dalšími spolupracovníky, když mu Emmanuel položí otázku ohledně určitých důvěrných informací týkajících se zákazníka. Ralf říká Emmanuelovi, aby přišel do jeho kanceláře, aby si promluvili tam, protože ví, že by o těchto informacích neměli diskutovat na veřejném místě.

Důvěrné informace

Nesdílejte nápady, návrhy a výzkum a vývoj společnosti s nikým mimo společnost, pokud k tomu nemáte jasné oprávnění.

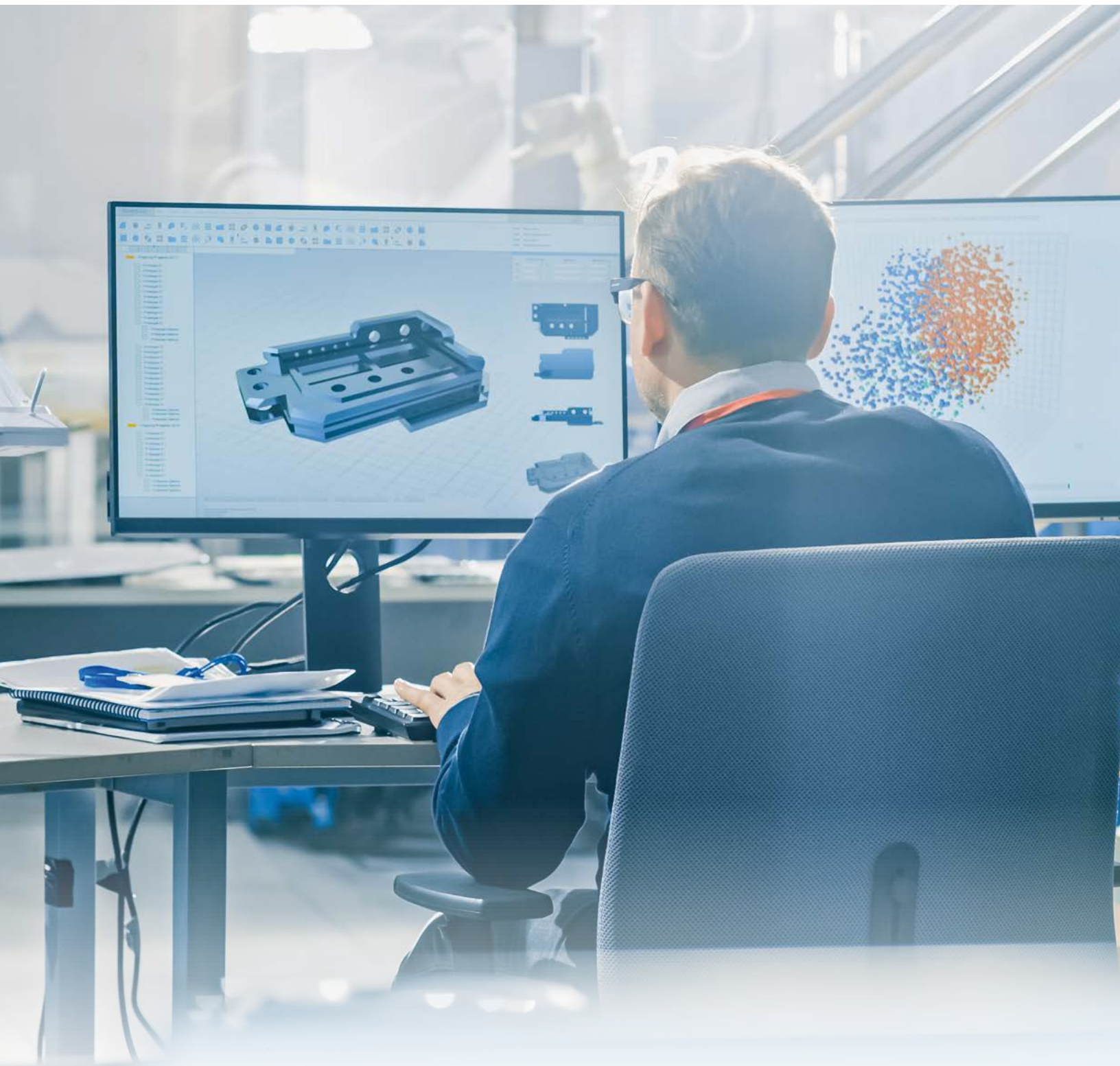
Důvěrné informace jsou informace, které nejsou dostupné veřejnosti, jsou v rámci společnosti zveřejněny v omezeném rozsahu nebo jsou společností označeny jako důvěrné. Občas můžete mít přístup k důvěrným informacím společnosti nebo důvěrným informacím obchodního partnera. Důvěrné informace zahrnují všechny neveřejné informace, které by mohly být užitečné pro konkurenty nebo škodlivé pro společnost nebo její zákazníky, pokud by byly zveřejněny, včetně obchodních tajemství, podstatných neveřejných informací, obchodních plánů, cen, vynálezů, návrhů a nových produktů.

Měly by být podniknuty základní kroky k ochraně všech důvěrných informací, např.:

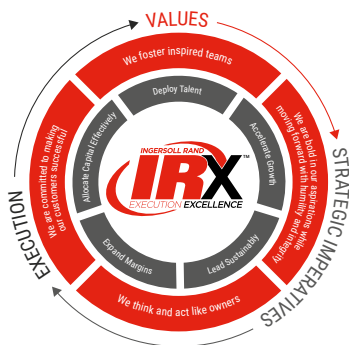
- Jasné označení informací jako „důvěrné“, aby si ostatní byli vědomi, že informace by měly být chráněny
- Sdělování důvěrných informací pouze těm, kteří mají legitimní „potřebu je vědět“
- Použití důvěrných informací pouze pro zamýšlené použití
- Odstraňování důvěrných dokumentů z pracoviště pouze tehdy, když je to nezbytně nutné
- Likvidace důvěrných informací způsobem navrženým tak, aby byla zachována jejich důvěrnost (např. skartace)
- Přijímání preventivních opatření při probírání důvěrných informací v soukromých prostorách, aby se předešlo tomu, že by někdo zaslechl konverzaci (pamatujte, že výtahy a odpočívárny nejsou soukromé prostory)

Obchodování na základě interních informací

Jako zaměstnanec se také můžete dozvědět o „významných neveřejných informacích“ o společnosti Ingersoll Rand či jiné společnosti. Významné neveřejné informace jsou informace, které by mohly ovlivnit uvážlivého investora, aby na základě těchto informací koupil nebo prodal akcie společnosti. Zaměstnanci mají přísně zakázáno nakupovat nebo prodávat akcie jakékoli společnosti, pokud mají k dispozici podstatné neveřejné informace o společnosti. Zaměstnanci mají také přísný zákaz „upozorňování na akcie“ – tedy sdělování podstatných neveřejných informací o společnosti příbuznému, kolegovi, příteli nebo komukoli jinému, aby tato osoba mohla nakupovat nebo prodávat akcie společnosti na základě takových informací.



Společnost Robuschi S.r.l. se sídlem v Parmě v Itálii navrhuje a vyrábí kompresory, dmychadla a čerpadla pro aplikace od úpravy vody po cukrovarnický průmysl.



Ingersoll Rand Execution Excellence (IRX)TM je náš motor řízení založený na jednoduchých procesech, které řídí kulturu vysokého výkonu a zároveň vstěpují naše hodnoty a umožňují realizaci našich strategických oblastí zaměření v samostatně řízených pracovních týmech

Respektujeme kodex

Klaus obdrží od přítele e-mail, který obsahuje vtipy se sexuálním podtextem. Klaus ví, že nikdy není přijatelné používat majetek společnosti k zasílání nevhodných materiálů přes internet, takže e-mail smaže a nikomu jej nepřešle.

Duševní vlastnictví

Nikdy nešířte ani nezveřejňujte naše duševní vlastnictví bez řádného povolení.

Naše duševní vlastnictví je pro společnost neocenitelným aktivem a musíme je důsledně chránit. Duševní vlastnictví zahrnuje naše značky, autorská práva, vynálezy, patenty, obchodní tajemství a procesy včetně procesů a standardní práce, které tvoří náš motor řízení Ingersoll Rand Execution Excellence (IRX)TM. Žádná třetí strana by neměla mít možnost používat naše ochranné známky nebo jiné duševní vlastnictví bez řádného oprávnění a licenční smlouvy schválené právním oddělením.

Naše duševní vlastnictví zahrnuje také produkt práce našich zaměstnanců. Jako zaměstnanci patří práce, kterou vykonáváte, a věci, které vytváříte v souvislosti s vašimi povinnostmi nebo s využitím času, zdrojů nebo informací společnosti, společnosti Ingersoll Rand a musí být používány pouze pro účely podnikání společnosti. Patří sem dokumenty, plány, analýzy a projekce, vynálezy, nápady, softwarové programy, vylepšení, umělecká díla, procesy, návrhy nebo jakékoli jiné dílo, které pomáháte vytvořit nebo vytvořit v souvislosti s vaší prací pro společnost. Pokud společnost opustíte, veškerý majetek společnosti musí zůstat společnosti nebo jí být vrácen a nebudete si moci ponechat kopie, pokud není výslovně dohodnuto nebo stanoveno jinak.

E-mail, internet, sociální média a informační systémy

Systémy informačních technologií společnosti jsou klíčovou součástí našeho podnikání a měly by být používány pouze pro obchodní účely. Společnost si je vědoma toho, že zaměstnanci mohou čas od času potřebovat používat zařízení a/nebo komunikaci společnosti pro omezené osobní použití. Takové použití je povoleno za následujících okolností:

- Má omezenou dobu trvání
- Nezasahuje do pracovních povinností zaměstnance
- Neobsahuje urážlivý, hanlivý, urážlivý, rasistický, pornografický nebo obscénní materiál
- Nereflektuje špatně na společnost, negativně neovlivňuje pověst společnosti ani nevystavuje společnost odpovědnosti

V zemích, kde je to přípustné zákonem, si společnost Ingersoll Rand zachovává právo monitorovat e-maily, textové zprávy, hlasovou poštu, aktivitu na sociálních sítích a používání internetu zaměstnanců.

Chatovací místnosti, nástěnky a podobné webové stránky jsou veřejnými fóry, kde je nevhodné odhalovat důvěrné informace společnosti, osobní nebo zákaznická data, obchodní tajemství nebo jakýkoli jiný neautorizovaný materiál. Pokud jste povinni používat tato fóra z profesionálních důvodů, kontaktujte předem své místní vedení nebo právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů a požádejte je o schválení.

Software, včetně bezplatného softwaru, sharewaru, demonstračního nebo vyhodnocovacího softwaru, by neměl být stahován ani instalován do počítače zaměstnance, pokud nebyl schválen a nainstalován IT oddělením.



Zaměstnanec společnosti Ingersoll Rand důkladně kontroluje čerpadlo, aby se ujistil, že očekávání zákazníků splňujeme nad rámec.

Respektujeme kodex

Donzelle obdrží oznámení o příkazu uchovat dokumenty související s projektem, na kterém pracoval. Příkaz uchovat dokumenty mu dává pokyn, aby si ponechal všechny dokumenty, záznamy a e-maily související s projektem. Donzelle je znepokojen svým odeslaným e-mailem, na který si vzpomíná, ve kterém uvedl, že jeho šéf jedná v rámci projektu neeticky. Už to tak necítí a ví, že o e-mailu ví pouze on a příjemce e-mailu.

Donzelle přemýšlí o smazání e-mailu, aby jeho negativní komentáře o jeho šéfovi nevyšly najevo. Donzelle si však uvědomuje, že jakmile je vydán příkaz uchovat dokumenty, nemůže upravovat, měnit ani mazat žádné dokumenty, které byly v oznámení označeny za účelem uchování, bez ohledu na to, jak trapné nebo nepravdivé mohou být.

Archivace firemních dokumentů

Nikdy neupravujte, nemažte ani neschovávejte záznamy společnosti, které musí být uchovávány z právních důvodů.

Všichni zaměstnanci jsou povinni dodržovat harmonogram údržby a likvidace firemních záznamů, který se vztahuje na tištěné a elektronické dokumenty.

Čas od času můžete být upozorněni na nutnost uchovávat určité záznamy v souvislosti s právními záležitostmi. Nazývá se to „příkaz uchovat dokumenty“. Jste povinni vyhovět žádosti a je vám přísně zakázáno upravovat, odstraňovat, mazat, likvidovat nebo jinak ničit jakékoli záznamy, které musí být uchovány.



7

Přijímáme opatření

Jsme osobitým příkladem plnění kodexu

Myslíme a jednáme zodpovědně a přijímáme opatření. Od každého se očekává, že se bude řídit zásadami uvedenými v našem kodexu.

Respektujeme kodex

Sunny zaslechne rozhovor, který ji přivede k domněnce, že jeden z jejích spolupracovníků mohl použít důvěrné informace k obchodování na základě interních informací. Protože Sunny nemá žádné konkrétní důkazy o porušení zásad, není si jistá, zda to má nahlásit. Sunny po zvážení uzná, že kodex od ní vyžaduje, aby vyjádřila své znepokojení, aby vedení mohlo provést řádné přezkoumání, aby zjistilo, zda je tento problém opodstatněný.

Od všech zaměstnanců se očekává nejen dodržování kodexu, ale také to, že půjdou příkladem.

Každý je zodpovědný za podporu respektu a důvěry na pracovišti.

Pokud dohlížíte na zaměstnance, očekává se od vás, že nejen budete kodex nejen dodržovat, ale také zajistíte, že zaměstnanci, na které dohlížíte, chápou a dodržují náš kodex. Kromě toho musí vedoucí závodu pracovat na tom, aby náš kodex dodržovali všichni zaměstnanci pracující ve svém závodě. Nadřízení jsou také povinni zajistit, aby školení o dodržování předpisů bylo řádně distribuováno a dokončeno zaměstnanci, kteří jsou pod jejich vedením.

Všichni musíme spolupracovat, abychom vytvořili prostředí, kde se zaměstnanci budou cítit dobře, klást otázky a upozorňovat na problémy. Pokud víte nebo máte podezření na nesprávné chování, očekává se, že situaci buď budete řešit, nebo na ni upozorníte příslušného jednotlivce, aby mohl být problém adekvátně vyřešen.

Oznamování podezření na možné protiprávní jednání

Pokud něco uvidíte... řekněte něco.

Při práci ve společnosti Ingersoll Rand můžete čelit etickému dilematu nebo na pracovišti uvidíte něco, co ve vás vyvolává obavy. V těchto případech doporučujeme kontaktovat svého manažera. Pokud vám to není příjemné, můžete kontaktovat jiného manažera, vedoucího vašeho závodu, oddělení lidských zdrojů nebo právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Kromě toho můžete dle vlastního uvážení hlásit výboru pro audit, hlavnímu právníkovi nebo vedoucímu interního auditu: (1) jakékoli sporné účetní, interní účetní kontroly nebo záležitosti auditu; (2) možné nedodržení příslušných právních a regulačních požadavků nebo tohoto kodexu; nebo (3) podezření na odvetu vůči zaměstnancům a jiným osobám, které v dobré víře podají oznámení.

Jakoukoli takovou záležitost můžete oznámit:

- a) písemně společnosti Ingersoll Rand, k rukám: předseda výboru pro audit nebo generální rada nebo interní audit, 525 Harbour Place Dr., Davidson, Severní Karolína 28036;
- b) telefonicky na číslo horké linky společnosti v dané zemi uvedené v tomto kodexu;
- c) přístupem na webovou stránku nezávislého poskytovatele služeb horké linky společnosti na adrese www.irethicsreports.com.

Jakákoli jiná zainteresovaná osoba, která není zaměstnancem nebo externí strana, může rovněž oznámit kteroukoli z výše popsanych záležitostí výboru pro audit, hlavnímu právníkovi nebo internímu auditu.

Zpráva by měla být spíše faktická než spekulativní nebo závěrová a měla by obsahovat co nejvíce konkrétních informací, aby bylo možné náležité posouzení. Kromě toho by všechny zprávy měly obsahovat dostatečné potvrzující informace na podporu zahájení vyšetřování, včetně například jmen osob podezřelých z porušení předpisů, relevantních skutečností o porušení, jak se stěžovatel o porušení dozvěděl, a je-li znám, pak i odhad potenciální újmy společnosti.

Etická horká linka a webové stránky jsou spravovány externím nezávislým poskytovatelem služeb a umožňují jakémukoli zaměstnanci společnosti podat oznámení anonymně a důvěrně.

Společnost Ingersoll Rand prošetří všechna oznámení v souladu se svými interními postupy. Na požádání bude totožnost každého zaměstnance, který nahlásí podezření na porušení zásad kodexu, uchována v tajnosti, s výjimkou případů, kdy je společnost ze zákona povinna sdělit totožnost zaměstnance nebo kdy společnost určí, že zveřejnění je nezbytné k provedení důkladného vyšetřování a vyřešení záležitosti.

Správa

Představenstvo. Představenstvo společnosti prostřednictvím výboru pro audit pomůže zajistit řádnou správu tohoto kodexu. Výbor pro audit je odpovědný za pravidelnou kontrolu tohoto kodexu a doporučí představenstvu ke schválení objasnění nebo nezbytné změny tohoto kodexu.

Vedoucí pracovníci a manažeři. Všichni vedoucí pracovníci a manažeři jsou odpovědní za prostudování tohoto kodexu se svými zaměstnanci. Vedoucí pracovníci a manažeři jsou také zodpovědní za pečlivé prostudování praktik a postupů, které mají pomoci zajistit dodržování tohoto kodexu.

Zákaz odvetného jednání

Společnost Ingersoll Rand má přísnou politiku zákazu odvetného jednání. Každý, kdo použije odvetné jednání proti někomu za to, že upozornil na problém nebo pomohl při vyšetřování problému, bude vystaven disciplinárnímu řízení. Měli-li pocit, že jste byli vystaveni odvetnému jednání za to, že jste vznesli obavy, kontaktujte naši globální horkou linku pro etiku nebo právní oddělení nebo oddělení pro dodržování předpisů.

Důsledky porušení kodexu

Přečtěte si kodex a žijte podle něj. Budete zváni k odpovědnosti.

Jste povinni si přečíst kodex a vyplnit pravidelná potvrzení, že budete dodržovat kodex a zásady společnosti. Záměrem kodexu není snižovat nebo omezovat další povinnosti, které zaměstnanci mohou mít vůči společnosti. Ředitelé by si také měli prostudovat směrnice pro správu a řízení společnosti, kde jsou uvedeny další zásady, kterými se konkrétně řídí chování členů představenstva a v případě členů představenstva, kteří nejsou zaměstnanci, dodržování tohoto kodexu podléhá ustanovením stanov a jakékoli dohody akcionářů se společností Ingersoll Rand.



Oddělení zajištění kvality společnosti Ingersoll Rand využívá nejnovější technologie k testování nástrojů používaných k výrobě našich rotorů Sutorbilt Legend.

Zaměstnanci, kteří kodex nebudou dodržovat (ať už v literatuře nebo duchu), mohou být vystaveni disciplinárnímu řízení, včetně ukončení pracovního poměru. Příklady chování, které mohou vést k disciplinárnímu postihu:

- Činnosti, které porušují jakékoli zásady společnosti;
- Požadování od ostatních, aby porušovali jakékoli zásady společnosti;
- Nesplnění povinnosti neprodleně oznámit známé nebo podezřelé porušení zásad společnosti;
- Nesplnění spolupráce při vyšetřování společnosti ohledně možného porušení jakýchkoli zásad společnosti;
- Odvetná opatření vůči ostatním zaměstnancům za nahlášení obav o bezúhonnost v dobré víře; a
- Nesplnění odpovědnosti a pečlivosti potřebné k zajištění souladu se zásadami společnosti a platnými zákony.

Je důležité si uvědomit, že porušení tohoto kodexu a určitých zásad společnosti může vystavit společnost i vás samotné občanskoprávní odpovědnosti za škody, regulačním sankcím a/nebo trestnímu stíhání.

Výjimky z kodexu

Výjimky z kodexu jsou vzácné, ale mohou být uděleny, pokud to okolnosti vyžadují. Pokud se domníváte, že je třeba zvážit výjimku z kodexu, kontaktujte prosím právní oddělení.

Nesplnění jakéhokoli ustanovení tohoto kodexu pro vedoucí pracovníky nebo ředitele společnosti musí schválit představenstvo společnosti a bude neprodleně zveřejněno, jak to vyžadují platné zákony o cenných papírech a/nebo pravidla burzy cenných papírů.

Zásady a postupy společnosti

Kodex je třeba číst ve spojení se zásadami a postupy společnosti a příručkami pro zaměstnance platnými v různých zemích po celém světě. Kodex neodkazuje na všechny zásady a postupy společnosti. Další zásady lze nalézt v knihovně zásad společnosti na intranetu společnosti a také v příručkách společnosti vydaných v určitých částech světa. Společnost může podle svého uvážení čas od času aktualizovat tento kodex a jakékoli své zásady. Očekává se od vás, že budete znát a rozumět zákonům a všem současným zásadám a postupům, které se vztahují a vztahují se k vaší práci.

Kodex není pracovní smlouvou a vydáním kodexu nevznikají žádná práva žádnému zaměstnanci.

Tento kodex neomezuje žádného současného ani bývalého zaměstnance v komunikaci, spolupráci nebo podání stížnosti u jakéhokoli federálního, státního nebo místního úřadu nebo subjektu v USA s ohledem na možné porušení jakéhokoli zákona nebo nařízení nebo jinak zveřejňovat informace jakéhokoli státního úřadu nebo subjektu, které jsou chráněny podle ustanovení o oznamovatelích jakéhokoli takového zákona nebo nařízení, pokud (1) taková sdělení a zveřejnění jsou v souladu s platnými zákony a (2) informace, které jsou předmětem takového zveřejnění, nezískal současný nebo bývalý zaměstnanec prostřednictvím komunikace, která podléhá institutu ochrany důvěrné komunikace mezi právním zástupcem a klientem. To platí bez ohledu na jakoukoli jinou dohodu o důvěrnosti nebo mlčenlivosti vztahující se na současné nebo bývalé zaměstnance a každá taková dohoda, která je v rozporu s výše uvedeným, je považována za pozměněnou společností, aby byla v souladu s výše uvedenými zásadami.



Klíčové kontaktní informace

Právní oddělení

Právní poradce
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Globální oddělení pro dodržování předpisů, regulace a mezinárodní obchod

Ředitel globálního oddělení pro dodržování předpisů
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Oddělení pro životní prostředí, sociální a správní záležitosti

Viceprezident pro udržitelnost
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Controlling a auditní oddělení

Viceprezident a podnikový kontrolor
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Lidské zdroje

Viceprezident oddělení lidských Zdrojů
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Oddělení pro komunikaci

Viceprezident pro globální komunikaci
525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036

Zásady společnosti

Úplný seznam zásad společnosti Ingersoll Rand naleznete na intranetu společnosti, **IRnow**

Čísła horké linky

Globální horká linka

pro etiku

www.irethicsreports.com

Argentina

0-800-555-4288

(Telecom)

0-800-222-1288

(Telefonica)

Po výzvě

844-439-4693

Austrálie

800-875-313

Rakousko

0-800-200-288

Po výzvě

844-439-4693

Bahrajn

800-00-001 (pevná linka)

800-000-05 (mobil)

Po výzvě

844-439-4693

Belgie

0-800-100-10

Po výzvě

844-439-4693

Brazílie

0800-892-0749

Kanada

844-439-4693

Chile

800-225-288 (Telmex)

800-800-288 (Telefonica)

800-360-312 (ENTEL)

Po výzvě

844-439-4693

Čína

4008427065

Kolumbie

01-800-911-0011

Po výzvě

844-439-4693

Česká republika

800-144-301

Dánsko

800-100-10

Po výzvě

844-439-4693

Egypt

02-2510-0200 (mobil)

2510-0200 (Káhira)

Po výzvě

844-439-4693

Finsko

0800-9-12740

Francie

0800-90-4105

Německo

0-800-225-5288

Po výzvě

844-439-4693

Řecko

00-800-1311

Po výzvě

844-439-4693

Maďarsko

06-800-011-11

Po výzvě

844-787-0214

Hong Kong

800-93-2266 nebo

800-96-1111

Po výzvě

844-439-4693

Indie

000-117

Po výzvě

844-439-4693

Indonésie

001-801-10

Po výzvě

844-439-4693

Irsko

1-800-550-000

00-800-222-55288 (UIFN)

Po výzvě

844-439-4693

Itálie

800-794395

Japonsko

0034-811-001 (NTT)

00-539-111 (KDDI)

00-663-5111 (Softbank)

Po výzvě

844-439-4693

Jordán

1-880-0000

Po výzvě

844-439-4693

Malajsie

1-800-80-0011
Po výzvě
844-439-4693

Mexiko

800-681-6934

Nizozemí

8000201780

Nový Zéland

000-911
Po výzvě
844-439-4693

Norsko

800-190-11
Po výzvě
844-439-4693

Panama

800-2288
Po výzvě
844-439-4693

Peru

0-800-50-000
Po výzvě
844-439-4693

Filipíny

1010-5511-00 (PLDT)
105-11 (Globe/Philcom/
Digitel /Smart)
Po výzvě
844-439-4693

Polsko

0-0-800-111-1111
Po výzvě
844-439-4693

Rumunsko

0808-03-4288
Po výzvě
844-439-4693

Rusko

363-2400
Po výzvě
844-439-4693

Saúdská Arábie

800-850-0695

Srbsko

800190998

Singapur

800-001-0001 (StarHub)
800-011-1111 (SingTel)
Po výzvě
844-439-4693

Slovensko

0-800-000-101
Po výzvě
844-439-4693

Slovinsko

080-688837

Jihoafrická republika

800205140

Jižní Korea

00-309-11 (Dacom)
00-369-11 (ONSE)
00-729-11 (Telecom)
Po výzvě
844-439-4693

Španělsko

900-99-0011
Po výzvě
844-439-4693

Švédsko

020-799-111
Po výzvě
844-439-4693

Švýcarsko

0-800-890011
Po výzvě
844-439-4693

Tchaj-wan

00-801-102-880
Po výzvě
844-439-4693

Thajsko

1-800-0001-33
Po výzvě
844-439-4693

Turecko

0811-288-0001
Po výzvě
844-439-4693

Ukrajina

0-800-502-886
Po výzvě
844-439-4693

Spojené arabské emiráty

8000-021
Po výzvě
844-439-4693

Spojené království

0808-234-3663

Spojené státy americké

844-439-4693

Vietnam

1-201-0288
1-228-0288
Po výzvě
844-439-4693



Globální centrála společnosti **Ingersoll Rand**

525 Harbour Place Dr.
Davidson, Severní Karolína 28036
irco.com