



Ingersoll Rand 行为准则



Ingersoll Rand 压缩机为各汽车服务中心提供气动工具和其他设备。

目录

| | | | |
|----------|----------------------------|----------|----------------------------|
| 1 | 首席执行官致辞..... 4 | 5 | 我们携手共进 22 |
| | 我们的目标 和价值观5 | | - 健康与安全法律 |
| | | | - 尊重彼此 |
| 2 | 我们做正确的事.....6 | | - 隐私 |
| | - 《行为准则》简介 | | - 多元化和包容性 |
| | - 合乎道德的商业交易 | | - 反骚扰 |
| | - 选择第三方和供应商 | | - 对工作场所暴力零容忍 |
| | - 利益冲突 | | - 远离毒品和酒精 |
| | - 公司机会 | | - 社区和政治活动 |
| | - 欺诈 | 6 | 我们创造性地思考问题 28 |
| | - 商务招待和宴请 | | - 机密信息 |
| | - 礼品 | | - 内幕交易 |
| | - 洗钱 | | - 知识产权 |
| | - 准确、完整的业务记录和公开披露 | | - 电子邮件、互联网、社交媒体和信息系统 |
| | - 保障公司资金安全 | | - 保留公司记录 |
| | - 盗窃或者滥用公司财产 | 7 | 我们采取行动 34 |
| | - 政府、法律及媒体询问 | | - 报告疑虑 |
| 3 | 我们遵守法律 16 | | - 管理 |
| | - 遵守法律、法规和规章 | | - 反打击报复 |
| | - 国际贸易法规 | | - 违反本《准则》的后果 |
| | - 公平竞争 | | - 《准则》豁免情况 |
| | - 反贿赂和反腐败 | | - 公司政策和程序 |
| | - 与政府开展业务 | 8 | 主要联系人 38 |
| | - 招聘政府雇员 | | |
| | - 工资和工时规则 | 9 | 热线号码.....40 |
| | - 保护环境 | | |
| | - 配合公司调查及审计 | | |
| 4 | 我们助力客户取得成功 20 | | |
| | - 产品质量 | | |
| | - 客户满意度 | | |

1



Vicente Reynal 致辞

我们的宗旨 — 信赖我们，让您的生活更美好 — 迫使我们以诚信和透明的方式行事，以赢得并保护我们的员工、客户、供应商、股东和社区的信任。

本《行为准则》是我们的指南针，提供了一个全面的框架，鼓励我们在工作的各个方面遵守道德行为规范。本《行为准则》概述了我们对自己和彼此的期望，确保我们达到并超越最高道德标准，并按照所有适用法律开展业务。

本《行为准则》涵盖了我们所珍视的价值观，强调诚实、透明和负责是我们运营的基石。通过本《行为准则》，我们旨在加强我们对公平、信任和负责的商业行为的承诺。

随着我们公司不断发展壮大，我们必须坚持我们的价值观，并遵循《行为准则》中涵盖的指导原则：

- 我们做正确的事
- 我们遵守法律
- 我们助力客户取得成功
- 我们携手共进
- 我们创造性地思考问题
- 我们采取行动

请花时间阅读并理解我们的《准则》，并在必要时加以参考。请记住，虽然《准则》提供了清晰、直接的操作框架，但它并不能解决所有情况。当出现未涵盖的情况时，我鼓励大家像公司主人翁一样思考和行动，克服挑战，毫不妥协地达到正确的结果。

同样重要的是，我们都有责任报告任何可能违反本《准则》、公司政策或法律的行为。我委托大家在看到有问题的行为时直言不讳。如有疑问，请寻求指导。本《准则》末尾附有一份联系人名单，可帮助您联系适当的部门以进行任何询问。我想强调的是，Ingersoll Rand 制定了严格的政策，禁止因提出潜在违规行为的疑虑而进行任何形式的报复。如果您觉得自己已经受到或正在遭受报复，请立即联系我们的全球道德热线或法务部。

感谢大家一直以来对我们共同愿景的奉献和承诺。我相信，通过共同努力，我们将继续向利益相关者展示，我们是一个诚实、值得信赖、以业绩为导向的业务合作伙伴，并保持一种促进诚信、卓越和可持续增长的文化。

此致，
Vicente Reynal

董事长兼首席执行官

信赖我们 让您的生活更美好

160 年来，我们每天的首要任务就是要让生活变得更美好。我们以创业精神和主人翁精神为推动力，深切关爱邻里以及我们共同生活的地球。我们坚持付诸行动的原则，怀以高度责任感，能够从挫折中迅速振作起来。

我们致力于帮助客户取得成功。

我们以创新为荣，我们的目标是，坚守明确且直接的运营方式。我们渴望与客户建立永久的联系，并承担随之而来的责任。我们深知，客户依靠我们获取不可或缺的重要解决方案解决他们的关键任务。

我们勇于追逐雄心壮志，而同时在前进道路上坚持谦逊和正直的态度。

我们满怀信心，可应对最困难的问题，但我们仍深深扎根于务实谦逊的心态。无论面临多大的挑战，我们每天都致力诚信交易，正直行事，以此赢得信赖。我们坦诚直率，敢于认错，不懈地追求更美好的明天。

我们鼓励团队创新。

我们致力培养能够包容多样化的观点、背景和经历的企业文化。我们致力于打造公平环境，人人都能受到公平对待，获得公平机会。我们知道，能够营建包容性、归属感和尊重感的工作场所，才能培养最具出才华和能力卓绝的员工。



信赖我们

让您的生活更美好

2

我们做正确的事

无论面临多大的挑战，我们每天都致力诚信交易，正直行事，以此赢得信赖。我们相信，诚信行事不仅是正确的经营之道，也是唯一的经营之道。

《行为准则》简介

正直、诚实和合理的判断是 Ingersoll Rand 及其子公司（统称为“Ingersoll Rand”或“公司”）声誉和成功的基础。本《行为准则》（以下简称“《准则》”）旨在确保公司所有董事、高级职员（包括首席执行官、首席财务官、首席会计官或财务总监以及履行类似职能的人员）和员工（以下统称为“员工”）不仅始终守法行事，而且在其业务往来的各个方面都要保持最高的道德标准，并力求避免出现哪怕是看似不当的行为。

如果不这样做，违反本《准则》的员工可能会受到纪律处分，包括并直至解雇。



Ingersoll Rand 压缩机可将呼吸用的空气注入到救援队和潜水员使用的储气罐中。

《准则》意识
在寻找新销售代理的过程中，Ling 遵循公司的《反腐败合规政策》。在这一过程中，潜在的新销售代理要求将款项打入一个非代理本人名下的账户。Ling 知道这是一个“危险信号”，需要引起合规部的注意，以便加强尽职调查，以确定该销售代理是否是 Ling 应该与之开展业务的信誉良好且合格的第三方。

本《准则》是员工在遇到法律或道德问题时的指南，员工有责任仔细阅读并理解本《准则》。然而，本《准则》并非包罗万象，我们也不指望本《准则》能够回答在开展业务过程中可能遇到的所有问题。公司期望员工在任何时候都能运用自己的合理判断力，遵守公司承诺的高道德标准。如果您对某一道德状况有疑虑，或不确定具体行为是否符合公司的行为标准，则您有责任向您的主管或经理以及（如适用）公司的总法律顾问提出您认为必要的任何问题，以了解公司对您的期望。

合乎道德的商业交易

员工在代表 Ingersoll Rand 进行交易时必须诚实。您绝不应通过操纵、隐瞒、滥用机密信息、伪造、歪曲重要事实、索取不正当的付款或利益或其他故意的不公平交易行为，来不公平地利用任何人。在与客户、竞争对手、供应商、政府机构或公司内外其他各方的所有互动和沟通中，员工都应诚实坦率。

选择第三方和供应商

我们根据业绩、服务质量和声誉选择第三方代理和供应商。我们对第三方代理和供应商的诚信标准与我们对自己的诚信标准一样高。

在选择和留用第三方和供应商时，您应遵循适用的招标、谈判和签约流程；进行适当的尽职调查，以确定他们的信誉和资质；并避免任何利益冲突。

此外，在与第三方（例如销售代理、销售代表、经销商、分销商等）建立代理类型关系之前，您必须遵循公司的交易伙伴尽职调查流程。这一流程要求您完成交易伙伴尽职调查评估，并按照某些步骤来核实第三方的声誉，从而最大限度地降低贿赂或腐败的风险。如果您对此政策或流程有任何疑问，请与合规部联系。

所有供应商均应遵守公司的《供应商行为准则》，并恪守公司的负责任全球采购原则。



Ingersoll Rand 有多种产品用于造纸行业，
从将纸浆转变成纸张，再转变成印刷报纸和杂志。

《准则》意识

Rohini 的团队正在开展一个时间紧迫的项目。在最后一刻，团队意识到他们需要多印一套宣传册，否则将错过截止日期。

Rohini 的丈夫拥有一家印刷店，但在要求他印刷宣传册之前，他们咨询了合规部，因为他们意识到这种情况会造成利益冲突，并且必须披露潜在的冲突。如果这种情况受到质疑，合规部的独立审查将保护所有相关人员。

利益冲突

始终将 **Ingersoll Rand** 的最大利益放在第一位。

员工所做的每一项决定，都必须以 **Ingersoll Rand** 的最大利益为出发点。当员工受到或似乎受到其本人或家庭成员个人利益或好处考虑的影响，而这种影响与员工对公司的义务相冲突时，就可能产生利益冲突。必须避免员工的个人利益与 **Ingersoll Rand** 的利益之间出现哪怕是表面上的冲突。

尽管不可能描述可能发生利益冲突的每一种情况，但一些潜在的利益冲突包括：

- 您或您的直系亲属之一担任与 **Ingersoll Rand** 竞争的企业的员工、所有者、董事或财务投资者
- 您或您的直系亲属之一是与 **Ingersoll Rand** 有业务往来的企业的员工、所有者、董事或财务投资者
- 担任某一亲属正在考虑应聘的某一职位的招聘经理
- 与有恋爱关系的同事具有直接上下级关系
- 利用业余时间为一家与 **Ingersoll Rand** 竞争的公司担任顾问
- 利用业余时间为一家与 **Ingersoll Rand** 签订合同的公司担任顾问
- 与某一亲属拥有的公司签订合同或开展业务
- 向员工或其直系亲属提供贷款或担保其义务。

一般情况下，禁止出现利益冲突。在有限的情况下可能存在例外情形，但只有在 (1) 至少两名高级管理层成员（如果是高级职员或董事以外的员工）或 (2) 董事会（如果是高级职员或董事）审查和批准特定或一般类别后，方可允许例外情形。利益冲突并不总是一目了然的，因此，如果您有任何疑问，应咨询您的主管或经理，并在适当的情况下咨询公司的总法律顾问。未披露利益冲突是违反本《准则》的行为。

任何员工如发现涉及非高级职员或董事的冲突或潜在冲突，应立即提请主管、经理或其他相关人员注意。员工应使用“报告疑虑”下的“我们采取行动”中所述的通知程序。

任何主管或经理在收到有关冲突或潜在冲突的报告后，必须立即向公司总法律顾问报告。涉及高级管理层成员的实际或潜在利益冲突应直接向公司全球合规部披露。最后，涉及董事的实际或潜在利益冲突应直接向公司董事会披露。



Ingersoll Rand 压缩机广泛应用于世界各地的酿酒厂和装瓶厂。

《准则》意识

Francisco 在德国出差期间，他的客户请他吃饭。

当 **Francisco** 回国后，不得在报销费用报告中列出这顿饭的餐费。

《准则》意识

在与公司正在考虑与之开展业务的潜在供应商会面后，供应商邀请 **Ronaldo** 及其妻子参加一场非常昂贵的晚宴和音乐会。该供应商表示，他们要感谢 **Ronaldo** 考虑与他们的公司签约。**Ronaldo** 拒绝了，因为他不想在供应商选择过程中损害自己的公正性。

公司机会：

员工有责任在有机会时促进公司的合法商业利益。禁止员工：

- 将通过使用公司财产或信息或者因其在公司的职位而发现的任何机会转移给自己或他人；
- 利用公司的财产或信息或其职位之便谋取不正当的个人利益；以及
- 参与与公司竞争或可能与公司竞争的商业活动。

欺诈

切勿伪造费用报告或时间表。这样做就是欺诈行为。

如果您为了自己的非法个人或经济利益或他人的利益而隐瞒、篡改、伪造或遗漏信息，即构成欺诈。

欺诈的例子包括：

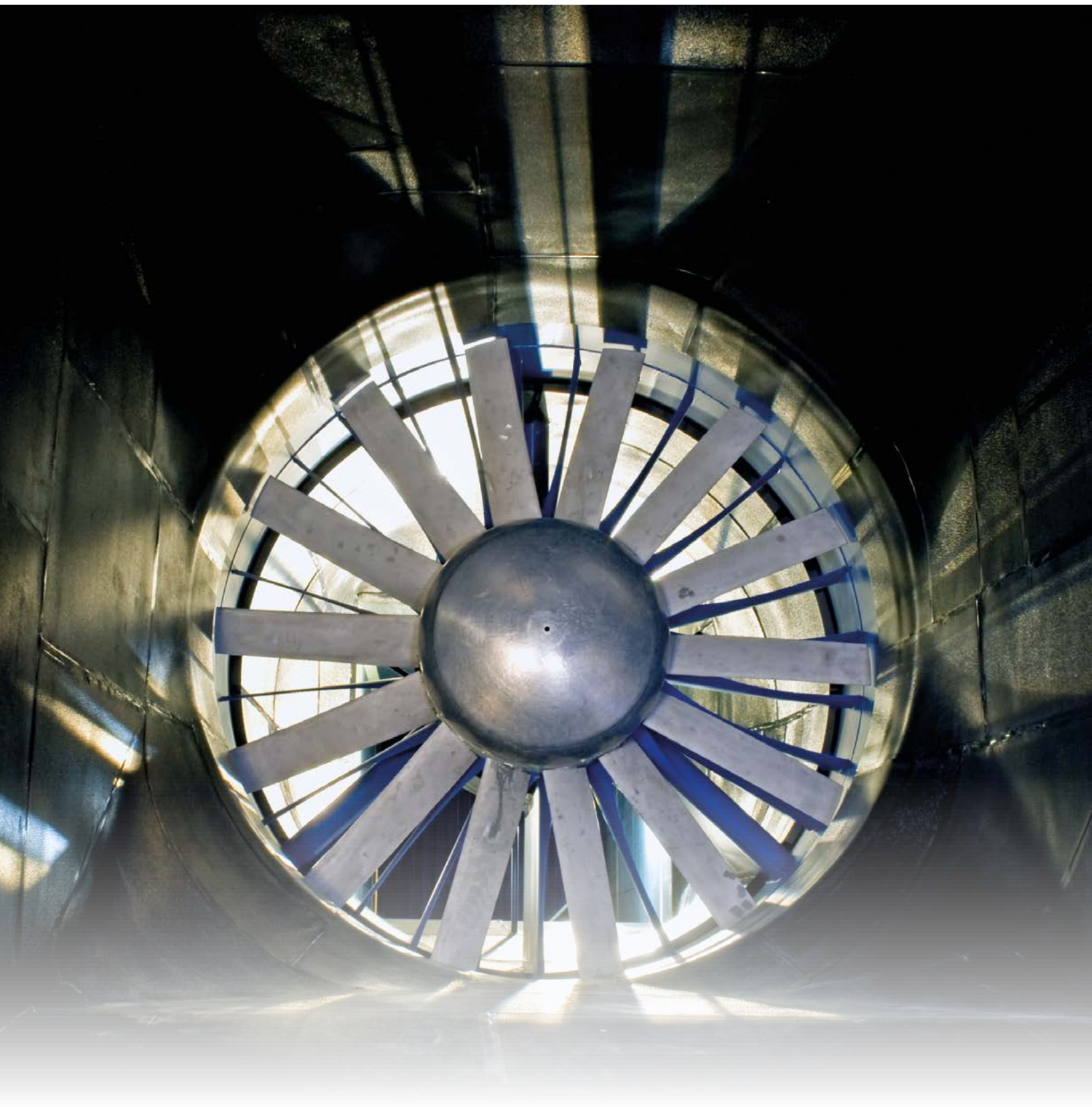
- 在公司账簿和记录中虚报财务信息，以使同事的业绩看起来更好
- 提供虚假医疗信息以获取残疾福利
- 篡改生产数字，以满足生产力目标
- 伪造或变造支票以谋取私利
- 出于任何原因伪造或篡改产品测试或安全数据

商务招待和宴请

与供应商、客户和其他业务联系人进行社交有助于培养良好的工作关系，但哪些类型的招待和社交活动是可以接受的，则存在一定的限制。一般情况下，如果邀请他人用餐或参加招待活动会让人觉得您试图影响商业决策，那么您就不应该邀请他人用餐或参加招待活动。同样，您只应接受与业务相关且免费提供的邀请。在未经合规部事先批准的情况下，接受商务宴请或娱乐活动的价值必须合理、次数不宜过多，且不得超过既定的“合理性”限度。

所有商务餐费和招待费都必须在费用报告中正确无误地记录。

有关向政府官员提供宴请和招待活动的的规定比有关宴请和招待活动的一般规定更为严格，在本《准则》的“礼品”一节中有更详细的描述。



我们的压缩机非常适合航空航天工业，能够满足各种流量和压力要求，例如风洞和涡轮机测试。

《准则》意识

在节日期间，公司的一个供应商向 *Christina* 提供了一张礼品卡，可以在当地的一家水疗中心兑换服务。*Christina* 婉言谢绝了，因为她知道礼品卡被视为现金等价物，而且无论金额大小，员工一律不得接受现金或现金等价物的礼物。

《准则》意识

Shakar 是一家地区财务负责人，他决定不记录应计费用，以实现季度盈利目标。他这样做就创建了不正当的财务记录，这是违反本《准则》行为。

礼品

切勿接受可能会影响您的判断力或使您在决策时显得有偏见的礼物。偶尔交换商务礼品是一种常见的做法，意在建立友好关系并加强业务关系。然而，如果提供或接受的礼物过多，可能会使收礼者产生一种个人义务感，或给人一种有不当安排的印象。

赠送或接受的礼物不应超过“合理”的限度。如果礼物确实超过了这一限度，则必须得到合规部的**预先批准**。如果您收到的礼物超出了限度，并且拒绝或退还礼物不切实际，则您必须立即向合规部报告，以决定适当的处理方案。**无论价值多少，您都绝不能接受现金或现金等价物的礼物**（例如礼品卡）。

公司要求您了解并遵守您开展业务所在国家/地区在礼品赠送方面的法律和道德要求。

关于向政府官员提供礼品的规则比一般的礼品规则更为严格。严禁员工为确保公司利益而向任何政府雇员、其配偶或亲属提供任何有价之物，包括现金、现金等价物、政治和慈善捐款、实物服务、餐饮、旅行和娱乐、礼物或任何其他具有经济价值的东西。

洗钱

每个人都必须尽自己的责任，避免卷入任何洗钱计划。洗钱是指人们试图掩盖非法活动所得，使其非法资金来源看起来合法的过程。您必须始终确保使用合法资金与信誉良好的个人开展业务，以实现合法商业目的。如果您怀疑客户或供应商从事任何非法活动，请向合规部报告。



《准则》意识在 David 的私人时间里，他和妻子正在发展一家小企业。他的妻子询问是否可以使用公司配发的电脑来编写商业计划书。

David 告知他的妻子，虽然公司资源（包括电脑和电话）可以在有限的基础上用于私人非商业用途，但绝不能使用公司资源来经营私人企业或类似企业。

准确、完整的业务记录和公开披露

公司账簿、记录和财务报表在所有重要方面的完整性、可靠性和准确性是公司持续和未来业务成功的基础。

此外，作为一家股票公开交易的公司，公司须遵守多项管辖我们业务记录的法律和法规，包括美国证券法。公司必须根据所有适用法律和会计惯例记录其财务活动，并向所有政府机构提供最新、完整和准确的信息。任何员工不得促使公司以欺骗或非法的方式记录或存档任何交易。此外，任何员工不得为公司达成的任何交易创建任何虚假或伪造的文件或账簿条目。同样，负责会计和财务报告事宜的财务和会计员工还有额外的义务在公司的账簿和记录中准确记录所有资金、资产和交易。

公司的政策是，在公司向美国证券交易委员会、州政府机构提交或呈交的所有报告和文件中，以及在公司进行的所有其他公开通信中，按照适用的法律和法规进行全面、公正、准确、及时和易于理解的披露。

如果您发现某项交易、事件或情况可能对我们的财务报告产生影响，或使其失实，您应立即将此通知公司财务总监或法务部。

保障公司资金安全

务必明智地使用公司资金，未经适当批准，绝不动用公司资金。公司资金绝不应被用于任何可能被视为不道德或违反法律的用途，公司信用卡也不得用于与业务无关的购买活动。

盗窃或者滥用公司财产

在处理公司财产时，要像对待自己的财产一样对待公司财产。我们每个人都有责任保护公司财产，避免因疏忽、滥用或浪费而导致公司财产遭受损失。显然，盗窃公司财产也是错误和违法的行为。

手机和电脑可能携带大量敏感数据。应采取适当的预防措施来保护它们。如果丢失其中任何一个，请立即通知您的经理和 IT 部门。

大多数情况下，公司的设施、设备、产品、办公设备、车辆、软件、计算机、网络和计算机系统、电话、手机、复印机、耗材和其他财产仅应用于与业务相关的目的。未经适当授权而擅自拿走或使用公司财产供个人使用可能被视为盗窃。某些资产，例如电话和电脑，可用于有限的偶然个人用途，但不应影响工作表现。

在使用公司资产或履行工作职责时，切勿访问、复制、展示、分发或存储任何带有色情、淫秽、诽谤、骚扰、非法或其他不当内容的材料。

《准则》意识在我们的工厂发生了一起不幸的安全事故后，媒体联系 *Javier* 了解事故的背景信息。尽管事发时 *Javier* 就在工厂里，亲眼目睹了事情的经过，但他还是将媒体询问转给了公关部。 *Javier* 意识到，有关公司的所有信息必须保持一致和准确，这一点非常重要。

政府、法律及媒体询问

公司上下对外发声必须始终保持一致，这一点非常重要。政府机构可能会不时与公司人员联系以获取相关信息。此外，私人律师可能会就涉及公司的法律事务与您联系。如果有人联系您获取信息，请务必通知当地管理层或法务部或合规部。

媒体可能会就与公司相关的事件或主题与您联系。如果媒体联系您，请立即通过 Communications.IR@irco.com 通知公关部。请勿尝试自行回复这些询问。



Ingersoll Rand 的燃油系统具有先进的 GPS 控制装置，仅允许在设定的地理边界内卸载燃油。



Ingersoll Rand 压缩机广泛应用于世界各地的货运和游轮上。

3

《准则》意识

Gloria 有意聘用 *Abdul, Abdul* 目前在国防部工作，并参与决定公司是否被选中签订一项大额合同。在等待国防部授予合同期间，*Gloria* 考虑联系 *Abdul*，告诉他，如果公司获得合同，她希望聘请他为公司管理合同。

Gloria 意识到，聘用现任联邦雇员是有规定的，因此她向人力资源部 (HR) 寻求指导。人力资源部告知 *Gloria*，公司不应提出聘用 *Abdul* 的要约。人力资源部还告诉她，合同授予后也许可以聘用 *Abdul*，但即便如此，也需要遵守各种规则，她只能在法务部或合规部的批准和指导下联系 *Abdul*。

我们遵守法律

我们不参与非法活动，以此维护我们的声誉。

作为一家全球性公司，我们在开展业务时遵守我们经营所在的每个国家/地区的所有适用法律。您有责任了解适用于您工作的法律。

如果您有任何疑问，请寻求帮助。

遵守法律、法规和规章

遵守法律（无论其字面意义还是精神实质）是建立公司道德标准的基础之一。在开展公司业务时，员工必须尊重并遵守我们经营所在司法辖区的法律。虽然并非所有员工都需要了解这些法律的细节，但重要的是要充分了解适用的地方、州和国家法律，以确定何时向公司总法律顾问或其他相关人员寻求建议。如果某项法律与本《准则》相冲突，您必须遵守该法律。如果不遵守任何适用的法律、法规和规章，将会产生严重的后果，包括终止服务以及潜在的刑事和民事处罚。

国际贸易法规

为了满足全球客户的需求，我们进行跨国货物运输。我们的商业交易经常受到各种贸易法的约束，这些法律对出口、再出口和进口进行了监管，包括：

- 出口管制法、海关法、贸易限制、贸易禁运和经济制裁
- 禁止公司参与未经美国政府批准的国际抵制活动的反抵制法

保存所有进出口交易的记录非常重要，包括但不限于采购订单、合同、发票和付款记录。国际贸易法规十分复杂。如果您有任何疑问，请联系当地管理层或合规部。

《准则》意识

在一次贸易展会上，**Marta** 遇到了前雇员 **Sven**，**Sven** 最近刚离开公司并加入了竞争对手的公司。**Sven** 询问了一些关于公司明年新的销售策略的问题。尽管 **Sven** 是她的朋友和前同事，但 **Marta** 还是告诉他，她不能与他讨论这些信息，因为他为竞争对手工作。她还在心里默默记下，一回到公司就把谈话内容报告给法务部。

《准则》意识

Carlos 是位于委内瑞拉的销售经理。他正在竞标一个向委内瑞拉海军提供水泵的项目。一位海军官员找到 **Carlos** 并告诉他，另一家公司已经提交了一份很有竞争力的投标，但只需支付少量费用，他就可以确保 **Carlos** 赢得合同。**Carlos** 拒绝支付这笔费用，因为他知道，为了获得业务而向外国政府官员支付不当款项是违反《反海外腐败法》的行为。他还将此谈话内容报告给了合规部。

公平竞争

切勿与竞争对手讨论价格或市场份额

反垄断法的目的是确保竞争保持活跃，避免出现串通行为。

Ingersoll Rand 致力于通过团队合作和创造性思维（而不是通过反竞争活动），在我们参与竞争的各个业务领域超越竞争对手。我们之所以能取得胜利，是因为我们的全球团队公平、诚实地开展业务竞争。员工绝不可以：

- 与竞争对手讨论定价或策略
- 同意固定价格、协调出价、分配市场或分配客户

请记住，即使在贸易展览会或客户活动等非正式场合，您也不得与竞争对手讨论反竞争话题。如果您发现自己正处于讨论竞争信息的情形中，您必须立即退出并向法务部报告谈话情况。

竞争法非常复杂，处罚措施也很严厉。如果您有任何疑问，请联系法律或合规部。

反贿赂和反腐败

切勿向任何人提供任何可能被视为贿赂的物品。我们“公平公正”地开展业务。

Ingersoll Rand 致力于遵守全球所有反贿赂和腐败法律，包括美国《反海外腐败法》(FCPA) 和英国《反贿赂法》。禁止员工和代表公司行事的其他人员向政府官员或私营、非政府商业实体支付或承诺支付不当款项。Ingersoll Rand 还禁止支付通融费，即向政府雇员支付小额款项，以帮助其执行例行的、非自由裁量的行为。切勿直接或间接向政府官员或任何个人提供任何有价物品，以换取或试图换取：

- 获得不公平优势
- 获得或保留业务
- 影响政府或企业决策

不遵守反贿赂法可能会受到严厉处罚。如需更多指导，请联系法务部或合规部。



《准则》意识

人力资源部 (HR) 正在对指控的不当行为进行内部调查，并与几名可能了解相关信息的员工进行约谈。 **Cheung** 是其中一名被约谈的员工，他有证据证明他的朋友参与了不当行为，但他不想让他的朋友陷入麻烦。 **Cheung** 认为，如果他不透露自己所知道的事情，那他就不算撒谎。然而，**Cheung** 有义务配合公司的调查，这意味着他必须如实回答所有问题，并提供他所知道的任何可能有帮助的信息。在调查过程中隐瞒信息违反了本《准则》。

与政府开展业务

在与现有或潜在的政府客户合作时，我们必须遵守适用于政府合同工作的各种法律、法规和程序。与其他商业客户的业务规则相比，这些规则往往更加严格和复杂。如果您的工作涉及向政府机构（例如军队或政府承包商）营销或销售、与其签订合同或从事其项目，则您应该了解并遵守与政府开展业务往来的法律和法规。

违反这些规定可能会导致巨额罚款、失去未来的政府合同，甚至对个人和公司提起刑事诉讼。

招聘政府雇员

Ingersoll Rand 必须遵守有关雇用现任和前任政府雇员及其家庭成员的规章制度。在进行初步讨论之前，应事先征得人力资源部、法务部或合规部的许可。需要注意的是，这些规则既适用于实习岗位，也适用于其他岗位。

工资和工时规则

Ingersoll Rand 致力于遵守所有适用的工资和工时法律法规。为了帮助确保为 Ingersoll Rand 进行的所有工作都能得到正确的报酬，所有非免税（小时工）员工均必须按照其所在国家/地区法律或政策的要求准确记录其工作时间——无论是计划内还是计划外工作时间，加班时间还是正常工作时间，授权工作时间还是未经授权的工作时间。

保护环境

我们关心保护环境，为子孙后代创造福祉。

Ingersoll Rand 致力于最大限度地减少我们的业务对环境造成的负面影响，并按照所有适用的环境法规运营我们的工厂和设施。所有员工都应遵守适用的环境法。

配合公司调查及审计

所有员工都应全力配合公司的调查，并提供真实可靠的信息。在调查期间隐瞒信息或不予配合（包括但不限于员工未能提供其所有与业务相关的电子通信的访问权限）均属违反本《准则》的行为。

员工必须与内部和外部审计人员充分合作。您绝不能采取任何行动试图误导、欺诈性地影响或操纵任何参与公司审计或审查的人员。



Ingersoll Rand 压缩机和泵用于石油和天然气勘探。

4

我们助力客户取得成功

我们制造让我们引以为傲的产品。

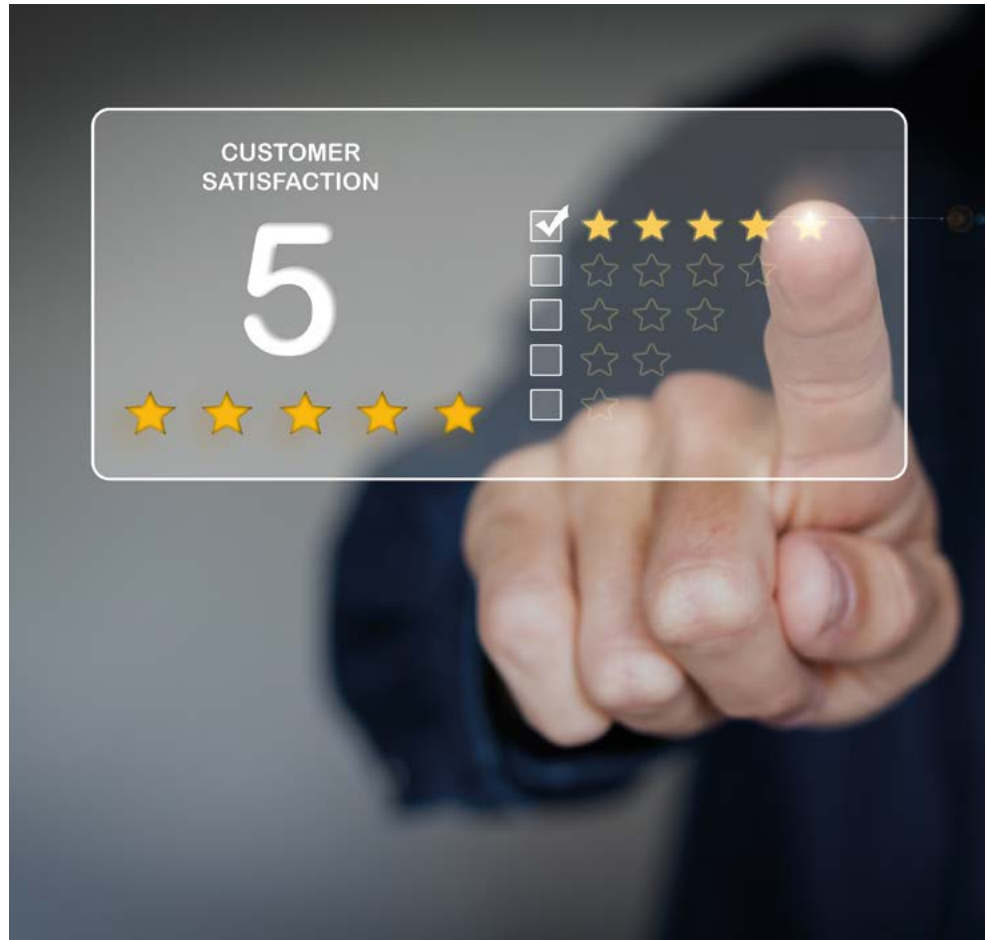
我们的客户期望我们的产品是市场上最好的产品之一，并且我们知道他们依靠我们提供必需、重要、任务关键型解决方案。既然我们渴望与客户建立终身联系，我们就必须承担相应的责任。客户的满意对我们的成功至关重要，我们希望他们对我们提供的产品和服务感到满意。

产品质量

我们致力于打造高品质的产品。为了确保我们向客户提供安全的创新性产品，我们按照所有现行法律和法规制造产品。此外，我们还实施大量产品测试和质量保证措施。如果出现实际或潜在的产品质量或安全问题，请立即通知您的主管、工厂领导、工厂安全协调员或公司的环境与安全部。

客户满意度

Ingersoll Rand 通过开发满足客户需求的创新性、高质量产品来保持客户忠诚度。我们的目标是成为所有产品和品牌中客户满意度第一的公司。





Ingersoll Rand 为患者护理、实验室、
药物研究和生产中使用的设备提供关键部件。

5

我们携手共进

我们共同创造一个积极的工作环境。

我们是一个全球性的团队，我们崇尚包容不同观点、背景和经验的文
化。我们致力于公平对待员工并为他们提供平等的机会，创造一个
包容、健康和相互尊重的工作环境，让所有员工都能茁壮成长并以有
意义的方式做出贡献。

健康与安全法律

安全始终是我们的第一要务。

为了确保我们的工作环境安全，员工必须遵守所有安全程序，
尤其是有关操作机器和搬运重物的程序。

我们可以通过将安全放在第一位、遵循既定的安全程序、遵守公司
的安全计划以及严格遵守我们经营所在的每个国家/地区的职业安全
和健康法规来预防事故。及时向您的经理或工厂安全协调员报告任
何潜在的不安全活动。如果您认为当地管理层没有妥善解决安全问
题，应联系公司的环境与安全部。

尊重彼此

我们的员工是我们最大的财富。我们尊重不同的文化，
重视不同的意见。

在 Ingersoll Rand，我们以坚定不移的尊重和体现尊严的态度对待
彼此，我们欣赏来自不同背景和文化的所有人。我们相信，所有员
工，无论身处何地，都有权在一个没有歧视、骚扰和欺凌的环境中工
作。我们还尊重世界各地不同的工作场所惯例，并对当地文化和惯
例保持敏感。

隐私

我们维护员工的个人隐私权。

为了成为一支真正的全球团队，我们必须尊重彼此的隐私。如果您
有权访问我们员工的个人身份数据或维护这些数据的系统，则您必须
遵守有关收集、使用和披露个人身份数据的所有适用政策和法律。

您应该：

- 仅出于合法商业目的访问个人信息
- 安全存储和处置个人信息
- 根据当地法律，及时向法务部或公司内其他授权人员报告任何可能的
隐私泄露或安全风险
- 了解并遵守与数据隐私相关的所有当地法律

《准则》意识

Johan 注意到工
厂里有一台设备损
坏了，可能会造成
人员受伤。他担
心，如果他在轮班
结束前报告此事，
可能会导致工厂停
产。

然而，*Johan*
认为“安全第一”
，因此他立即向经
理和工厂安全负责
人报告了不安全的
状况。



Howden Roots LLC Roots 是一家领先的低压压缩和真空技术提供商，拥有令人印象深刻的正排量鼓风机、旋转叶片鼓风机和离心式压缩机产品组合，以及绿色钢材方面的专业知识。

许多国家/地区都制定了法律和指令来规范特定员工个人信息的跨国家/地区交换。我们遵守我们开展业务所在国家/地区现行的隐私法。如果您参与的项目要求您将个人身份信息传输到原籍国以外的地方，请联系法务部、IT 部或合规部。

存储在公司计算机上的所有电子数据以及所有与业务相关的电子通信（无论此类通信存储在何处）均为公司的财产。在使用公司计算机或其他公司资源时，员工不应期望有隐私。

公司可在法律允许的范围内随时监控或访问其系统上的文件。Ingersoll Rand 承认，在美国以外的一些国家，员工对公司配发的员工电脑中的个人数据享有有限的隐私权。必要时，Ingersoll Rand 尊重与此类数据相关的权利。

多元化和包容性

我们致力于促进员工队伍的多元化。我们在招聘中禁止基于种族、肤色、宗教、年龄、性别、性取向、国籍、残疾、公民身份、退伍军人身份或法律涵盖的任何其他因素的歧视。我们相信，员工队伍的多元化是一项宝贵的资产，我们努力创造一个包容的工作环境，重视并鼓励不同的想法、观点和信仰。

反骚扰

工作场所绝不允许出现不受欢迎的性挑逗、性服务要求或约会要求。我们致力于提供一个无骚扰的工作环境。骚扰有多种形式，包括不受欢迎的言语、视觉或肢体行为，从而造成令人生畏、冒犯性或具有敌意的工作环境。我们绝不容忍工作场所的性骚扰、种族、民族、性别或宗教侮辱或有辱人格的言论。骚扰，无论是性骚扰还是其他骚扰，都是由您的行为及其对他人的影响决定的，无论您的意图如何。

对工作场所暴力零容忍

我们绝不容忍在工作场所发生任何暴力行为或暴力威胁，或不当/攻击性的肢体或语言行为。这些行为包括威胁或骚扰性言论或评论、人身攻击或损害他人财产。



Ingersoll Rand 充电式和气动冲击扳手受到世界各地专业人士的高度评价。它们以经久耐用、结构紧凑而闻名，具有坚固耐用的可靠性和市场上最佳的功率重量比。

《准则》意识

Brad 无意中听到两个同事之间的激烈争吵。他们的声音越来越大，他们彼此之间充满攻击性和对抗性。**Brad** 不想卷入其中，因为他担心自己最终可能会受到伤害。然而，**Brad** 决定前往一个安全的地方，并联系人力资源部和他的经理。他知道 **Ingersoll Rand** 对工作场所暴力采取零容忍态度。

远离毒品和酒精

毒品和酒精可能会损害一个人的判断力和运动技能，并使同事、客户和其他人面临受到伤害的风险。严禁在公司物业内或工作期间使用、持有非法药物或受非法药物影响。然而，Ingersoll Rand 承认，美国以外的某些国家/地区不允许我们禁止在公司物业中持有酒精饮品，Ingersoll Rand 将在要求的范围内遵守此类当地法律和法规。

社区和政治活动

我们鼓励员工在工作和生活之间实现健康的平衡，也鼓励员工积极参与社区活动。然而，员工绝不应将自己的个人宗教或政治信仰强加于他人。

政治活动必须在工作以外的时间进行。员工不得在公司物业内宣传候选人或分发政治材料。未经法务部明确批准，任何员工均不得以公司名义进行政治献金。





Quantima 是一款革命性的直接驱动两级空气压缩机，
可用于汽车和饮料行业，帮助实现客户的节能目标。

6

我们创造性地思考问题

我们保护公司的知识产权。

我们以创造性思维和为客户设计创新和应用关键型产品而感到自豪。我们需要确保大家齐心协力，保护这些创意和创新，以及公司的其他资产。

《准则》意识

Ralf 与 *Emmanuel* 和其他几位同事一起乘坐电梯，*Emmanuel* 问他一个与某个客户有关的某些机密信息的问题。*Ralf* 让 *Emmanuel* 来他的办公室谈话，因为他知道他们不应该在公共场合讨论这些信息。

机密信息

除非您明确获得授权，否则请勿与公司以外的任何人分享公司的想法、设计和研发成果。

机密信息是指不对外公开的信息、在公司内部有限披露的信息或公司指定为机密的信息。有时，您可能会接触到公司的机密信息或业务合作伙伴的机密信息。机密信息包括所有非公开信息，这些信息一旦泄露可能会被竞争对手利用，或对公司或其客户造成损害，其中包括商业秘密、重大非公开信息、商业计划、定价、发明、设计和新产品。

应采取基本措施保护所有机密信息，包括：

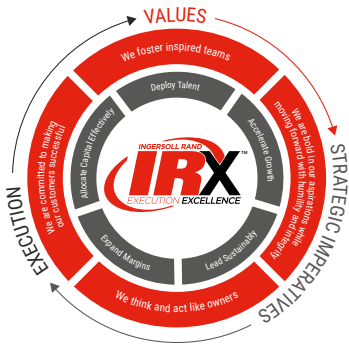
- 清楚地将信息标记为“机密”信息，以便其他人知道此类信息应受到保护
- 仅向有合法“知情需要”的人员披露机密信息
- 仅将机密信息用于其预期用途
- 只有在绝对必要的情况下，方可从工作区域移除机密文件
- 以旨在维护机密信息机密性的方式处理机密信息（例如粉碎）
- 采取预防措施，在私密区域讨论机密信息，以避免任何人无意中听到谈话内容（请记住，电梯和休息室并非私密区域）

内幕交易

作为一名员工，您可能了解有关 *Ingersoll Rand* 或其他公司的“重大非公开信息”。重大非公开信息是指会影响理性投资者根据该信息买卖公司股票的信息。严禁员工在掌握任何公司的重大非公开信息时买卖该公司的股票。此外，还严禁员工“泄露股票信息”，即向亲戚、同事、朋友或其他任何人透露有关公司的重大非公开信息，以使该人能够根据这些信息买卖公司股票。



Robuschi S.r.l. 位于意大利帕尔马，主要设计和制造压缩机、鼓风机和泵，适用于从水处理到制糖工业等各种应用。



Ingersoll Rand Execution Excellence IRX™是我们基于简单流程的执行引擎，在灌输我们的价值观和允许自主工作团队执行我们的战略重点领域的同时，推动高绩效文化。

《准则》意识

Klaus 收到朋友发来的一封电子邮件，其中包含带有性暗示的笑话。

Klaus 知道，利用公司资产通过互联网发送不当材料是绝对不可接受的，因此，他删除了这封电子邮件，也没有将其转发给任何人。

知识产权

未经适当授权，切勿分发或发布我们的知识产权。

我们的知识产权是公司的宝贵资产，我们必须大力保护。知识产权包括我们的品牌、版权、发明、专利、商业秘密和流程，包括但不限于构成我们 Ingersoll Rand Excellence (IRX)™ 执行引擎的流程和标准工作。未经适当授权和法务部批准的许可协议允许，任何第三方均不得使用我们的商标或其他知识产权。

我们的知识产权还包括我们员工的工作成果。作为 Ingersoll Rand 员工，您所执行的工作以及您在履行职责过程中所创造的事物，或者使用公司的时间、资源或信息创造的事物，均属于 Ingersoll Rand，并且只能用于开展公司业务。这包括文件、计划、分析和预测、发明、构思、软件程序、改进、艺术品、工艺、设计或与您为公司工作有关的任何其他您帮助创建或创作的作品。如果您离开公司，所有公司财产均必须保留在公司或归还给公司，并且您不得保留副本，除非另有明确约定或规定。

电子邮件、互联网、社交媒体和信息系统

公司的信息技术系统是我们业务的关键组成部分，仅应用于商业目的。公司承认，员工有时可能需要将公司设备和/或通信用于有限的个人用途。以下情况下允许此类使用：

- 持续时间有限
- 不影响员工的工作职责
- 不包含诽谤、中伤、攻击性、种族主义、色情或淫秽内容
- 不会给公司带来不良影响，不会对公司的声誉造成负面影响，也不会使公司承担责任

在法律允许的国家/地区，Ingersoll Rand 保留监控员工电子邮件、短信、语音邮件、社交媒体活动和互联网使用情况的权利。

聊天室、留言板和类似网站都是公共论坛，在这些地方泄露公司机密信息、个人或客户数据、商业秘密或任何其他未经授权的材料都是不适当的。如果您出于专业原因需要使用这些论坛，请事先联系当地管理层或法务部或合规部，以获得批准。

除非得到 IT 部的批准并安装，否则不得在员工的电脑上下载或安装软件，包括免费软件、共享软件、演示软件或评估软件。



Ingersoll Rand 的一名员工对泵进行彻底检查，
以确保我们的服务超出客户预期。

《准则》意识

Donzelle 收到与他所从事的项目相关的合法保留通知。合法保留通知要求他保留与该项目相关的所有文件、记录和电子邮件。*Donzelle* 对自己曾发送过的一封电子邮件感到担忧，他在该邮件中称自己的老板在项目中的行为有违道德。他现在不这样想了，并且他知道只有他和电子邮件收件人知道这封电子邮件。

Donzelle 考虑删除这封电子邮件，这样他对老板的负面评论就不会被曝光。然而，*Donzelle* 意识到，一旦发出合法保留通知，他就无法修改、更改或删除通知中指定保存的任何文件，无论这些文件多么令人尴尬或不真实。

保留公司记录

切勿修改、删除或隐藏因法律原因而必须保存的公司记录。

所有员工均必须遵守适用于硬拷贝和电子文档的公司记录维护和销毁时间表。

有时，您可能会收到通知，要求您保留与法律事务相关的某些记录。这被称为“合法保留”。您必须遵守该要求，并严格禁止修改、删除、擦除、丢弃或以其他方式销毁任何必须保存的记录。



7

我们采取行动

我们拥护本《准则》。

我们像主人翁一样思考和行事，并付诸行动。每个人都应遵守本《准则》中规定的指导方针。

《准则》意识

Sunny 无意中听到一段对话，这段对话让她相信她的一位同事可能利用机密信息进行内幕交易。由于 *Sunny* 没有任何具体的违规证据，她不确定是否应该举报。经过深思熟虑，*Sunny* 知道《准则》要求她提出自己的疑虑，以便管理层能够进行适当的审查，以确定疑虑是否有道理。

所有员工不仅要遵守本《准则》，而且还要以身作则。

每个人都有责任在工作场所促进尊重和信任。

如果您是员工的主管，那么您不仅要遵守本《准则》，还要确保您主管的员工理解并遵守本《准则》。此外，工厂领导必须努力确保在其工厂工作的所有员工都遵守我们的《准则》。主管还必须确保将合规培训适当地分发给向其报告的员工，并由其完成合规培训。

我们所有人都必须齐心协力，营造一个让员工能够自如地提出问题和疑虑的环境。如果您发现或怀疑存在不当行为，您应该采取措施解决该情况或提交给适当的人员，以便问题得到妥善解决。

报告疑虑

如果你看到什么...就说出来。

在 Ingersoll Rand 工作期间，您可能会面临道德困境，或在工作场所看到一些令您感到疑虑的事情。在这种情况下，我们建议您联系您的经理。如果您不愿意这样做，您可以联系另一位经理、您的工厂负责人、人力资源部或法务部或合规部。

此外，您可以自行决定向审计委员会、总法律顾问或内部审计部主管报告：(1) 任何有问题的会计、内部会计控制或审计事项；(2) 可能不遵守适用的法律和监管要求或本《准则》的情况；或 (3) 涉嫌对善意举报的员工和其他人员进行报复的情况。

您可以通过以下方式举报任何此类事宜：

- a) 以书面形式寄发给 Ingersoll Rand，收件人：审计委员会主席或总法律顾问或内部审计部，地址：525 Harbour Place Dr., Davidson, North Carolina 28036；
- b) 拨打本《准则》中提供的公司国内热线电话；
- c) 访问公司独立热线服务提供商的网站：
www.irethicsreports.com。

任何其他相关的非雇员或外部人员也可向审计委员会、总法律顾问或内部审计部报告上述任何事项。

报告应实事求是，而不是推测或推断，并应包含尽可能多的具体信息，以便进行适当的评估。此外，所有报告都应包含足够的佐证信息，以支持开展调查，例如，涉嫌违规的个人姓名、违规的相关事实、投诉人如何得知违规行为，以及（如果已知）对公司可能造成的损害估计。

道德热线和网站由外部独立服务提供商管理，允许公司的任何员工以匿名和保密的方式提交报告。

Ingersoll Rand 将根据其内部程序调查所有报告。如果员工提出要求，任何员工举报涉嫌违反本《准则》的行为，其身份都将被保密，除非法律要求公司披露该员工的身份，或者公司认为披露身份是进行彻底调查和解决问题所必需的。

管理

董事会。 公司董事会将通过审计委员会协助确保本《准则》得到妥善执行。审计委员会负责定期审查本《准则》，并向董事会建议对本《准则》进行澄清或必要的修改，以供批准。

高级职员和管理人员。 所有高级职员和管理人员均有责任与其员工一起审查本《准则》。高级职员和管理人员还负责认真审查现有的做法和程序，以帮助确保遵守本《准则》。

反打击报复

Ingersoll Rand 制定了严格的禁止报复政策。任何人若对提出疑虑或帮助调查疑虑的人进行报复，都将受到纪律处分。如果您认为自己因提出疑虑而遭到报复，请联系我们的全球道德热线或法务部或合规部。

违反本《准则》的后果

请阅读并践行本《准则》。您将被追究责任。

您必须阅读本《准则》，并完成定期认证，确认您将遵守本《准则》和公司政策。本《准则》无意减少或限制员工可能对公司承担的其他义务。董事们还应参阅《公司治理指南》，了解具体规范董事行为的其他政策，

以及对于非雇员董事而言，遵守本《准则》还须遵守 Ingersoll Rand 《公司章程》、《章程细则》和任何股东协议的规定。



Ingersoll Rand 质量保证部使用最新技术来测试用于制造 Sutorbilt Legend 转子的工具。

未能遵守本《准则》（无论其字面意义还是精神实质）的员工可能会受到纪律处分，包括终止雇佣关系。 以下是可能会导致处罚的行为示例：

- 违反任何公司政策的行为；
- 要求他人违反任何公司政策；
- 未能及时披露已知或涉嫌违反任何公司政策的行为；
- 不配合公司对可能违反任何公司政策的行为进行的调查；
- 对善意举报诚信问题的其他员工进行报复；以及
- 未能表现出确保遵守公司政策和适用法律所需的领导力和勤勉程度。

请务必了解，违反本《准则》和某些公司政策可能会使公司和您承担民事责任和损害赔偿、受到监管制裁和/或刑事起诉。

《准则》豁免情况

本《准则》的豁免情况很少见，但如果情况需要，也会给予豁免。如果您认为应考虑豁免遵守本《准则》，请联系法务部。

豁免公司高管或董事对本《准则》任何条款的遵守必须获得公司董事会的批准，并按照适用证券法和/或证券交易所规则的要求及时披露。

公司政策和程序

本《准则》必须与公司的政策和程序以及适用于世界各国的员工手册一并阅读。 本《准则》并未引用公司的所有政策和程序。 其他政策可在公司内联网上的公司政策库以及在全球某些地区发布的公司手册中找到。 公司可自行决定随时更新本《准则》及其任何政策。 您应该知晓并理解与您的工作相关的法律以及所有适用的现行政策和程序。

本《准则》并非雇佣合同，本《准则》的发布并不赋予任何员工任何权利。

本《准则》不限制任何现任或前任员工就可能违反任何法律或法规的行为与任何美国联邦、州或地方政府机构或实体进行通信、合作或投诉，或以其他方式向任何政府机构或实体披露信息（该行为受任何此类法律或法规的举报人条款保护），前提是：(1)此类通信和披露符合适用法律，且(2)此类披露所涉及的信息并非由现任或前任员工通过受律师-委托人特权约束的通信获得。 无论适用于现任或前任员工的任何其他保密或不披露协议如何，上述规定均适用，且任何与前述规定相冲突的此类协议均被视为须经公司修订以便与前述规定一致。



主要联系人

法务部

总法律顾问

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

全球合规、监管和国际贸易部

全球合规总监

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

环境、社会及治理部

可持续发展副总裁

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

控制与审计部

副总裁兼公司财务总监

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

人力资源部

人力资源副总裁

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

公关部

全球公关副总裁

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036

公司政策

有关 Ingersoll Rand 政策的完整列表，请访问公司的内联网 **IRnow**

热线号码

全球道德热线

www.irethicsreports.com

阿根廷

0-800-555-4288

(Telecom)

0-800-222-1288

(Telefonica)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

澳大利亚

800-875-313

奥地利

0-800-200-288

听到提示时, 拨打

844-439-4693

巴林

800-00-001 (固话)

800-000-05 (手机)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

比利时

0-800-100-10

听到提示时, 拨打

844-439-4693

巴西

0800-892-0749

加拿大

844-439-4693

智利

800-225-288 (Telmex)

800-800-288 (Telefonica)

800-360-312 (ENTEL)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

中国

4008427065

哥伦比亚

01-800-911-0011

听到提示时, 拨打

844-439-4693

捷克共和国

800-144-301

丹麦

800-100-10

听到提示时, 拨打

844-439-4693

埃及

02-2510-0200 (手机)

2510-0200 (开罗)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

芬兰

0800-9-12740

法国

0800-90-4105

德国

0-800-225-5288

听到提示时, 拨打

844-439-4693

希腊

00-800-1311

听到提示时, 拨打

844-439-4693

匈牙利

06-800-011-11

听到提示时, 拨打

844-787-0214

中国香港

800-93-2266 或者

800-96-1111

听到提示时, 拨打

844-439-4693

印度

000-117

听到提示时, 拨打

844-439-4693

印度尼西亚

001-801-10

听到提示时, 拨打

844-439-4693

爱尔兰

1-800-550-000

00-800-222-55288 (UIFN)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

意大利

800-794395

日本

0034-811-001 (NTT)

00-539-111 (KDDI)

00-663-5111 (软银)

听到提示时, 拨打

844-439-4693

约旦

1-880-0000

听到提示时, 拨打

844-439-4693

马来西亚

1-800-80-0011
听到提示时, 拨打
844-439-4693

墨西哥

800-681-6934

荷兰

8000201780

新西兰

000-911
听到提示时, 拨打
844-439-4693

挪威

800-190-11
听到提示时, 拨打
844-439-4693

巴拿马

800-2288
听到提示时, 拨打
844-439-4693

秘鲁

0-800-50-000
听到提示时, 拨打
844-439-4693

菲律宾

1010-5511-00 (PLDT)
105-11 (Globe/Philcom/
Digitel /Smart)
听到提示时, 拨打
844-439-4693

波兰

0-0-800-111-1111
听到提示时, 拨打
844-439-4693

罗马尼亚

0808-03-4288
听到提示时, 拨打
844-439-4693

俄罗斯

363-2400
听到提示时, 拨打
844-439-4693

沙特阿拉伯

800-850-0695

塞尔维亚

800190998

新加坡

800-001-0001 (StarHub)
800-011-1111 (SingTel)
听到提示时, 拨打
844-439-4693

斯洛伐克

0-800-000-101
听到提示时, 拨打
844-439-4693

斯洛文尼亚

080-688837

南非

800205140

韩国

00-309-11 (Dacom)
00-369-11 (ONSE)
00-729-11 (Telecom)
听到提示时, 拨打
844-439-4693

西班牙

900-99-0011
听到提示时, 拨打
844-439-4693

瑞典

020-799-111
听到提示时, 拨打
844-439-4693

瑞士

0-800-890011
听到提示时, 拨打
844-439-4693

中国台湾

00-801-102-880
听到提示时, 拨打
844-439-4693

泰国

1-800-0001-33
听到提示时, 拨打
844-439-4693

土耳其

0811-288-0001
听到提示时, 拨打
844-439-4693

乌克兰

0-800-502-886
听到提示时, 拨打
844-439-4693

阿拉伯联合酋长国

8000-021
听到提示时, 拨打
844-439-4693

英国

0808-234-3663

美国

844-439-4693

越南

1-201-0288
1-228-0288
听到提示时, 拨打
844-439-4693



Ingersoll Rand 全球总部

525 Harbour Place Dr.
Davidson, North Carolina 28036
irco.com